



**DETERMINAZIONE n.30 del 18 dicembre 2024**

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ACQUISTI**

**OGGETTO: PROROGA TECNICA AI SENSI DELL'ART. 3, CO. 2, DEL CONTRATTO N. 4500000938. SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO SERVIZI DOCUMENTALE E DI NOLEGGIO FULL SERVICE DI APPARECCHIATURE DIGITALI DI FOTORIPRODUZIONE PER GLI UFFICI CENTRALI DELL'AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA, SITI IN ROMA. PERIODO 1 GENNAIO-28 FEBBRAIO 2025**

**CIG 65950030A5.**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO**, in particolare, l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

**VISTO** il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo dell'Ente con deliberazione del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2024-2026 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2024, in conformità al D.P.R. n.81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: " Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

**VISTO** che, in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante la delega al Governo in materia di contratti pubblici, in data 1° aprile 2023 è entrato in vigore il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici), le cui disposizioni hanno acquisito efficacia dal 1° luglio 2023;



**VISTA** la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, nonché le disposizioni di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 e dello Statuto dell'Ente e approvato dal Consiglio Generale ACI nella seduta del 23 giugno 2022;

**VISTO**, in particolare, l'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31/10/2024;

**VISTO** il Budget di gestione per l'esercizio 2025, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determinazione n. 4034 del 4 dicembre 2024 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2025, ha autorizzato i dirigenti di prima fascia ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario anche oltre € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo centro di responsabilità;

**TENUTO CONTO** che, con la stessa determinazione n. 4034 del 4 dicembre 2024 il Segretario Generale ha stabilito che i dirigenti di seconda fascia assegnati alle rispettive Direzioni e Servizi della sede centrale possono essere delegati dai Dirigenti generali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;

**VISTA** la nota prot. 3214 del 26 agosto 2021, con la quale la sottoscritta è stata assegnata al Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale;

**VISTO** il provvedimento prot. n. 810 del 29 luglio 2024, con il quale il Responsabile dell'Unità di Progettuale a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" ha conferito alla sottoscritta l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti per il periodo 1°settembre 2024–31 agosto 2027;

**VISTA** la successiva determinazione del direttore del Servizio Patrimonio n. 46 dell'11 dicembre 2024, con la quale è stata conferita alla sottoscritta la delega ad adottare, nei limiti stabiliti con la citata determinazione del Segretario Generale n. 4034, atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di budget, assegnate al Centro di Responsabilità "Servizio Patrimonio" – Unità Organizzativa Gestore n. 1101 – CdR 1100, e rientranti nell'ambito delle funzioni e competenze dell'Ufficio Acquisti;

**CONSIDERATO** che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del DL 179/2012, convertito con la legge 221/2012, con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;



**CONSIDERATO**, altresì, che ACI è qualificato come stazione appaltante ai sensi degli articoli 62 e 63 del D.lgs. 36/2023 nel livello SF1 per forniture e servizi e dispone, a seguito di contratto di servizi con terzi, di una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata secondo le regole AgID ed iscritta nel registro ANAC delle Piattaforme di fornitura digitale che hanno ottenuto la "Dichiarazione di conformità di piattaforma";

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/90 s.m.i. e l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in merito alla nomina del responsabile unico di progetto (RUP), con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

**PRESO ATTO** della relazione del 18.12.2024 del RUP del contratto nr. 4500000938 CIG 65950030A5, dott.ssa Eleonora Manzionna, dalla quale rileva che:

- ACI ha stipulato con la società Ricoh Italia srl il contratto nr. 4500000938 CIG 65950030A5 avente ad oggetto il servizio di gestione del centro servizi documentale e di noleggio full service di apparecchiature digitali di fotocopie per gli uffici centrali dell'Automobile Club d'Italia, siti in Roma, con scadenza al 31.12.2023;
- con determinazione n. 60 del 15.12.2023 del del Direttore UPCA - Servizio Patrimonio e Affari Generali, è stata autorizzata, fino al 30.06.2024, la proroga tecnica prevista all'art. 3, co. 2, del contratto n. 4500000938 CIG 65950030A5 in ragione dell'avvio della procedura aperta CIG A03B217DBF, gestita da ACI Informatica SPA quale di Centrale Acquisti di ACI, e finalizzata ad individuare il nuovo affidatario per il medesimo servizio per la durata di un quinquennio;
- con successiva determinazione n. 7 del 06.06.2024 del dirigente dell'Ufficio Acquisti, incardinato nel Servizio Patrimonio e Affari Generali, è stata autorizzata, fino al 31.12.2024, la proroga tecnica del suddetto contratto in ragione del completamento della suddetta procedura aperta CIG A03B217DBF;
- con determinazione n. 44 del 19.11.2024 del Direttore Centrale del Servizio Patrimonio e Affari Generali è stata autorizzata, previa istruttoria interna, la stipula del contratto con la società aggiudicataria della procedura aperta CIG A03B217DBF
- si è reso necessario un ulteriore confronto con le Direzioni Centrali DPO e Sistemi Informativi in quanto il servizio in argomento impatta, per le sue caratteristiche, sui profili di sicurezza informatica interna ad ACI e sulla privacy dei dati trasferiti sulle stampanti. Detta attività ha richiesto una condivisione con la società aggiudicataria del servizio sull'aggiornamento della stesura di alcune clausole contrattuali;
- con comunicazione del 16.12.2024, la referente della società aggiudicataria ha rappresentato, in ragione del prolungarsi dei tempi per la stipula del contratto, visti gli adempimenti a carico della società stessa finalizzati all'avvio del servizio e dato l'approssimarsi del periodo festivo, la difficoltà a procedere all'implementazione dei nuovi servizi entro il 31.12.2024.

