



DETERMINAZIONE N. 3512 DEL 16 NOVEMBRE 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO l'articolo 7 del citato Regolamento di Organizzazione dell'Ente, in merito alle funzioni del Segretario Generale, il quale, tra le altre attribuzioni allo stesso riservate ed affidate, adotta gli atti ed i provvedimenti, anche per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, che comportano impegni di spesa superiori ai limiti, per valore e per materia, entro i quali i titolari dei centri di responsabilità esercitano le rispettive competenze di spesa;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'articolo 1 della l. n. 190/2012 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese, per il triennio 2017-2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e 2bis, del d.l. n. 101/2013, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il vigente sistema di delega di spesa stabilito nei regolamenti dell'Ente e nelle disposizioni organizzative interne;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016;

VISTA la propria determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget annuale per l'anno 2017, ha assegnato il budget di gestione



ai Centri di Responsabilità e ha individuato le relative modalità di utilizzo in conformità al vigente sistema di deleghe alla spesa;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, come innovato ed implementato dal decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, ridenominato "Codice dei contratti pubblici";

VISTI, in particolare, l'articolo 17 del Codice dei contratti pubblici, il quale dispone che le disposizioni previste non si applicano, tra gli altri, ai servizi di certificazione e autenticazione di documenti che devono essere prestati da notai e ad altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri, nonché l'articolo 4 il quale stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto servizi esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione del Codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza;

PREMESSO che il Comitato Esecutivo, nella seduta del 12 aprile 2017, ha autorizzato l'acquisto, da parte dell'Ente, al prezzo complessivo di € 217.848,25 della porzione immobiliare, di proprietà dell'Automobile Club di Caltanissetta, pari alla quota del 50% della comproprietà dell'unità immobiliare, detenuta in regime di comunione pro-indivisa, sita in Caltanissetta Via Napoleone Colajanni n. 11, piano rialzato e interrato, destinata ad uso ufficio e laboratorio, individuata presso il Catasto Fabbricati del Comune di Caltanissetta, Foglio 121, Particella 108, Subalterno 25, Categoria A/10, Classe 6, Consistenza 15 vani, Rendita € 3.137,48, Subalterno 25, Categoria C/3, Classe 4, Consistenza mq. 164, Rendita € 1.016,39;

PRESO ATTO che, con la stessa delibera, è stato conferito mandato al Presidente, con facoltà di delega, per la sottoscrizione degli atti necessari a garantire l'attuazione della compravendita della porzione immobiliare, nonché per la definizione degli aspetti amministrativi e contabili, compresi quelli relativi alle modalità di pagamento del suddetto importo sulla base delle indicazioni della Direzione Amministrazione e Finanza, oggi Ufficio Amministrazione e Bilancio, ed è stata, altresì, autorizzata la procedura per l'individuazione di un Notaio, previo confronto concorrenziale;

CONSIDERATO che, al fine di conferire la certezza e la pubblicità dell'atto di compravendita in conformità alle norme del codice civile, atteso che, all'interno dell'Ente, non è prevista siffatta professionalità, è necessario ricorrere ad un Notaio il quale presti la propria opera per la predisposizione e la stipula dell'atto di compravendita e per la trascrizione alla Conservatoria dei registri immobiliari, comprese le attività preparatorie, accessorie e strumentali e gli adempimenti connessi e conseguenti;

PRESO ATTO, sulla base di quanto esposto dal Servizio Patrimonio con appunto del 03.11.2017, prot.1249, che :

- al fine di individuare la soluzione più economica per l'Ente, nel rispetto di principi di trasparenza, rotazione, concorrenza ed economicità, con lettera prot.n.686 del 20.06.2017 e successiva richiesta di integrazione prot. n.858 del 28.07.2017, sono stati richiesti quattro preventivi ai seguenti studi notarili, di cui due individuati tra quelli di fiducia dell'Ente e due individuati dall'AC Caltanissetta, ed in numero adeguato per assicurare un efficiente ed efficace quadro di confronto, tenuto conto del valore economico dell'incarico, quantificato in circa € 2.200,00:
 - Studio notarile Dr.ssa Rosa Accarino, in Roma;
 - Studio notarile Dr.ssa Giulia Clarizio, in Roma;
 - Studio notarile Dr.ssa Cecilia Claudia Romano, in Caltanissetta;
 - Studio notarile Dr. Alfredo Grasso, in Caltanissetta;
- sono pervenute tre offerte come, come da tabella riepilogativa:



STUDIO NOTARILE	Offerta Onorario
Dr.ssa Giulia Clarizio, in Roma	€ 2.194,70
Dr.ssa Cecilia Claudia Romano, in Caltanissetta	€ 1.974,11
Dr. Alfredo Grasso, in Caltanissetta	€ 2.032,26

