



DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 21. DEL 21.3.2017

**IL DIRIGENTE L'UFFICIO ACQUISTI
DEL SERVIZIO PATRIMONIO**

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art 27 del citato decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett o) del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 7 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125;

TENUTO CONTO del *budget* annuale per l'anno 2017, composto dal *budget* economico e dal *budget* degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26.10.2016;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3427 del 5 dicembre 2016 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2016, ha autorizzato il Dirigente del Servizio Patrimonio e Affari Generali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo Centro di Responsabilità;

VISTA la determinazione n. 32 del 12.12.2016 con la quale il Dirigente del Servizio Patrimonio e Affari Generali ha delegato il Dirigente dell'Ufficio Acquisti, all'adozione nei limiti stabiliti con la determinazione del Segretario Generale n. 3427 del 5 Dicembre 2016, di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00, a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo Centro di Responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle voci di budget;

VISTO il decreto legislativo 18/04/2016 n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che - prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti - le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;

VISTI gli articoli 9, 10 e 56 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, in materia di competenze a gestire le procedure negoziali e ad adottare le determinazioni a contrarre;

PREMESSO che, alla data del 30.04.2017 scadrà il contratto per il servizio di registrazione audio e trascrizione testi stipulato con la società Centro Servizi Stenotipia e che, sulla base delle esigenze della Direzione Centrale Segreteria Organi Collegiali, Pianificazione e Coordinamento, è necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio al fine di assicurare la registrazione e trascrizione degli atti relativi alle riunioni degli Organi dell'Ente, nonché delle riunioni connesse a manifestazioni, convegni ed altri eventi;



RISCONTRATO che l'art. 26 della L. n. 488 del 23/12/1999 prevede l'obbligo da parte delle Pubbliche Amministrazioni di ricorrere, per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi, alle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ovvero ne utilizzano il parametro qualità/prezzo come riferimento per gli acquisti eseguiti in forma autonoma;

RISCONTRATO che Consip Spa, nel mercato elettronico (MePa), ha pubblicato il bando per la categoria merceologica denominata "EVENTI 2010 – SERVIZI PER EVENTI E PER LA COMUNICAZIONE – SERVIZI EVENTI", e che il metaprodotto CPV 79342320-2, servizi tecnici per eventi, che descrive in generale la tipologia di servizio, nell'articolazione delle modalità di erogazione e di gestione della fase di trascrizione e consegna degli elaborati, non soddisfa le esigenze rappresentate dalle strutture richiedenti, che hanno la necessità di disporre di un servizio di assistenza continua durante tutte le fasi, dalla registrazione alla trascrizione, comprensiva della rilegatura, e, che, pertanto, sussistono le condizioni per un'autonoma procedura d'acquisto;

RITENUTO dover procedere in merito attivando una nuova procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b del D. Lgs. 50/2016, con consultazione di almeno 5 operatori economici, al fine di assicurare la necessaria trasparenza ed economicità della procedura;

TENUTO CONTO che l'ammontare dell'appalto è stato stimato attraverso valutazioni previsionali, con proiezione dei dati rilevati negli anni precedenti e stimando in via prudenziale i prezzi rilevati su Consip e sul mercato, secondo il seguente schema:

	Quantità annuali stimate	Prezzo unitario	Prezzo totale
Pagine Trascritte	1400	€ 3,2	€ 4.480,00
Registrazione su CD/DVD	20	€ 226	€ 4.520,00
		Spesa annua stimata	€ 9.000,00

RITENUTO, in ragione della tipologia del servizio, caratterizzato da richieste periodiche da parte delle strutture interessate, di stipulare un contratto di durata di 36 mesi a consumo, per un importo di 27.000,00 IVA esclusa, oltre il quinto d'obbligo di € 5.400,00, per un importo massimo di € 32.400,00, determinato sulla base del presumibile fabbisogno stimato per il triennio Maggio 2017/Aprile 2020;

RAVVISATO, in considerazione del valore economico dell'appalto stabilito in € 32.400,00 e delle specifiche del servizio, di aggiudicare al prezzo più basso, ai sensi dell' art. 95 (Criteri di aggiudicazione dell'appalto) comma 4, Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, mediante consultazione degli operatori abilitati dell'Albo Fornitori dell'Ente;

PREMESSO che verranno interpellate alcune società tra le ditte iscritte nell'Albo Fornitori dell'Ente, compreso l'aggiudicatario uscente, Centro Servizi Stenotipia snc, in modo di favorire la partecipazione di un numero operatori più ampio alla procedura ed in considerazione dell'economicità e dell'esecuzione a regola d'arte del precedente contratto;

TENUTO CONTO che gli operatori invitati saranno scelti nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica, di cui all'art.4 e 30 del D.Lgs. 50/2016 ed in particolare:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. a),b),c),d),e),f),g) - commi 2,3,4 e 5 lett. a),b),c),d),e),f),g),h),i),l),m) del D.Lgs. 50/2016;
- aver svolto con buon esito, in modo continuativo per almeno tre anni nel corso degli ultimi 5 anni, servizi assimilati a quelli oggetto dell'appalto a favore di Pubbliche Amministrazioni;

TENUTO CONTO che sono state individuate per la formulazione delle offerte le seguenti ditte iscritte all'Albo Fornitori:



1. StudioActa, Via Tiburtina, 123 - Roma (Rm), P.IVA 01360190225;
2. Centro Servizi Stenotipia Roma snc Via delle Ghiandaie n. 1 – Aprilia, P.IVA 01783820598;
3. I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. Via Galileo Galilei, 190 Giulianova (Te) P.IVA 01661740678;
4. Ciemme di Anna Rosa Bravi Via Vaglia, 59 - 00139 Roma P.IVA 10776681008;
5. Logos Tecno 2000 di Attilio Di Nepi, Via Pietro De Francisci, 56 - 00165 Roma P.IVA 09931720586;
6. Diemme Stenoservice di Domenica Miccoli Corso Messapia, 179 - Martina Franca (TA) P.IVA 02744760733.

RITENUTO, di designare quale responsabile unico della procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il funzionario ACI Roberto De Filippis;

DATO ATTO che la procedura sarà svolta in conformità alle modalità indicate nella lettera di invito, che costituisce parte integrante della presente determinazione ed, in particolare, con aggiudicazione al prezzo complessivo più basso e che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10. del d.lgs 50/2016, poiché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b);

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza dell'Ente;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo- contabili" dell'Ente, approvato con propria determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

DETERMINA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i e degli articoli 53 e 54 lettera s) del Manuale delle Procedure Negoziiali dell'Ente, l'espletamento della procedura di gara n 20/2017, mediante invito di 6 operatori economici, selezionati tra le ditte iscritte nell'Albo Fornitori dell'Ente, avente per oggetto il servizio di registrazione audio e trascrizione documenti, con aggiudicazione al prezzo più basso e secondo le condizioni indicate nella lettera di invito. Il contratto avrà la durata di 36 mesi, per un importo massimo a consumo di € 27.000,00 oltre IVA, oltre l'eventuale applicazione del quinto d'obbligo, di cui all'art. 106, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016, per un importo di € 5.400,00, per un totale di € 32.400,00, da corrispondere sulla base delle richieste dei servizi effettivamente eseguiti e degli importi unitari di aggiudicazione.

L'importo complessivo del servizio a base di gara ammonta a € 6.000,00 per l'esercizio 2017, € 9.000,00 per l'esercizio 2018, € 9.000,00 per l'esercizio 2019 e € 8.400,00 per il 2020. Il suddetto importo verrà contabilizzato sul conto di costo 410714002 a valere sul budget di gestione assegnato per gli esercizi finanziari 2017/18/19/20, al Servizio Patrimonio e Affari Generali, quale Unità Organizzativa 1101, CdR n. 1100.

Si dà atto che alla presente procedura il sistema Simog dell'A.N.A.C., ha assegnato il CIG N. Z571DD49EF.

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
SERVIZIO PATRIMONIO E AFFARI GENERALI
Ufficio Acquisti
IL DIRIGENTE

f. To **Giuseppina Filippi Coccetta**