

DETERMINAZIONE DI SPESA N° 12 DEL 12 /09/2014

IL DIRETTORE L'UFFICIO PROVINCIALE DI BRINDISI

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli artt. 12, 14 e 16;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione.

VISTA la determinazione n. 3218 del 23 dicembre 2013, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2014, ha autorizzato i Responsabili degli Uffici Territoriali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 20.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;

PREMESSO che alla data del 15.09.2014 giungerà a scadenza il contratto stipulato con la Ditta Universal Service Soc. Coop di Brindisi; che prevede i seguenti servizi:

A) Consegna targhe e documenti al locale D.T.T.; B) Consegna corrispondenza all'Ufficio postale; C) Ordinaria movimentazione di faldoni, arredi, attrezzature ecc.

TENUTO CONTO che i suddetti servizi, allo stato attuale, non sono previsti nel mercato elettronico della pubblica amministrazione al quale è fatto obbligo di fare ricorso, a seguito dell'introduzione della legge 6 luglio 2012 n. 94 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n. 52) che, all'art.7 ha modificato l'articolo 1, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296 (Finanziaria 2007) in materia di acquisti mediante Consip;

SI E' PROVVEDUTO all'invio della richiesta di n°5 preventivi ad altrettante ditte di trasporto, operanti sul territorio provinciale.

VISTA l'unica offerta pervenuta, della Ditta **UNIVERSAL SERVICE soc.coop. a.r.l.**, che oltretutto ha svolto il servizio di negli ultimi anni con regolarità e puntualità;

VISTI l'art. 71, 1° comma. lett. e) del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D.Lgs. n. 419/1999 e dello Statuto, il Regolamento per le spese in economia, deliberato dal Comitato Esecutivo nella seduta dell'8 gennaio 2002;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si autorizza la spesa di **€ 10.320,00** oltre IVA, quale importo complessivo, per il servizio di trasporto Targhe e documenti al locale DTT, con annesso servizio di consegna corrispondenza all'ufficio postale, da corrispondere alla Ditta **UNIVERSAL SERVICE SOC. COOP.**, per il periodo **16.09.2014 – 15.09.2016** la spesa suddetta sarà così ripartita:

- € 1.935,00 oltre IVA (periodo dal 16/08/2014 al 31/12/2014)
- € 5.160,00 oltre IVA (periodo dal 01/01/2015 al 31/12/2015)
- € 3.225,00 oltre IVA (periodo dal 01/01/2016 al 15/09/2016)

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo **410727003** – Spese trasporti – a valere sul budget di gestione assegnato per gli esercizi finanziari 2014, 2015, 2016 all'Unità Territoriale di **BRINDISI**, quale unità organizzativa gestore n° 4181 CdR n° 4180