



## UNITA' TERRITORIALE DI CREMONA



### LETTERA D'INVITO

(da restituire firmata digitalmente)

**SPETT. DITTA**

**Oggetto: Affidamento del servizio di trasporto targhe presso la sede della Motorizzazione Civile di Cremona per l'Unità Territoriale ACI di Cremona mediante Richiesta di Offerta (RDO) su MePa.**

**Smart CIG: Z6321024E4**

**Si invita codesto Operatore economico a partecipare alla RDO in oggetto, nelle forme e secondo le modalità indicate nella documentazione del bando "Servizi - Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni" - categoria Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi), che qui si intendono integralmente richiamate e secondo le modalità indicate ai successivi paragrafi.**

#### **1. CONDIZIONI DEL SERVIZIO**

Il servizio ha per oggetto il trasporto di colli contenenti targhe di veicoli e documenti amministrativi (carte di circolazione) secondo le modalità di seguito indicate:

- ritiro, scarico e consegna con prelievo settimanale, in linea di massima nel giorno di martedì, di circa 7 scatole di cartone della misura di 58x38x40 dal peso approssimativo di kg 20 ciascuna debitamente sigillate contenenti targhe, carte di circolazione, ecc..

L'offerta dovrà ricomprendere anche un numero massimo di 5 (cinque) trasporti annui supplementari di targhe e/o documenti da effettuarsi nell'ambito cittadino a richiesta dell'U.T. ACI di Cremona.

Il ritiro del predetto materiale deve essere effettuato presso l'Unità Territoriale di Cremona sita in Corso XX settembre, 19, entro le ore 10.00, mentre la consegna deve avvenire nella stessa giornata entro le ore 11.30 presso il Dipartimento Trasporti Terrestri (Motorizzazione Civile) di Cremona Via Boschetto, 49.

Il vettore dovrà controllare, firmando apposita dichiarazione, la corrispondenza tra la distinta consegnata dall'Unità Territoriale e il materiale ritirato. Lo stesso controllo verrà effettuato, al momento della consegna, da un incaricato della Motorizzazione Civile (D.T.T.), che firmerà la stessa dichiarazione, che dovrà essere riconsegnata all'ACI nel giorno del prelievo.

Si fa presente che la distanza tra i due uffici è di circa tre chilometri e mezzo.

L'ACI si riserva di richiedere, mediante fax o e-mail, modifiche del giorno e/o degli orari di svolgimento del servizio, con un preavviso di almeno 24 ore.

Il numero complessivo presunto di servizi di trasporto per l'intera durata contrattuale è pari a 110.

L'ACI si riserva di richiedere un numero inferiore di trasporti, sulla base delle proprie esigenze



organizzative ed istituzionali.

**Durata:** Il servizio avrà la durata di 2 (due) anni, presumibilmente dal 01/01/2018 al 31/12/2019.

**Termine perentorio per il ricevimento delle offerte telematiche:** ore 10.00 del 19/12/2017.

**Termine richieste di chiarimenti e sopralluogo:** ore 12.00 del 15/12/2017.

**Importo massimo previsto:** L'importo massimo autorizzato per l'intera durata contrattuale ammonta ad € 3600,00, oltre IVA, esclusi gli oneri per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso pari ad € 0,00.

Nell'offerta economica la Società dovrà invece specificare ***i costi relativi alla sicurezza nei luoghi di lavoro relativi all'esercizio della propria attività.***

Si precisa che il suddetto importo è stato stimato prendendo in considerazione la tipologia di servizi, le specifiche modalità di esecuzione e la frequenza, nonché i costi della sicurezza.

