



DETERMINAZIONE n. 55 del 18.10.2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

OGGETTO: Contratto per il servizio di facchinaggio, trasporto e supporto logistico per gli uffici della sede centrale in Roma e per l'Area Metropolitana ACI dal 1/7/2017 al 30/6/2022– CIG 5393972E7E. Revisione ed aggiornamento costo orario ex articolo 17 contratto ACI- Consorzio Acotras

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2017-2019, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165*";

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, redatto ai sensi dell'articolo1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2018;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013, che, tra le altre revisioni degli assetti centrali e periferici, ha costituito il Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTO il provvedimento prot. 8482 del 18/12/2016, con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza 15 novembre 2016 e scadenza 14 Novembre 2021, l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione del Servizio Patrimonio e Affari Generali;



VISTA la deliberazione con la quale, in data 31 gennaio 2017, il Consiglio Generale, ha approvato il nuovo assetto delle funzioni centrali e periferiche dell'Ente ed ha modificato la denominazione del Servizio Patrimonio e Affari Generali in "Servizio Patrimonio", con decorrenza dal 1 marzo 2017;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, entrato in vigore il 20 maggio 2017, che ha implementato e coordinato il citato decreto legislativo 18 aprile 2016n. 50, ridenominato "Codice dei contratti pubblici";

PREMESSO che, a seguito di determinazione del Segretario Generale n.3477 del 18.05.2017 di aggiudicazione definitiva ed efficace della procedura aperta in ambito comunitario n.34/2013, avviata con bando di gara spedito in via telematica alla G.U.U.E in data 21.11.2013, l'ACI ha stipulato con il Consorzio Acotras, il contratto per il servizio di facchinaggio, trasporto e supporto logistico per gli uffici della sede centrale in Roma e per l'Area Metropolitana ACI, dal 1.07.2017 al 30.06.2022 - CIG 5393972E7E, per un importo complessivo di € 864.040,20 oltre IVA, oltre eventuali variazioni e ptsazioni aggiuntive per la sede centrale ed € 577.847,80 oltre IVA, oltre eventuali variazioni e ptsazioni aggiuntive per l'AM di Roma;

PRESO ATTO che il Consorzio Acotras ha indicato come società esecutrice del servizio la società consorziata S.T.F. Servizi Trasporti Facchinaggio Soc.coop.va, con sede in Roma, Largo Luigi Antonelli, 27 – 00145 Roma, codice fiscale n.06520390581, partita IVA n.01564381000;

VISTO che, con la stessa determinazione del Segretario Generale n.3477 del 18 maggio 2017, è stata nominata responsabile del procedimento relativamente alla fase di governance del contratto e di esecuzione del servizio presso gli uffici, centrali e distaccati, dell'Ente la dott.ssa Giuseppina Filippi Coccetta, mentre il dr. Giovanni Monaca, direttore dell'Area Metropolitana di Roma è stato nominato responsabile del procedimento, relativamente alla fase di esecuzione del servizio da svolgere presso la stessa sede;

RAPPRESENTATO che l'appalto è stato aggiudicato per un compenso di €14,01 oltre IVA quale costo orario per il servizio di facchinaggio ed € 36,42 oltre IVA, quale costo orario per ogni servizio di trasporto di materiale e di documenti, come riportato nell'articolo 16 del contratto;

RICHIAMATA la propria determinazione n.29 del 18.06.2018, con la quale, per le motivazioni nella stessa esposte, è stata rimodulata, con decorrenza 19.06.2018, l'assegnazione dei dieci addetti al servizio ed operanti presso la Sede Centrale e presso l'Area Metropolitana, mantenendo la stessa articolazione lavorativa, dal lunedì al venerdì, per un totale di n.8 ore lavorative, nel modo seguente:

- n. 4 risorse presso la Sede Centrale (via Marsala n. 8, Via Solferino n. 32, via Magenta n. 5);
- n. 2 risorse presso la Sede distaccata di Via Fiume delle Perle n. 24,



- n. 4 risorse presso l'Area Metropolitana di Roma;

VISTO l'articolo 17 del contratto in corso con il Consorzio Acotras, il quale, in linea con quanto disposto per i contratti ad esecuzione periodica o continuativa, prevede la clausola di revisione periodica dei corrispettivi unitari da effettuarsi, a decorrere dal secondo anno, sulla base dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATO, integralmente, il citato articolo 17, *"Il corrispettivo convenuto si intende fisso ed invariabile per il primo anno di appalto e per tale periodo non è ammessa alcuna revisione, fatta salva l'applicazione delle clausole di miglior favore di cui all'art.30.*

La revisione periodica dei corrispettivi unitari indicati nell'art.16 sarà effettuata a decorrere dal secondo anno di appalto, sulla base dell'art. 106 comma 1, lettera a) del Codice.

Le richieste di adeguamento dovranno essere rivolte all'ACI almeno 30 (trenta) giorni prima della data di scadenza annuale e dovranno essere supportate da idonea documentazione quale, a titolo esemplificativo, la dichiarazione della competente Direzione Provinciale del Lavoro attestante gli aumenti intervenuti nel costo della manodopera nel settore oggetto del contratto. Le richieste presentate senza le suddette dichiarazioni saranno prive di effetto.

L'adeguamento sarà comunque accordato all'esito di una istruttoria condotta dal responsabile unico del procedimento del presente contratto. La revisione verrà operata su base annuale tenuto conto delle rilevazioni delle sezioni regionali dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici, previste dalla normativa vigente, ovvero dei prezzi benchmark elaborati da Consip, ovvero dei prezzi di riferimento predisposti da ANAC; qualora tali parametri non fossero disponibili la revisione verrà operata, sulla base della rilevazione annuale dell' ISTAT o, in difetto, sulla base dell'indice ISTAT di variazione dei prezzi al consumo per le famiglie di impiegati ed operai, utilizzando quello medio annuo riferito all'anno precedente a quello in cui viene effettuata la revisione;

RILEVATO che l'Autorità non ha pubblicato adeguamenti dei prezzi per il servizio di facchinaggio e che, allo stato, non sono disponibili i prezzi benchmark aggiornati elaborati da Consip ai sensi dei decreti del MEF 21.06.2016 e 28.11.2017, che hanno definito l'elenco delle iniziative Consip oggetto di pubblicazione;

VISTA la relazione istruttoria del responsabile del procedimento del 04.10.2018, che costituisce parte integrante della presente determinazione, e dalla quale, a conclusione del procedimento di verifica della documentazione, si rileva che:

- il Consorzio Acotras, in data 2 ottobre 2018, ha inoltrato istanza di adeguamento del corrispettivo;
- tale incremento è riferito alle risultanze del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore logistica, trasporto merci e spedizione che le Associazioni di categoria hanno stipulato con la parte datoriale in data 3/12/2017, e che ha apportato già, con decorrenze 1/2/2018 e 1/10/2018 un aumento medio delle retribuzione del personale dipendente del 7,83%;
- i successivi aumenti salariali saranno effettuati con decorrenze 1/5/2019 e 1/10/2019, come da documenti pubblicati da CONFETRA sul proprio sito;
- il costo orario per il servizio di facchinaggio di cui al citato contratto è aggiornato ad € 15,05, oltre IVA;

VISTO il prospetto aggiornato dei costi dal 01.10.2018 al 30.06.2022, data di conclusione del contratto, sulla base del primo aggiornamento annuale del compenso orario, che ammonta complessivamente ad € 79.367,91 oltre IVA, di cui € 47.495,14, oltre IVA per i servizi presso la sede centrale svolti da sei addetti ed € 31.872,77 oltre IVA per i servizi presso l'Area Metropolitana di Roma svolti da quattro addetti, secondo la seguente ripartizione:

- dal 1.10.2018 al 31.12.2018 per € 5.291,02 oltre IVA
- dal 1.01.2019 al 31.12.2021 per € 63.494,85 oltre IVA



- dal 1.01.2022 al 30.06.2022 per € 10.582,04 oltre IVA

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'adozione dei provvedimenti di spesa al fine di assumere – in conformità alle modalità ed agli adempimenti previsti nel "Manuale delle procedure amministrativo-contabili" dell'Ente – il relativo "impegno SAP" dei budget di competenza per gli importi aggiornati ai sensi e per gli effetti del citato articolo 17 del contratto;

TENUTO CONTO che la suddetta maggiore spesa derivante dall'aggiornamento del compenso orario, secondo le stime attuali, è prevista e regolata in sede contrattuale e trova copertura negli appositi conti dei competenti budget di gestione assegnati e da assegnare al Servizio Patrimonio ed all'Area Metropolitana di Roma, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

VISTO il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

RILEVATO che l'aggiornamento del costo orario del lavoro ed il relativo adeguamento sono rispondenti a quanto previsto dall'articolo 23, comma 16, del Codice dei contratti pubblici, n. 50, nella parte in cui prevede - tra l'altro - che il costo del lavoro è determinato annualmente, in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali;

DETERMINA

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante della presente determinazione:

Di dare atto che l'articolo 17 del contratto stipulato dall'ACI con il Consorzio Acotras, per il servizio di facchinaggio, trasporto e supporto logistico per gli uffici della sede centrale in Roma e per l'Area Metropolitana ACI, dal 1.07.2017 al 30.06.2022 - CIG 5393972E7E, stabilisce che il corrispettivo unitario è sottoposto alla revisione periodica effettuata a decorrere dal secondo anno di appalto, sulla base dell'art. 106 comma 1, lettera a) del Codice;

Di prendere atto delle risultanze dell'istruttoria del responsabile del procedimento in merito all'incremento del costo orario per il servizio di facchinaggio e di procedere alla revisione del compenso contrattuale spettante al Consorzio Acotras;

Di stabilire che, a decorrere dal 1.10.2018, il costo orario per il servizio di facchinaggio è aggiornato ad € 15,05, oltre IVA;

Di dare atto che, a seguito del suddetto aggiornamento, il maggiore costo del servizio di facchinaggio dal 01.10.2018 al 30.06.2022, data di conclusione del contratto, sulla base del primo aggiornamento annuale del compenso orario, ammonta a complessivi € 47.495,14, oltre IVA per i servizi presso la sede centrale svolti da sei addetti ed a complessivi € 31.872,77 per i servizi presso l'Area Metropolitana di Roma svolti da quattro addetti;

Di integrare gli impegni di spesa, assunti con la determinazione del Segretario Generale Segretario Generale n.3477 del 18.05.2017, dal 1.10.2018 al 30.06.2022, come segue:



Totale complessivo € 79.367,91 oltre IVA, di cui € 47.495,14, oltre IVA per i servizi presso la sede centrale svolti da sei addetti ed € 31.872,77 oltre IVA per i servizi presso l'Area Metropolitana di Roma svolti da quattro addetti, sul conto economico 410727002 a valere, per le quote di competenza sui budget di gestione assegnati e da assegnare al Servizio Patrimonio negli esercizi finanziari 2018-2022, nelle more della separazione delle gestioni contabili del contratto tra i due centri di responsabilità competenti, così suddivisi :

dal 1.10.2018 al 31.12.2018 per € 5.291,02 oltre IVA
dal 1.01.2019 al 31.12.2021 per € 63.494,85 oltre IVA
dal 1.01.2022 al 30.06.2022 per € 10.582,04 oltre IVA

La presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza, al responsabile del procedimento, dr.ssa Giuseppina Coccetta Filippi.

IL DIRIGENTE
(G. Scimoni) /