

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 10 DEL 30.06.2017

IL RESPONSABILE UNITÀ TERRITORIALE DI PISA

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 bis del citato decreto legislativo n.29/1993 ed in particolare gli articoli 7, 18 e 20;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n 3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 relativi alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 e 22.07.2015 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3427 del 05.12.2016, con la quale il Segretario Generale ha stabilito in € 20.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

PRESO ATTO della risoluzione anticipata al 30/06/2017 del contratto per il servizio di pulizia locali di questa Unità Territoriale, dal parte della Ditta Lux;

CONSIDERATA la necessità di garantire l'igiene, la salubrità ed il decoro dei luoghi di lavoro, nonché di assicurare il servizio contemperando le esigenze di qualità con quelle di economicità della gestione;

RICHIAMATO l'art.7 della legge n.94/2012 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n.52) a norma del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR n.207/2010 e s.m.i. (Regolamento di attuazione Codice dei contratti pubblici);

TENUTO CONTO che il servizio di pulizie è presente sul mercato elettronico della Consip Spa (Me.Pa);

VISTA la determinazione n.9 del 26/06/2017, con la quale il Responsabile di questa Unità Territoriale autorizza l'espletamento della procedura di affidamento diretto per il servizio di pulizia della sede per il periodo 01.07.2017-30.06-2018;

DATO ATTO che alla presente procedura è stato assegnato da sistema Simog AVCP il CIG n. **Z781F23749**;

CONSIDERATO che con R.D.O. N.199241 è stata avviata trattativa diretta su Me.Pa, per l'affidamento il servizio suddetto con la Ditta Encan Srl, individuata attraverso precedente indagine di mercato;

PRESO ATTO dell'offerta economica pervenuta dalla Ditta Encan Srl, la quale ha presentato altresì, la documentazione richiesta e la dichiarazione di accettazione delle condizioni di esecuzione del servizio in conformità alle modalità, allo standard di qualità ed ai termini previsti nello schema del contratto;

CONSIDERATO che sono state avviate le verifiche sulle dichiarazioni presentate ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000 e che il contratto verrà risolto qualora la ditta abbia reso false dichiarazioni, ovvero non sia in possesso dei requisiti dichiarati;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell'Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'A.C.I., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente; l'art.125 del Dlgs 163/2006 e s.m.i., gli articoli 329 e segg. del DPR 207/2010, l'art.1 comma 450 della Legge n.296/2007, come modificato dall'art.7, comma 2 della Legge n.94/2012;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Di impegnare il budget per l'importo totale di € 10.188 esclusa IVA così ripartito:

- € 5094,00 esclusa IVA, per il periodo 01 luglio – 31 dicembre 2017
- € 5094,00 esclusa IVA, per il periodo 01 gennaio – 30 giugno 2018

per il sostenimento della spesa di cui sopra, da corrispondere alla Encan Srl partita IVA 05803271211 con sede in Napoli, vico Tutti i Santi, 3.

La suddetta spesa verrà contabilizzata nel conto di costo 410718001 (spese di pulizia) a valere sul budget assegnato all'Unità Territoriale di Pisa, quale unità organizzativa gestore n. 4681 – Cdr n. 4680.

IL RESPONSABILE