### **1.1. RUP - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Guglielmo Azzola, tel. 0372-1809212, designato ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., fax 0372-31462, pec: [ufficioprovincialecremona@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialecremona@pec.aci.it), e-mail: [g.azzola@aci.it](mailto:g.azzola@aci.it)

### **1.2 Sopralluogo**

Codesta Ditta dovrà effettuare, a propria cura e spese, un sopralluogo dei locali presso i quali dovrà essere eseguito il servizio al fine di acquisire tutte le informazioni utili per un adeguata formulazione dell'offerta; a tal fine dovrà rivolgersi alla Dott.ssa Claudia TANZI, telefono 0372-1809220, e-mail [c.tanzi@aci.it](mailto:c.tanzi@aci.it) comunicando i nominativi delle persone (massimo due) che parteciperanno al sopralluogo ed i rispettivi dati anagrafici. Il personale dell'ACI presente al sopralluogo rilascerà apposita dichiarazione che ne attesti l'avvenuta esecuzione.

## **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura gli operatori economici dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- iscrizione per le attività in oggetto nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio;
- non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art.80, comma 1, lett.a),b),b-bis),c),d),e),f),g) e commi 2, 4, 5 lett. a),b),c),d),e),f),f-bis),f-ter),g),h),i),l),m) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- non avere annotazioni sul Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio ANAC;
- essere in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali, nonché, in caso di società di persone, del DURC regolare dei soci lavoratori autonomi;
- non trovarsi nella condizione prevista dall'art.53 comma 16-ter del D.Lgs.165/2001 in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.

Ai fini dell'affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000, l'Amministrazione procederà alla verifica sul possesso dei suddetti requisiti.

All'operatore economico è richiesto di presentare una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli



articoli 46 e 47 DPR 445/2000, relativamente alla insussistenza dei suddetti motivi di esclusione.

**Subappalto:** E' vietata qualsiasi forma di subappalto.

### 3. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

**Modalità di svolgimento:** La procedura si svolgerà secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione descritte nei manuali e nelle linee operative pubblicate sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) (*manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni - MePA Procedura di acquisto tramite RDO aggiudicata all'offerta più bassa*) integrate dalle ulteriori condizioni stabilite nella presente lettera d'invito e nella documentazione ad essa allegata. In caso di contrasto prevarranno queste ultime. Non saranno prese in considerazione le offerte presentate in modo non conforme alle suddette linee operative. La presente richiesta di offerta non impegna in alcun modo l'Ente.

L'ACI si riserva la facoltà di modificare la data del giorno di apertura delle offerte dandone congruo avviso.

Con l'invio della propria Offerta il Fornitore accetta le Condizioni di Contratto predisposte dall'Ente, in conformità all'art.51 delle Regole del sistema di *e-procurement* della PA.

#### 3.1 Documentazione da allegare

Nella sezione "Documenti richiesti in relazione all'oggetto di fornitura" occorre allegare la seguente documentazione in formato elettronico e precisamente:

- 1) **dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio**, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (allegato n. 1), corredata di copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale;
- 2) **Patto d'integrità** (allegato n. 2);
- 3) **Lettera d'invito**

I suddetti documenti devono essere firmati digitalmente.

### 4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'ACI procederà all'aggiudicazione del servizio **a favore dell'offerta più bassa**.

Ai fini dell'aggiudicazione, verrà preso in considerazione **il prezzo complessivo offerto** per l'intera durata contrattuale.

Il corrispettivo per il servizio si intende comprensivo della fornitura delle attrezzature e dei mezzi connessi alle prestazioni e, comunque, di ogni attività necessaria per l'esatto adempimento contrattuale secondo quanto previsto nella presente richiesta di offerta.

L'offerta economica dovrà essere espressa al netto dell'IVA, con due cifre decimali dopo la virgola. In caso di indicazione di cifre decimali dopo la virgola superiori a due verranno prese in considerazione le prime due senza alcun arrotondamento.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo massimo autorizzato. In caso di parità delle offerte economiche si procederà a sorteggio in seduta pubblica.

I partecipanti si impegnano a mantenere valida l'offerta espressa nel corpo della RdO per il termine di 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'ACI si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione della procedura anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
  - non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o non rispondano alle caratteristiche minime descritte nei documenti di gara;
  - sospendere, non aggiudicare motivatamente la procedura ovvero non procedere alla stipula
-



- del contratto, senza che le società partecipanti possano avanzare pretese di sorta;
- escludere le offerte incomplete, imparziali, condizionate, espresse in modo indeterminato o che presentino correzioni.

