IL DIRETTORE DELL'AREA METROPOLITANA DI ROMA

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli artt. 11, 12, 13,14, 15e 16;

VISTO il "Regolamento per l'adequamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI", approvato dal Consiglio Generale dell'Ente, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del Decreto Legge 31.08.2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30.10.2013, n. 125;

VISTO in particolare l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 3520 del 6 dicembre 2017 di assegnazione del budget di gestione per l'esercizio 2018 ed in particolare di autorizzazione ai Dirigenti preposti alle Aree Metropolitane ed i Direttori Compartimentali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore rispettivamente a 100.000,00 € e 300.000,00 € a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed in particolare, gli articoli 9 e 10 in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI, emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1, lett. i) ed o) del D. Lgs. 419/1999 e dello Statuto dell'ACI;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata;

VISTO il documento ANAC n. 5 del 16.11.2016 riguardante le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti per gli affidamenti sotto soglia

VISTA la determina dirigenziale n. 10 del 25.1.2018 di avvio, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016, di espletamento della procedura negoziata mediante RdO sul MEPA con invito a n. 50 operatori individuati mediante sorteggio del MEPA tra quelle con sede operativa a Roma e con esclusione delle 70 ditte precedentemente selezionate con sorteggio MEPA, che non hanno partecipato alle precedenti gare o che sono state escluse, oltre alla ditta attualmente, affidataria del servizio.

CONSIDERATO che il giorno 12/2/2018 alle ore 9.00 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte sul MEPA e che risultano aver presentato offerte le seguenti Ditte: Louis;



CONSIDERATO che non essendo ancora stato istituito l'Albo nazionale dei Commissari di gara di cui all'art. 78 Di Lgs: 50/2016 trova applicazione la disciplina transitoria di cui all'art. 216, comma 12, del nuovo codice dei contratti, a tenore del quale "Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante".

VISTO l'art. 59 comma 7 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, secondo cui" Nel caso in cui il criterio di scelta sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa e nel caso di prestazioni complesse o di particolare importanza, l'esame e la valutazione delle offerte possono essere effettuate da una Commissione, composta da tre componenti, nominata dal titolare del centro di responsabilità competente per l'acquisto. Delle operazioni della Commissione viene redatto verbale di gara".

CONSIDERATO che la presente procedura è di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 e peraltro non presenta particolare complessità in quanto si svolge attraverso la procedura telematica del MEPA

RITENUTO applicabile il contenuto disposto del comma 3 del citato art. 77 per la nomina di componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione, ai quali, ai sensi del comma 10, non spetta alcun compenso

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

E' nominata la Commissione di Aggiudicazione per la valutazione delle offerte presentate dalle ditte partecipanti alla gara ed all'aggiudicazione provvisoria, nella seguente composizione interna:

Presidente: Dr.ssa Teresa Franca Cosentino Componente: Dr.ssa Loredana Calcagno

Componente Titolare: Dr.ssa Carla Gennaretti (Segretario)

Ai sensi dell'art. 77 comma 10 del d.lgvo 50/2016, ai citati componenti, in quanto dipendenti pubblici interni alla stazione appaltante, non spetta alcun compenso per l'attività svolta.

In occasione della seduta di costituzione della Commissione, preliminare a quella pubblica di apertura dei plichi, al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiareranno ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445, <u>l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 84, commi, 4,5 e 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.</u> e decideranno i tempi e le modalità procedurali delle operazioni da svolgere.

Di tutte le operazioni di gara compiute in ciascuna seduta verrà redatto verbale che viene sottoscritto dai componenti della Commissione.

Nel verbale devono essere rese esplicite le valutazioni e le scelte operate, secondo il principio di coerenza ed adeguata motivazione.

F.TO IL DIRETTORE (DR. GIOVANNI MONACA)