

Automobile Club d'Italia
Protocollo Entrata
UP RI/0000198/16
Data 18/02/2016

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 1 DEL 2016
IL RESPONSABILE DI STRUTTURA DELL'UNITA' TERRITORIALE DI RIETI

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ed, in particolare, gli articoli 12, 14 e 16;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2016, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2015;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3391 del 20 novembre 2015 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2016, ha stabilito in € 20.000,00 (€ 50.000,00 o € 100.000,00) e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali (Dirigenti di Unità Territoriale o di Area Metropolitana) possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

PREMESSO che, con propria determinazione n.22 Del 15/01/2016 del Direttore Compartimentale (essendo la base d'asta superiore ai €20.000,00), è stato autorizzato, ai sensi degli artt.53, 54, 59 del Manuale delle procedure negoziali, l'espletamento della procedura in economia-cottimo fiduciario, svoltosi sul mercato elettronico della Consip Spa (Me.Pa), con aggiudicazione all'offerta più bassa, per l'affidamento del servizio di pulizia della sede dell'Unità Territoriale di Rieti, per il periodo 01/03/2016-28/02/2018. Recr: 28/02/2019 @

DATO ATTO che la procedura in argomento si è svolta in conformità alle procedure ed alle modalità previste sul sito della Consip, dalla quale si evince che:

- mediante RDO sul MePa, in data 20/01/2016, sono stati invitati a presentare offerta i seguenti operatori economici:
ENCAN SRL - LA LUCENTE SRL - LA VENETA SERVIZI - MUST SERVICE SRL - R.I.P.
- hanno risposto all'invito entro il termine assegnato del 28/01/2016, i seguenti operatori economici:
ENCAN - LA VENETA SERVIZI - R.I.P.
- in data 29/01/2016 si è proceduto a verificare la completezza e regolarità della documentazione presentata dagli operatori economici partecipanti alla procedura;

- in data 29/01/2016 si è proceduto alla lettura delle offerte economiche dei partecipanti ammessi;

DATO ATTO che tutti gli operatori economici partecipanti hanno presentato la documentazione in maniera completa

DATO ATTO che, a seguito della lettura delle offerte economiche, è stata formata la seguente graduatoria:

1) ENCAN - 2) LA VENETA SERVIZI - 3) R.I.P.

DATO ATTO che, sulla base della suddetta graduatoria, la società ENCAN SRL risulta aver presentato l'offerta più bassa;

PRESO ATTO, altresì, che, a seguito dello svolgimento del subprocedimento di verifica dell'offerta della suddetta società ENCAN SRL, risultata sospetta di anomalia, ai sensi degli artt.86, 87, 88 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., si è pervenuti, a seguito dell'analisi su tutti gli elementi giustificativi forniti, tenendo conto della loro incidenza complessiva sull'offerta, al giudizio finale di congruità, serietà e sostenibilità dell'offerta;

PRESO ATTO che l'Unità Territoriale di Rieti ha acquisito con la procedura on-line il DURC della società e, contestualmente, ha avviato le verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i. dichiarati in sede di presentazione dell'offerta, al cui esito positivo sarà condizionata l'efficacia del contratto;

RICHIAMATA la documentazione di cui al bando Me.Pa "SIA 104 – Servizi di pulizia e di igiene ambientale" pubblicato sul sito della Consip nonché le modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come prescritte nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip;

RICHIAMATE, in particolare, le condizioni generali allegate ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnata dal sistema Simog dell'ANAC il CIG n. Z4017F397B;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007, come modificato dall'art.7, comma 2 della Legge n.94/2012, dall'art.22, comma 8 della legge n.114/2014 e dall'art.1, commi 495 e 502 della legge n. 208 del 2015;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il Manuale delle procedure amministrativo-contabili, l'art.125 del Dlgs 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del DPR 207/2010;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- che la procedura in economia-cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di pulizia è stata svolta in conformità alle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, alle disposizioni di cui al Titolo IV (artt.52 e seguenti) del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, nonché dell'art.125 del Dlgs 163/2006 e s.m.i., degli articoli 329 e segg. del DPR 207/2010;
- di prendere atto dell'esito della procedura e di approvare la seguente graduatoria, predisposta in data 02/02/2016
ENCAN SR
LA VENETA SERVIZI

R.I.P

- di dare atto che è stato svolto il subprocedimento di verifica dell'offerta della società ENCAN SRL, posizionatasi al 1° posto della graduatoria, risultata sospetta di anomalia, ai sensi degli artt.86, 87, 88 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., pervenendo, a seguito dell'analisi su tutti gli elementi giustificativi forniti, tenuto conto della loro incidenza complessiva sull'offerta, al giudizio di congruità, serietà e sostenibilità dell'offerta;
- di autorizzare l'affidamento del servizio alla società ENCAN SRL per il periodo di 01/03/2016-~~28/02/2018~~^{28/02/2019} e verso un importo complessivo di €19.698,00, di cui € 450,00 come costi per la sicurezza;
- di autorizzare la suddetta spesa per l'intera durata contrattuale che verrà contabilizzata annualmente, nel suo esatto importo, sul conto di costo n410718001 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2016 all'Unità Territoriale di Rieti, quale Unità Organizzativa Gestore 477, C.d.R.4771.
- di prendere atto che il DURC della società, acquisito on line, risulta regolare e che le altre verifiche avviate sul possesso dei requisiti di carattere generale sono ancora in corso e che in caso di esito negativo, l'affidamento verrà revocato e affidato all'operatore economico che segue in graduatoria;
- di dare corso, prontamente, a tutti gli adempimenti previsti nel paragrafo 6) della richiesta d'offerta ai fini della stipula del contratto;
- di prendere atto che la procedura di affidamento si perfezionerà con la stipula del contratto generato automaticamente dal sistema, firmato digitalmente e inviato in via telematica al Sistema, secondo le forme e le modalità definite nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip;
- di approvare il contratto generato automaticamente dal sistema MePa della Consip che, unitamente allo schema di contratto, al capitolato tecnico e alla documentazione di gara, già approvate con propria determinazione n....2. Del 15/01/2016 disciplinerà il servizio in argomento;
- di prendere atto che, in conformità all'art.40 del Manuale delle procedure negoziali, è competente alla stipula del contratto, il Responsabile dell'Unità Territoriale di Rieti che è, altresì, competente, all'adozione di tutti gli adempimenti connessi e conferenti anche ai fini di quanto previsto dal D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i. e dal D.P.R. n.207/2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione);
- di prendere atto che il numero di CIG assegnato dall'ANAC è Z4017F397B.;
- di prendere atto che del suddetto affidamento verrà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente mediante avviso di post-informazione;

Si dà atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

IL RESPONSABILE DI STRUTTURA

* RETE 28.02.2019

2 postille approvate