#### **4.1 Valutazione di congruità dell'offerta**

L'ACI, ai sensi dell'art.97, commi 2 e 6 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., valuta la congruità di ogni offerta che risulti anormalmente bassa.

A tal fine si riserva di richiedere agli operatori economici una dettagliata analisi dei costi che evidenzii gli elementi di seguito indicati:

- costo orario per i servizi di trasporto targhe;
- costo della manodopera;
- numero dei dipendenti da impiegare nel servizio, la loro qualifica e livello;
- costi di gestione;
- utile aziendale;
- altre eventuali informazioni.

Si precisa che, attualmente, il personale impiegato nel servizio è di n.1.

Nell'ipotesi in cui il servizio, per qualsiasi motivo, non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto nella graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa graduatoria.

Al termine delle valutazioni di competenza, l'ACI procederà all'aggiudicazione definitiva in conformità alla normativa vigente ed alle prescrizioni indicate nel documento "Regole del sistema di *e-procurement*".

### **5. PERFEZIONAMENTO DELLA PROCEDURA**

La procedura di affidamento del servizio verrà perfezionata con il "Documento di stipula" generato automaticamente dal sistema e sottoscritto digitalmente dal Responsabile dell'Unità Territoriale.

L'ACI darà comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e delle eventuali esclusioni in conformità all'art.76, comma 5 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

Sarà cura dell'ACI assolvere agli obblighi di pubblicazione dell'avviso di post informazione e degli atti relativi alla procedura sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione trasparente, in conformità alle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

L'ACI provvederà, come previsto dall'art.36, comma 5) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., ai sensi e per gli effetti di cui all'art.71 del D.P.R.n.445/2000, alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del suddetto D.Lgs. in capo all'affidatario. L'ACI si riserva, comunque, di estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'affidamento verrà revocato e, pertanto, resterà senza effetto qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge. In tali casi l'ACI provvederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, l'ACI provvederà a darne segnalazione all'ANAC che, in conformità a quanto indicato nell'art.80, comma12 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., potrà disporre l'iscrizione nel casellario informatico istituito presso la stessa ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara fino ad un massimo di due anni.

#### **5.1 Documentazione da produrre ai fini della stipula del contratto**

---



- idonea polizza assicurativa stipulata con una compagnia di assicurazioni che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile terzi in ordine allo svolgimento delle attività oggetto del contratto, per qualsiasi danno che possa essere arrecato ad ACI, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché a terzi; tale polizza, avente durata fino al termine del rapporto contrattuale, è da prorogare fino al completo adempimento delle prestazioni contrattuali e quindi anche per l'eventuale periodo di prosecuzione, e non costituisce un limite al risarcimento dei danni provocati;
- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita in conformità all'art.103 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., sotto forma di cauzione o fideiussione, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale;
- comunicazione contenente gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale "dedicato" al contratto, con la specifica delle generalità e del codice fiscale delle persone che saranno abilitate ad operare su tale conto corrente, in applicazione dell'art.3 della legge n.136/2010, concernente la tracciabilità dei flussi finanziari,

L'esercizio del diritto d'accesso di cui alla Legge n.241/1990 e s.m.i. è disciplinato dal Regolamento dell'Automobile Club d'Italia in materia di accesso documentale e di accesso civico semplice e generalizzato adottato con delibera del Consiglio Generale del 25 luglio 2017, disponibile sul sito [www.aci.it](http://www.aci.it) – Amministrazione Trasparente.

Si precisa che tutte le comunicazioni concernenti la presente procedura saranno effettuate attraverso il Sistema MEPA – Area Comunicazioni.

Per le ulteriori informazioni codesta Società potrà rivolgersi alla Dott. Claudia Tanzi, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08,00 alle ore 12.00, (tel. 0372-1809220, fax 0372-31462, pec: [ufficioprovincialecremona@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialecremona@pec.aci.it), e-mail: [unita.territoriale.aci.cremona@aci.it](mailto:unita.territoriale.aci.cremona@aci.it)).