- l'offerta più bassa è stata formulata dalla Dr.ssa Claudia Cecilia Romano, Notaio in Caltanissetta, la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire l'incarico al compenso imponibile di € 1.974,11, comprensivo di contributo Cassa Nazionale Notariato e Archivio Notariato, oltre spese soggette ad IVA, ed imposte dovute all'erario per la compravendita, le quali variano a seconda della natura degli immobili oggetto di trasferimento e dei soggetti che pongono in essere il negozio giuridico;

RITENUTO, al fine di dare attuazione alla citata delibera del Comitato Esecutivo dell'Ente, di affidare l'incarico di redazione e stipula dell'atto alla d.ssa Cecilia Claudia Romano, Notaio in Caltanissetta, la quale, nell'adempimento delle obbligazioni inerenti l'esercizio della attività, è tenuta a svolgere tutte le attività preparatorie e successive funzionali ad assicurare la serietà e la certezza dell'atto;

VISTO l'interesse pubblico a garantire il perseguimento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'organizzazione del lavoro, dell'utilizzazione delle risorse anche strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici dei servizi, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale del buon andamento;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare l'art.3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTO il comma 2 dell'art. 32 del Codice dei contratti pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia contrattuale e di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

INDIVIDUATO nel dr. Giuliano Censorii, funzionario del Servizio Patrimonio, il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;



DATO ATTO che al presente affidamento è stato assegnato dall'ANAC lo **SMART-CIG Z3520278F7**;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Di dare atto che il Comitato Esecutivo, nella seduta del 12 aprile 2017, ha autorizzato l'acquisto, da parte dell'Ente, al prezzo complessivo di € 217.848,25 della porzione immobiliare, di proprietà dell'Automobile Club di Caltanissetta, pari alla quota del 50% della comproprietà dell'unità immobiliare, detenuta in regime di comunione pro-indivisa, sita in Caltanissetta Via Napoleone Colajanni n. 11.

- Di dare atto che, con la stessa delibera è stato conferito mandato al Presidente, con facoltà di delega, per la sottoscrizione degli atti necessari a garantire l'attuazione della compravendita della porzione immobiliare, nonché per la definizione degli aspetti amministrativi e contabili, compresi quelli relativi alle modalità di pagamento del suddetto importo sulla base delle indicazioni della Direzione Amministrazione e Finanza, oggi Ufficio Amministrazione e Bilancio, ed è stata, altresì, autorizzata la procedura per l'individuazione di un Notaio, previo confronto concorrenziale; il quale presti la propria opera per la predisposizione e la stipula dell'atto di compravendita e per la trascrizione alla Conservatoria dei registri immobiliari, comprese le attività accessorie e strumentali e gli adempimenti connessi e conseguenti.

- Di affidare, a seguito di confronto concorrenziale, alla Dr.ssa Claudia Cecilia Romano, Notaio in Caltanissetta, l'incarico per la predisposizione e la stipula dell'atto di compravendita, e per la trascrizione alla Conservatoria dei registri immobiliari, comprese le attività preparatorie, accessorie e strumentali e gli adempimenti connessi e conseguenti, finalizzato all'acquisto, da parte dell'Ente, al prezzo complessivo di € 217.848,25 della porzione immobiliare, di proprietà dell'Automobile Club di Caltanissetta, pari alla quota del 50% della comproprietà dell'unità immobiliare, detenuta in regime di comunione pro-indivisa, sita in Caltanissetta Via Napoleone Colajanni n. 11, piano rialzato e interrato, destinata ad uso ufficio e laboratorio, individuata presso il Catasto Fabbricati del Comune di Caltanissetta, Foglio 121, Particella 108, Subalterno 25, Categoria A/10, Classe 6, Consistenza 15 vani, Rendita € 3.137,48, Subalterno 25, Categoria C/3, Classe 4, Consistenza mq. 164, Rendita € 1.016,39.

Di dare atto che le spese per la stipula del suddetto atto sono a carico dell'ACI in qualità di soggetto acquirente.

Di autorizzare la spesa di € 1.974,11, comprensiva di contributo Cassa Nazionale Notariato e Archivio Notariato, oltre spese soggette ad IVA, ed imposte dovute all'erario per la compravendita, che trova copertura nell'apposito conto del competente budget di gestione assegnato per l'anno 2017 al Servizio Patrimonio, Conto Costo 122010200, quale Unità Organizzativa Gestore n. 1101.

Di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e, pertanto, il costo della sicurezza è pari a zero.

- Di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il dott. Giuliano Censorii, funzionario del Servizio Patrimonio, fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della Legge 241/1990, introdotto dalla Legge 190/2012, e dall'art. 42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.



Di attestare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che il sottoscritto non si trova in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.; che non svolge e non ha svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata; che non si trova in situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici.

La presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza al responsabile del procedimento

Le Direzioni, i Servizi e gli Uffici competenti sono incaricati di dare esecuzione alla presente determinazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Francesco Tufarelli)

VISTO
capienza budget