

DETERMINAZIONE A CONTRARRE DEL 19/09/2017

IL RESPONSABILE DI STRUTTURA DELL'UFFICIO TERRITORIALE ACI DI SIENA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza a gestire le procedure negoziali e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i ed il Regolamento della U.E. 2015/2017 della commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, oltre IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTO l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario;

TENUTO CONTO di dover effettuare lo scarto atti, già approvato in data 3 maggio 2017;

CONSIDERATO che sono state inoltrate richieste di ritiro materiale cartaceo sia alla C.R.I. (prot. UPSI/0001129/17 in data 23/05/2017) che al CESVOT (prot. UPSI/0001243/17 in data 07/06/2017) e che nessuna ha espresso interesse al ritiro;

RAVVISATA la necessità di richiedere i servizi di facchinaggio e trasporto, nonché l'attestazione di avvenuta distruzione di tutto il materiale cartaceo, al fine di garantire una regolare attività lavorativa;

RITENUTO che, sulla base dell'istruttoria svolta, l'importo del servizio determinato come base d'asta per il servizio è determinato in € 800,00;

RITENUTO, altresì, che gli oneri per i rischi da interferenze sono stati valutati pari a € 0, considerata la tipologia e il tempo necessario all'effettuazione del servizio;

RISCONTRATO che il servizio di facchinaggio è presente nel mercato elettronico della Consip Spa (Me.Pa);

RILEVATO che, a seguito di una indagine esplorativa del mercato di riferimento, si ritiene di inviare una richiesta di offerta (R.d.O) ad almeno cinque operatori economici appartenenti alla suddetta categoria, selezionati sulla base della vicinanza a questa Unità Territoriale, nel rispetto dei principi di rotazione, trasparenza, correttezza, parità di trattamento, concorrenza e non discriminazione e selezionare la migliore offerta con il criterio del prezzo più basso;

RILEVATA l'opportunità di interpellare operatori economici diversi da quelli invitati all'ultima procedura, al fine di garantire il principio di rotazione e in modo di assicurare la partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

TENUTO CONTO che gli operatori economici dovranno essere in possesso, tra gli altri, dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

TENUTO CONTO che le caratteristiche del servizio e le condizioni contrattuali sono indicate nella documentazione di gara (richiesta di offerta comprensiva delle condizioni generali di svolgimento del servizio) che si intendono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

CONSIDERATO che la procedura sarà svolta in conformità alle modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come descritte nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" della Consip;

RICHIAMATE le condizioni generali allegate ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnata dal sistema Simog dell'ANAC lo SMART CIG n. Z111FF240F;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile, nonché le Condizioni

Generali allegata ai Bandi di abilitazione del Me.Pa. e la documentazione di gara (richiesta di offerta);

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., l'espletamento della procedura negoziata mediante richiesta di offerta (R.d.O.) nel MePa della Consip SpA, per l'affidamento del servizio di facchinaggio.

Il servizio verrà aggiudicato al prezzo più basso, presuntivamente a decorrere dal 18/10/2017, in conformità agli schemi di atto (richiesta di offerta) riportati in allegato alla presente determinazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale.

L'importo massimo autorizzato a base d'asta ammonta ad € 800,00 oltre IVA e, a seguito dell'aggiudicazione del servizio, verrà contabilizzato, nel suo esatto importo, sui conti di costo n.410727002 (facchinaggio) e 410727003 (spese trasporti) a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2017 all'Unità Territoriale di Siena, quale Unità Organizzativa Gestore 4840, C.d.R. 4841.

Il contratto, a seguito delle verifiche, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale richiesti ai fini della partecipazione e tenuto conto di quanto previsto dall'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale.

Si prende atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura lo SMART CIG Z111FF240F e che la procedura sarà espletata in conformità alle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale
Dott. Fabio Costanzo