Sono di seguito specificate le Condizioni speciali di contratto, ferme restando le disposizioni contrattuali contenute nella documentazione Me.pa.

## **CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO**

### **1. Durata – Opzioni contrattuali**

Il contratto ha la durata di 2 (due) anni, dal 01/01/2018 al 31/12/2019.

Durante tale periodo, qualora dovessero sorgere mutamenti organizzativi, ai sensi del Decreto Legislativo 29 maggio 2017, n. 98, "Razionalizzazione dei processi di gestione dei dati di circolazione e di proprietà di autoveicoli, motoveicoli e rimorchi, finalizzata al rilascio di un documento unico, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera d), della legge 7 agosto 2015, n. 124. (GU Serie Generale n.145 del 24-06-2017) o altra norma di legge, l'ACI potrà recedere in tutto od in parte dal contratto mediante semplice preavviso di 15 (quindici) giorni da comunicare all'Impresa mediante posta certificata o lettera raccomandata.

Nell'eventualità del recesso di cui al comma precedente, all'Impresa spetterà il solo corrispettivo dei servizi espletati, esclusi ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo e ogni ragione di qualsiasi genere.

### **2. Fatturazione e modalità di pagamento**

Ai fini del pagamento del corrispettivo dovuto, salvo diverse disposizioni, la Società dovrà emettere una fattura elettronica mensile posticipata che dovrà avere in evidenza, salvo diversa disposizione:

- Codice Univoco Ufficio: **CDR30J**
  - Codice Smart CIG: **Z6321024E4**
  - P. IVA: **00907501001**
  - C.F.: **00493410583**
-



- Numero del contratto SAP: (verrà comunicato successivamente alla stipula del contratto)
- Tipologia di servizio
- la dicitura “*scissione dei pagamenti*” ex art.17-ter del D.P.R: n.633/1972, come modificato dal D.L.n.50/2017.

Dovranno, inoltre, essere specificati i dati fiscali: importo imponibile, importo IVA, totale documento e totale da pagare. Dovranno anche essere indicati scadenza e IBAN.

La fattura dovrà, inoltre, essere corredata da un report di esecuzione lavoro dal quale dovrà risultare ogni attività svolta, nonché le ore di servizio effettivamente prestate.

La Società prende atto che i riferimenti da apporsi sulle fatture sono da considerarsi come requisiti essenziali ai fini del pagamento delle fatture.

Il pagamento verrà effettuato nei termini di legge, salvo diverse pattuizioni, a mezzo bonifico, sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Società in sede di stipula del contratto, previa verifica, da parte dell'ACI, che le attività siano state eseguite regolarmente ed i documenti richiesti siano stati trasmessi.

A tal fine, Codesta Società dovrà trasmettere il modulo di autocertificazione contenente gli estremi identificativi del conto corrente bancario “dedicato al contratto”, con la specifica delle generalità e del codice fiscale delle persone che saranno abilitate ad operare su tale conto corrente, in applicazione dell'art.3 della L.136/2010 concernente la tracciabilità dei flussi finanziari, corredato di copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

L'ACI procederà al pagamento del corrispettivo previa acquisizione del DURC attestante la regolarità della posizione contributiva e previdenziale della Società nei confronti dei propri dipendenti.

Nel caso in cui, a seguito delle verifiche effettuate, emergano irregolarità nell'adempimento degli obblighi contributivi e previdenziali ovvero nel caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dalla Società si applicherà quanto disposto dall'art.30, commi 5 e 6 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

L'esito della procedura è soggetto ad avviso di post informazione mediante pubblicazione sul profilo istituzionale dell'Ente.

