

DIREZIONE ATTIVITA' ASSOCIATIVE
E GESTIONE E SVILUPPO RETI
Delegazione di Sede
CN

Spett.le TIBURTINI S.R.L.
Via delle Case Rosse, 23
00131 ROMA RM

OGGETTO: Affidamento fornitura e consegna di n. 500 "Power bank" personalizzati con il logo Aci alla Delegazione di Sede presso la Direzione Attività Associative e Gestione e Sviluppo Reti della Sede Centrale Aci – SMARTCIG ZC82155146.

Si comunica che con determinazione n. 10 del 20/12/2017 del Dirigente dell'Ufficio Gestione e Sviluppo Reti presso La Direzione Attività Associative e Gestione e Sviluppo Reti, al fine di fornire omaggi sociali ai prossimi nuovi soci o rinnovanti da parte della Delegazione di Sede, autorizzata alla promozione e vendita di tessere associative, l'Ente ha ritenuto di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a codesta Società la fornitura consegna di n. 500 "Power bank" personalizzati con il logo Aci, per l'importo di €. 3.425,00 oltre IVA.

Ai fini del pagamento del corrispettivo dovuto, codesta Società dovrà emettere fattura elettronica per la fornitura in oggetto in regime di Iva con scissione dei pagamenti (split payment).

La suddetta fattura dovrà riportare in evidenza la causale del pagamento, il numero di SMARTCIG ZC82155146, il codice IPA LBB7LQ, nonché il numero dell'ordine di acquisto (ODA) 5700004314; si fa presente che, qualora la fattura pervenga incompleta dei suddetti riferimenti, verrà respinta.

In ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, codesta Società assume, a pena di nullità assoluta del presente incarico, gli obblighi previsti dall'art. 3 della suddetta normativa; pertanto, la fattura sarà liquidata dall'ACI mediante bonifico bancario, sul conto corrente bancario dedicato della Società, i cui estremi identificativi sono già in possesso di ACI.

Codice di Comportamento

La Società dichiara di conoscere e di essere edotta sulle disposizioni di cui al DPR 16 aprile 2013 n. 62, Regolamento recante Codice di Comportamento di dipendenti pubblici e il Codice di Comportamento dei Dipendenti ACI, disponibile sul sito ACI: www.aci.it sez. Amministrazione Trasparente. La Società è tenuta a rispettare e a divulgare all'interno della propria organizzazione la normativa di cui sopra, durante l'espletamento delle attività di appalto.

Trasparenza e Patto d'Integrità

La Società espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del contratto;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte agli stessi fini;
- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero la società non rispettasse per tutta la durata del contratto gli impegni e gli obblighi di cui al precedente comma, il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 c.c. per fatto e colpa della Società, con facoltà per l'ACI di incamerare la cauzione.

La presente viene stilata in doppia copia, una delle quali dovrà essere restituita a questa Direzione , firmata per accettazione; sono a carico di codesta società le spese per le marche da bollo.

Con i migliori saluti

IL DIRIGENTE
(Gianluca Leone)

Per accettazione
TIBURTINI S.R.L.