

DETERMINAZIONE DI SPESA N°2 DEL 09/06/2017

IL DIRETTORE L'UFFICIO PROVINCIALE DI BRINDISI

Automobile Club d'Italia
Protocollo Entrata
UPBR/0003180/17
Data 09/06/2017
Cod.Registro: UPBR

VISTO il decreto legislativo n. 50/2016;

VISTA la legge di stabilità per l'anno 2016;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione.

VISTA la determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha autorizzato i Responsabili degli Uffici Territoriali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 20.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;

PREMESSO che in data 30/06/2017 giungerà a scadenza il contratto stipulato con l'Istituto di Vigilanza I.V.R.I. S.p.A., che svolge i servizi di Trasporto Valori e Vigilanza, compresa apertura e chiusura Ufficio.

CONSIDERATE le tempistiche correlate all'indizione di una nuova procedura di gara, che prevede fra l'altro la necessità di valutare, in modo articolato, di ricorrere a due gare distinte per i due servizi: una sul ME.PA (servizio di Vigilanza), l'altra mediante l'invio di richieste di offerta (servizio trasporto Valori);

CONSIDERATO che soltanto in data 5 giugno 2017 la Prefettura di Brindisi ha trasmesso l'elenco degli Istituti di Vigilanza autorizzati ed i relativi tariffari ufficiali;

PRESO ATTO dell'opportunità di consentire al RUT subentrante nell'U.T di Brindisi (come da provvedimento datato 8 giugno 2017 prot. 4710/17 della D.R.U dell'A.C.I.) un'analitica disamina delle eventuali innovazioni da introdurre nell'organizzazione delle attività connesse al versamento del denaro e, conseguentemente, anche nelle prestazioni contrattuali;

RITENUTO che tutte le considerazioni che precedono debbano essere, inoltre, valutate, in relazione alle tempistiche, in connessione alle criticità organizzative che ordinariamente si manifestano, pressoché in ogni struttura, nel periodo estivo;

VISTA la facoltà di proroga, esplicitamente contemplata ex art. 3 del vigente contratto;

CONSIDERATA la necessità di continuare ad avvalersi dei servizi in argomento, nelle more dell'espletamento delle nuove procedure di gara;

PRESO ATTO della disponibilità dell'Istituto di Vigilanza I.V.R.I. S.p.A a proseguire il servizio in corso, nelle more delle descritte procedure di gara;

VISTI la normativa vigente, nonché, il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D.Lgs. n. 419/1999, dello Statuto ed il "Manuale delle procedure Negoziali" adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si autorizza la proroga del contratto per i servizi di Vigilanza, Trasporto Valori ed Apertura e Chiusura Ufficio, con l'I.V.R.I. Sp.A per un periodo di mesi tre a decorrere dal **01/07/2017** fino al **30/09/2017** e per un importo di **€ 1.585,00 oltre IVA**.

Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo **410727003** – Spese Trasporti – per **€ 676,00** e sul conto **410718002** – Vigilanza – per **€ 909,00** a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2017 all'ufficio territoriale di **BRINDISI**, quale unità organizzativa gestore n° 4181 CdR n° 4180

, (M)