### **3. Rapporti tra le parti**

La Società provvederà a designare un proprio rappresentante al quale l'ACI potrà rivolgersi per ogni esigenza connessa all'espletamento del servizio e per qualsiasi richiesta relativa all'esecuzione degli adempimenti previsti nel presente contratto. Pertanto, tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienze fatte in contraddittorio con il referente della Società, dovranno intendersi fatte direttamente alla Società. Il Responsabile del servizio, in particolare, dovrà coordinare le attività di competenza necessarie per assicurare l'esecuzione delle prestazioni contrattuali e verificare la conformità dei servizi al fine di garantire il rispetto del livello di qualità definito, la puntualità e la regolarità nell'esecuzione delle prestazioni. nonché formulare proposte per il miglioramento delle performance di servizio.

Per l'ACI i rapporti verranno tenuti con il Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Cremona, Responsabile dell'esecuzione del contratto o con un suo incaricato che avrà il compito di effettuare e ricevere tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunicazioni inerenti le attività tecniche del contratto, controllare che il servizio sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti.

### **4. Impegni e responsabilità della Ditta**

La Ditta svolgerà il servizio con la massima cura, diligenza e tempestività, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio esclusivo rischio e si impegna a svolgere tutte le attività, anche non espressamente indicate nel contratto che si rendessero necessarie per il migliore svolgimento del servizio.

La Ditta dovrà prendere visione del materiale prima del prelievo e ne segnalerà ogni danno preesistente; in caso contrario, qualsiasi danno non segnalato verrà attribuito al trasporto.

La Ditta si impegna a segnalare all'ACI, con immediatezza, ogni anomalia, danneggiamento e smarrimento riscontrato ed è responsabile verso ACI per ogni anomalia e per tutti i rischi e i danni subiti dal materiale durante lo svolgimento delle attività di trasporto e fino all'avvenuta



consegna a meno che non provi le cause di forza maggiore.

La Ditta si impegna espressamente a tenere indenne l'ACI da qualunque pretesa e/o addebito e/o risarcimento richiesti all'ACI stesso a qualsiasi titolo a causa di fatti e/o atti ascrivibili alla ditta o al personale di cui la ditta risponda per legge e relativi al presente contratto.

La Ditta assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne l'ACI anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti da persone, cose e locali tanto dell'ACI che di terzi, in dipendenza dell'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto.

In caso di sciopero del personale addetto ai servizi oggetto del contratto, proclamato dalle organizzazioni sindacali, la Società dovrà preavvisare l'ACI con la maggiore tempestività possibile. L'ACI opererà sul canone mensile dovuto le trattenute per l'importo corrispondente alle ore o frazioni di ore di servizio non prestato.

## **5. Codice di comportamento**

La Società dichiara di conoscere e di essere edotta sulle disposizioni di cui al DPR 16 aprile 2013 n.62, Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del "Codice di comportamento dell'ACI" disponibili sul sito istituzionale [www.aci.it](http://www.aci.it) sezione amministrazione trasparente.

La Società è tenuta a rispettare e a divulgare all'interno della propria organizzazione il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, durante l'espletamento delle attività in appalto; la violazione degli obblighi ivi previsti è causa di risoluzione del contratto.

## **6. Normativa in tema di contratti pubblici**

La Società riconosce e prende atto che l'esecuzione della prestazione è subordinata all'integrale ed assoluto rispetto della vigente normativa in tema di contratti pubblici.

In particolare la Società assume l'obbligo di comunicare immediatamente all'ACI, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art.1456 del c.c., ogni variazione rispetto ai requisiti di cui all'art.80 del D.gs. n.50/2016 e s.m.i.

Qualora nel corso del rapporto contrattuale dovesse sopravvenire il difetto di alcuno dei predetti requisiti, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c.

## **7. Diffida ad adempiere**

Qualora la Società manchi ad una qualsiasi delle attività contrattuali o si dimostri non tempestiva, negligente o inadempiente in ordine alle prestazioni o non sia più in grado di assicurare con immediatezza ed efficacemente il servizio, nel caso in cui le contestazioni per le vie brevi si rivelassero inutili, l'ACI potrà procedere alla contestazione scritta degli addebiti alla Società, fissando un congruo termine per l'adempimento in relazione alla natura delle prestazioni non eseguite.

