

## DETERMINAZIONE N. 14 DEL 28 DICEMBRE 2017

### IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE CON DELEGA AI SERVIZI DELEGATI

**VISTO** il decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001, recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTI** gli artt. 7, 17 e 20 del Regolamento di Organizzazione dell’ACI;

**VISTO** l’art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’ACI, il quale stabilisce che il Segretario Generale definisce il budget di gestione;

**PRESO ATTO** del “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI” approvato dal Consiglio Generale dell’Ente, ai sensi dell’art. 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

**TENUTO CONTO** del *Budget* annuale per l’anno 2017, composto dal *budget* economico e dal *budget* degli investimenti e dismissioni, deliberato dall’Assemblea dell’Ente nella seduta del 26 ottobre 2016;

**VISTA** la determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale, sulla base del menzionato *Budget* di gestione per l’esercizio 2017, ha autorizzato il Direttore della Direzione Presidenza e Segreteria Generale con delega ai Servizi Delegati ad adottare atti e provvedimenti per l’acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di *budget* assegnate al rispettivo Centro di responsabilità;

**CONSIDERATO** che lo svolgimento delle funzioni e competenze attribuite dall’Ordinamento dei servizi alla Direzione Presidenza e Segreteria Generale con delega ai Servizi Delegati rende necessario disporre di adeguati strumenti di approfondimento ed aggiornamento in ambito giuridico ed organizzativo;

**CONSIDERATO**, altresì, che la Direzione Presidenza e Segreteria Generale con delega ai Servizi Delegati partecipa, attraverso alcuni Funzionari, al Gruppo di lavoro giuridico costituito dal Segretario Generale per l’approfondimento di tematiche di interesse istituzionale e trasversale alle Strutture Centrali;

**PRESO ATTO** che la *Wolters Kluwer Italia srl* ha proposto il “*Digesto – Banca dati ipertestuale (sezioni civile, commerciale, penale e pubblico)*”, della casa editrice UTET Giuridica, al prezzo di offerta di € 190,00 in luogo del prezzo di listino di € 820,00;

**RITENUTO** che le sotto indicate pubblicazioni possano contribuire ai predetti fini:

- “*Digesto – Banca dati ipertestuale su DVD (sezioni civile, commerciale, penale e pubblico)*” - casa editrice UTET Giuridica - di Autori Vari (prezzo dell’offerta € 190,00);

- “*Principi e sistemi aziendali per le amministrazioni pubbliche*”, casa editrice Egea, V edizione, di E. Borgonovi (prezzo di listino € 36,00);

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (“Codice dei contratti pubblici”) ed in particolare l’art. 36, comma 2, lett. a), che consente di utilizzare, per acquisti di importo inferiore ad € 40.000,00, la procedura di “affidamento diretto”;

**RITENUTO** di utilizzare la su indicata procedura in conformità ai principi di proporzionalità e tempestività della stessa, che sono stati considerati avuto riguardo al non elevato importo dell’acquisto;

**VISTO** l’art. 54 lett. j) del “Manuale delle procedure negoziali” dell’ACI;

### **DETERMINA**

di autorizzare la spesa fino ad un massimo di € 226,00 per l’acquisto delle pubblicazioni indicate in premessa.

L’importo della fornitura sarà contabilizzato sulla WBS A-401-01-01-1251 - Conto 411413011 - Abbonamenti e Pubblicazioni - del *budget* di esercizio assegnato al gestore 1251 - Direzione Presidenza e Segreteria Generale con Delega ai Servizi Delegati - per l’anno 2017.

**FIRMATO**  
**IL DIRETTORE CENTRALE**  
(Sabina Soldi)