

DETERMINAZIONE DI SPESA n.11 del 25.10.1017

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI DI CASERTA

Oggetto: Acquisto fuori catalogo di timbri, piccola minuteria e toner per nuove stampanti.

VISTO IL D.lgs n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale , ai sensi dell' art. 27 del citato D.Lgs n. 165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli art. 7, 17, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI; approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31Agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 Ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AcI, adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 Ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 Ottobre 2016;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell' ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio generale dell'Ente nelle riunioni del 26 marzo 2013, del 10 aprile 2013 e del 24 luglio 2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'ordinamento dei servizi ACI e sono stati, conseguentemente ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, dirigente di area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3427 del 05 Dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità,il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali, possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nel limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto di toner, non presenti sul catalogo elettronico, in seguito all'installazione delle nuove stampanti Lemark MX410de, e altro materiale utile allo svolgimento dell'attività dell'Ufficio, come timbri personalizzati e minuteria varia;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Aci, adottato con determinazione del segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed in particolare agli art. 9, 10 e 56;

VISTO l'art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs n.50/2016 che contempla, l'affidamento diretto per servizi e lavori di importo inferiore a € 40.000;

VISTO che il valore della fornitura è inferiore all'importo indicato nel Manuale all'art.58 comma 1 e all'art. 125 comma 11 del suddetto D.Lgs 163/2006 e pertanto è possibile ricorrere all'affidamento diretto con un solo preventivo;

DATO ATTO che, a seguito di un'indagine esplorativa del mercato di riferimento, si ritiene in linea con i prezzi di mercato l'offerta della società DIMAS di Guida Lucia, sita in Caserta in via Marchesiello;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel Manuale delle procedure Amministrativo-Contabile dell'Ente, approvato con propria determinazione n.2872 del 17 febbraio 2011;

PRESO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Simog AVCP il CIG n **Z43204884F**;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D. Lgs.n 50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Aci, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

DETERMINA

l'acquisto dalla società Dimas di Guida Lucia, con sede legale in via Marchesiello, Pal. Justine, Caserta di n.4 toner per stampante Lexmark MX410de, n. 4 timbri a scatto con dicitura personalizzata e minuteria varia per un importo complessivo di € 481,00 oltre Iva. Tale spesa trova copertura nella voce di budget per l'anno 2017 del Centro di responsabilità – Unità territoriale di Caserta anno 2017 di cui al conto **410610001 (materiale di cancelleria)**, WBS Servizi Delegati.

f.to il Responsabile Dott. A.Bernard