Nell'ipotesi in cui la Società, scaduto il termine assegnatole, rimanga inadempiente, il contratto si intenderà senz'altro risolto di diritto, con l'incameramento della cauzione da parte di ACI, salvo il risarcimento del maggior danno subito.

## **8. Applicazione delle penali**

L'ACI si riserva le seguenti facoltà:

- qualora l'Impresa non esegua o esegua solo parzialmente anche una sola delle prestazioni dedotte in contratto ovvero non le esegua con le modalità e la cadenza previste nelle prescrizioni tecniche, potrà applicare una penale fino al 5% del corrispettivo mensile in ragione della gravità dell'inadempimento;
- qualora le prestazioni siano eseguite in modo imperfetto, potrà pretendere dall'Impresa la ripetizione a perfetta regola d'arte nei tempi e secondo le modalità indicate specificamente per il caso;
- in caso di ritardi, sospensioni o interruzioni nel servizio da parte delle risorse dedicate, potrà applicare una penale pari ad 1/3 del corrispettivo giornaliero se l'assenza è pari o inferiore ad un'ora e ad un importo pari al canone giornaliero se l'assenza è superiore ad un'ora.

Qualora l'arbitraria sospensione dei servizi dovesse protrarsi per un periodo continuativo della durata di più di 3 (tre) trasporti, l'ACI ha piena facoltà di ritenere il contratto risolto di diritto, senza bisogno di messa in mora.

Nel caso in cui siano state rilevate e contestate complessivamente 5 (cinque) inadempienze,



ovvero nel caso in cui le penali dovessero raggiungere il 10% del valore contrattuale, l'ACI ha facoltà di considerare risolto di diritto il contratto per colpa della Società, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito e salva ogni altra azione che l'ACI ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

La penale sarà applicata con semplice comunicazione e senza formalità particolari. L'Impresa potrà presentare istanza motivata di non accettazione delle stesse entro 10 (dieci) giorni a decorrere dal giorno successivo alla ricezione della comunicazione da parte dell'ACI; trascorso tale termine, le penalità si intenderanno accettate definitivamente e, pertanto, l'Impresa decadrà da qualsiasi diritto di impugnare la predetta applicazione.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Impresa dall'obbligo del risarcimento del danno ulteriore.

## **9. Riservatezza delle informazioni:**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., si fa presente che i dati forniti verranno utilizzati dall'ACI ai fini della partecipazione alla gara e della selezione dei concorrenti e che tali dati verranno trattati con sistemi automatici e manuali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza.

### Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è l'Automobile Club d'Italia, via Marsala, n.8, 00185 – Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs.n.196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo di posta certificata [serviziopatrimonioaffarigenerali@pec.aci.it](mailto:serviziopatrimonioaffarigenerali@pec.aci.it) oppure al n. di fax 06.49982281.

### Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che:

- i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico – economica del concorrente richieste per l'esecuzione dei servizi nonché per l'aggiudicazione e per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati inseriti indicati potranno essere comunicati:

- al personale dell'ACI che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici dell'Ente che svolgono attività ad esso attinente;
- a soggetti esterni, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione che verranno di volta in volta costituite;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n.241 del 7 agosto 1990;
- all'ANAC, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n.1/2008

### Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'ACI potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'aggiudicazione.

### Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lett. D) ed e) del D.Lgs. n.196/2003.

## **10. Foro competente**

Per tutte le questioni e le controversie che dovessero sorgere in ordine all'interpretazione ed esecuzione del presente contratto è competente il Tribunale di Roma.

## **11. Trasparenza e Patto d'integrità**

La società espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o



altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;

- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compere azioni comunque volte agli stessi fini;
- dichiara con riferimento alla presente gara di non avere in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e seguenti del trattato CE ed articoli 2 e seguenti della legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa.

Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero la società non rispettasse per tutta la durata del contratto gli impegni e gli obblighi di cui al precedente comma, il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 cod. civ. per fatto e colpa della società.

Distinti saluti.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale