

DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO N. 13 del 2/11/2016 2016

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI CASERTA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2016, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2015;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3391 del 20 novembre 2015 con la quale il F.F. Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2016, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza a gestire le procedure negoziali e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i ed il Regolamento della U.E. 2015/2017 della commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, oltre IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, in particolare la lett.a) che prevede, per affidamenti inferiori ad € 40.000, l'affidamento diretto adeguatamente motivato e la lett.b) che prevede, per affidamenti di importo pari o superiore ad € 40.000 e inferiori alle soglie di rilievo comunitario, la procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi;

PREMESSO che, con determinazione n.12 20/10/2016 è stato autorizzato l'espletamento del confronto concorrenziale per l'affidamento del servizio di facchinaggio e/o trasporto targhe per la sede dell'Unità Territoriale di CASERTA mediante richiesta di offerta (R.d.O.) nel MePa della Consip SpA e con aggiudicazione all'offerta più bassa, per il periodo dal 7 novembre 2016 al 6 novembre 2017, CIG Z271BAD572.;

DATO ATTO di quanto rappresentato nella relazione istruttoria prot.n. 0004431/2016 del 20.10.2016 in merito allo svolgimento della procedura in argomento in conformità alle modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come descritte nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip dalla quale si evince che:

- mediante RDO n.1376719 nel MePa, in data 21 ottobre 2016, sono stati invitati a presentare offerta i seguenti operatori economici:
LANUOVA CAMPANIA srl
RUOCCO&BERTRANSrl
SCALAENTERPRISE srl
DITTA ESPOSITO SALVATORE
- hanno risposto all'invito entro il termine assegnato del 31 NOVEMBRE 2016, i seguenti operatori economici:
LA NUOVA CAMPANIA SRL e SCALAENTERPRISE srl
- in data 3 novembre 2016 si è proceduto alla lettura delle offerte economiche dei partecipanti;

DATO ATTO che, a seguito della lettura delle offerte economiche, è stata formata la seguente graduatoria

- 1) SCALAENTERPRISE offerta pari a d € 1680,00 (milleseicentootanta/00)
- 2) 2) LA NUOVA CAMPANIA srl, offerta pari ad € 2093,28 (duemilaenovantatre/28)

pertanto, la società SCALAENTERPRISE risulta aver presentato l'offerta più bassa;

PRESO ATTO, altresì, che il procedimento di verifica della congruità dell'offerta della suddetta società SCALAENTERPRISE srl ha avuto esito positivo;

PRESO ATTO che le verifiche effettuate sul possesso, in capo alla predetta società, dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., dichiarati in sede di presentazione dell'offerta, si sono conclusi con esito positivo, in particolare la società risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali e regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;

DATO ATTO che la Società ha accettato, unitamente all'Offerta, le condizioni del servizio predisposte dall'Unità Territoriale di Caserta, allegate alla RdO, considerato che le specifiche ed i livelli di qualità del servizio, nonché le prescrizioni tecniche sono state esattamente definite nella documentazione di gara;

RICHIAMATE, in particolare, le condizioni generali allegare ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnata dal sistema Smart CIG dell'ANAC il CIG n. Z271BAD572.;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di dare atto della relazione istruttoria prot. N.0004431/2016 del 20/10/2016 del Responsabile dell'Unità Territoriale di Caserta dalla quale si riscontra che la procedura per l'affidamento del servizio di facchinaggio e/o trasporto targhe svoltasi mediante richiesta di offerta (R.d.O.) nel MePa della Consip SpA – n.1376719 è stata svolta in conformità alle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione e del D.Lgs.n.50/2016;
- di dare atto dell'esito della procedura e di approvare la seguente graduatoria, predisposta in data 2 novembre 2016:
1)SCALAENTERPRISE srl
2)LA NUOVA CAMPANIA srl
i dare atto che è stato svolto, con esito positivo, il procedimento di verifica della congruità dell'offerta della società Scalaenterprise srl posizionatasi al 1° posto della graduatoria;
- di dare atto che le verifiche effettuate sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. si sono concluse con esito positivo (in particolare la società risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali e regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento) e, pertanto, l'aggiudicazione è efficace;
- di dare atto dell'affidamento del servizio alla società Scalaenterprise srl per il periodo di 7 novembre 2016 al 6 novembre 2017 e verso un importo complessivo di €1680,00 , di cui € 20,00 come costi per la sicurezza;
- Si autorizza per l'anno **2016** dal 07/11/2016 al 31/12/2016 la spesa per il servizio di **facchinaggio e trasporto targhe** alla Società Scala Enterprise srl, con sede legale in Napoli Via G.Gigante. **Per il servizio di facchinaggio** tale spesa è autorizzata per un totale di 8 ore, ripartite in presunte 4 ore mensili per un costo orario di € 20,00 per un importo massimo presunto di € 160,00 oltre IVA. La suddetta spesa trova copertura per l'anno 2016 nel conto 410727002 (spese facchinaggio) nell'attività WBS A-201-01-01-4221 (Formalità e Certificazioni) nella voce di budget per l'anno 2016 del Centro di Responsabilità – Unità Territoriale di Caserta .
- **per il trasporto targhe** si autorizza la spesa di €120,00 considerando un costo a trasporto di € 60,00 e nel conto 410727003 (spese trasporti) nell'attività WBS A-201-01-01-4221 (Formalità e Certificazioni) nella voce di budget per l'anno 2016 del Centro di Responsabilità-Unità Territoriale di Caserta.
- Per l'anno **2017** dal 01/01/2017 al 06/11/2017 la spesa presunta per il servizio di **facchinaggio** è di € 800,00 oltre IVA. La suddetta spesa trova copertura per l'anno 2017 nel conto 410727002 (spese facchinaggio) nell'attività WBS A-201-01-01-4221 (Formalità

e Certificazioni) nella voce di budget per l'anno 2017 del Centro di Responsabilità – Unità Territoriale di Caserta; sempre per l'anno 2017 (dal 01/01/2017 al 06/11/2017) la spesa presunta **per il servizio di trasporto targhe** è di € 600,00 oltre Iva (costo a trasporto € 60,00). La suddetta spesa trova copertura per l'anno 2017 nel conto 410727003 (spese di trasporto) nell'attività WBS A-201-01-01-4221 (Formalità e Certificazioni) nella voce di budget per l'anno 2017 del Centro di Responsabilità – Unità Territoriale di Caserta;

- di dare corso, prontamente, a tutti gli adempimenti previsti nel paragrafo 4) della richiesta d'offerta ai fini della stipula del contratto, tenuto conto di quanto prescritto all'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs. n.50/2016;
- di dare atto che la procedura di affidamento si perfezionerà con la stipula del contratto generato automaticamente dal sistema, firmato digitalmente e inviato in via telematica al Sistema, secondo le forme e le modalità definite nel documento "Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione" della Consip;
- di prendere atto che il numero di CIG assegnato dall'ANAC è Z271BAD572.

Si dà atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

F.TO IL RESPONSABILE U.T.
Dott. Antonio Bernard