**RITENUTO**, pertanto, di prevedere un ulteriore periodo di proroga tecnica del contratto nr. 4500000938 CIG 65950030A5 fino ad un massimo di due mesi, a decorrere dal 1 gennaio 2025 e fino alle 28.02.2025, agli stessi patti e condizioni ivi previsti, con risoluzione anticipata della stessa proroga in caso di conclusione di tutte le attività preordinate all'avvio del nuovo contratto

**VISTO** che l'affidamento in corso si compone di due prestazioni a canone:



- 410810001 Noleggio macchine elettriche ed elettroniche per un canone mensile pari a € 4.834,96 oltre IVA;

-410714001 Fotoriproduzione documentale per un canone mensile pari a € 8.921,90 oltre IVA;

**CONSIDERATO** che non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG trattandosi di proroga tecnica in prosecuzione di quella contrattuale, già prevista all'art. 3, co. 2 del contratto nr. 4500000938 CIG 65950030A5;

**ACCERTATA** la disponibilità sui rispettivi conti Co.Ge. n. 410810001 Noleggio macchine elettriche ed elettroniche e n. 410714001 Fotoriproduzione documentale con riguardo al budget 2025 al servizio Patrimonio e Affari Generali per i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa;

**VISTO** l'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**PRESO** atto che è stata verificata, con la certificazione protocollo n.45494766 avente scadenza al 22.01.2025, rilasciata dalla piattaforma "Durc on line" di INAIL, la regolarità contributiva nonché la permanenza, in quanto in corso di validità, del possesso dei requisiti generali e speciali di cui agli artt. 80 e ss. d.lgs 50/2016 da parte della società Ricoh Italia srl ;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili" dell'Ente;

#### **DETERMINA**

**DI DICHIARARE** quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI PROROGARE**, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del d.lgs 50/2016, come oggi sostituito dall'art. 120, comma 11, del d.lgs. 36/2023, il servizio di cui all'oggetto in favore dell'operatore Ricoh Italia Srl con sede in Milano viale Sabotino n. 19/2 - 20135 Milano I (P.IVA IT00748490158), fino al 28 febbraio 2025;

**DI IMPEGNARE** allo scopo, in favore del suddetto operatore, la somma complessiva per la durata bimestrale di € 9.669,92 oltre IVA sul conto 410810001 per le macchine multifunzione ai piani, con canone mensile di € 4.834,96,00, oltre IVA.

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva per la durata bimestrale di € 17.843,80 sul conto 410714001 per il servizio del centro stampa, con canone mensile di € 8.921,9, oltre IVA.

La spesa totale di € 27.513,72 oltre IVA, sarà finanziata sul budget di competenza assegnato al Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'anno Finanziario 2025.

**DI DARE ATTO** che l'affidatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, precisando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n.136/2010, causa di risoluzione del rapporto contrattuale.



È stata effettuata la verifica circa la regolarità contributiva della Società Ricoh Italia Srl mediante DURC on line n. prot. 45494766 emesso il 24.09.2024 e valido fino al 22.01.2025 nonché sul possesso di tutti i requisiti generali di cui agli artt. 80 e ss. del d.lgs 50/2016;

Rimane invariato il CIG 65950030A5.

Si dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, per quanto a propria conoscenza ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura:

- o che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- o di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 16 del Codice dei contratti pubblici, all'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- o di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

La presente determinazione viene trasmessa per gli adempimenti di competenza, anche in merito alla pubblicità e trasparenza, al responsabile unico del procedimento, dott.ssa Eleonora Manzionna, fermo restando quanto previsto nell'art. 16 del Codice dei Contratti Pubblici, il quale stabilisce che il responsabile unico del progetto debba astenersi in caso di conflitto di interessi, e segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Visto Il RUP

Il Dirigente  
Patrizia Borlizzi