

SCHEDA SINTETICA APPALTO
PROCEDURA APERTA n. 42/2013 - CIG: 54690903D7

Stazione appaltante:

Automobile Club d'Italia, via Marsala, n.8 00185 Roma, tel.:06.49982461, fax: 06.49982281, pec: *serviziopatrimonioaffarigenerali@pec.aci.it*, e.mail: *p.borlizzi@aci.it*

Oggetto dell'appalto:

Affidamento del servizio di acquisizione elaborazione ed integrazione dati, stampa ed imbustamento integrati, consegna al service per la postalizzazione, archiviazione documentale fisica/optica, rendicontazione esiti e servizi in web services, di comunicazioni e documenti personalizzati ai contribuenti in materia di tasse ed imposte automobilistiche.

Data di trasmissione bando di gara alla GUUE:

28.1.2014

Data di pubblicazione bando di gara sulla GURI:

n. 12 del 31.1.2014

Descrizione dell'appalto:

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento delle operazioni di:

- A) Acquisizione, integrazione ed elaborazione dati, normalizzazione indirizzi, stampa ed imbustamento integrati;
- B) Consegna al service di postalizzazione;
- C) Controllo, monitoraggio e rendicontazione delle attività;
- D) Attività di prova (propedeutiche alle attività di cui ai punti A. B. C.);
- E) Ritiro della documentazione da trattare per le ulteriori fasi di lavorazione;
- F) Archiviazione documentale fisica complessa e/o semplificata;
- G) Archiviazione documentale ottica;
- H) Rendicontazione esiti postali completa e/o semplificata del cartaceo trattato;
- I) Messa a disposizione di una procedura web dedicata per consultazione e copia dei documenti digitalizzati e rendicontati e per il monitoraggio delle attività;
- J) Personalizzazione procedura web;
- K) Consegna ad ACI, a richiesta, del cartaceo in propria giacenza e stoccaggio;
- L) Recupero e messa in linea del pregresso per le attività E F G H I J;
- M) Assistenza e consulenza sistemica, procedurale ed amministrativa in sede (presso Fornitore) e fuori sede (presso ACI sede di Roma).

Le prestazioni principali dell'appalto sono: servizi di acquisizione dati; servizio di archiviazione dati; servizio di stampa.

Le prestazioni complementari sono: servizi postali per la corrispondenza; servizi informatici ed affini; servizio di trattamento dati.

Durata e valore complessivo dell'appalto:

Il contratto avrà la durata di 48 (quarantotto) mesi, presumibilmente a decorrere dal 1.09.2014, con facoltà di proroga per ulteriori sei mesi.

L'importo autorizzato del servizio per l'intera durata contrattuale ammonta ad € 4.938.293,82 (Quattromilioninovecentotrentottomiladuecentonovantatre/82), oltre I.V.A. esclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 0,00.

Opzioni:

L'ACI si riserva la facoltà di incrementare il suddetto valore nei limiti e con le modalità indicate all'art. 4 del contratto in conformità all'art. 311, commi 2 e 4, del DPR n. 207/2010 e s.m.i. e fino ad un importo di € 1.975.317,50.

Inoltre, l'ACI potrà avvalersi, ove necessario, nei limiti del 30% dell'importo maturato dal contratto, della facoltà prevista dall'art 57, comma 5, lettera b) del D.Lgs 163/2006.

Soggetti ammessi alla procedura

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti indicati all'art.34, comma 1, del D.Lgs.163/06 e s.m.i in possesso dei requisiti previsti nel Bando di gara e nel Disciplinare. E' consentita la partecipazione da parte dei soggetti di cui all'art.34, comma 1), lett.d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti, come disciplinato dall'art.37.

Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-professionale, di seguito indicati:

a) requisiti di carattere generale:

- a.1) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.
- a.2) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.
- a.3) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1bis, comma 14 della legge 383/2001 e s.m.i.
- a.4) regolarità con le norme disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n.68/1999;
- a.5) non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
- a.6) che non si incorra nei divieti di cui agli articoli 36, comma 5, e 37, comma 7 del Codice dei contratti;

b) in merito alla capacità economica e finanziaria (art.41 del Codice):

- b.1) la realizzazione, negli esercizi finanziari, 2010 2011 2012, di un fatturato specifico per servizi analoghi a quelli oggetto di gara (a) stampa, b) archiviazione ottica di documenti e c) archiviazione fisica di documenti) pari almeno ad € 3.000.000,00 (tremilioni/00), oltre IVA;

c) in merito alla capacità tecnico-professionale (art.42 del Codice):

- c.1) l'aver stipulato ed eseguito senza rilievi, negli esercizi finanziari 2010 2011 2012, almeno un contratto per servizi di gestione documentale-scansioni ottiche con un singolo committente pubblico o privato per un volume complessivo annuo (inteso come 12 mesi continui di attività) pari ad almeno 500.000 documenti cartacei fronte/retro e ad 1.000.000 di facciate scannerizzate;
- c.2) l'aver stipulato ed eseguito senza rilievi, negli esercizi finanziari 2010 2011 2012, almeno un contratto per servizi di stampa ed imbustamento con un singolo committente pubblico o privato per un volume complessivo annuo (inteso come 12 mesi continui di attività) pari ad almeno 5.000.000 di documenti cartacei stampati ed imbustati;
- c.3) l'aver eseguito correttamente e senza rilievi, negli esercizi finanziari 2010 2011 2012, servizi di stampa ed imbustamento per almeno 15.000.000 di comunicazioni stampate ed imbustate, in favore di uno o più committenti pubblici e/o privati, ulteriori e/o diversi rispetto ai volumi di cui al punto c.2) sopra indicato;
- c.4) l'aver eseguito correttamente e senza rilievi, negli esercizi finanziari 2010 2011 2012, servizi di gestione documentale-archiviazione ottica di documentazione, per un volume complessivo di almeno 1.000.000 di documenti cartacei fronte/retro ed almeno 2.000.000 di facciate scannerizzate, in favore di uno o più committenti pubblici e/o privati, ulteriori e/o diverse rispetto ai volumi di cui al punto c.1) sopra indicato;
- c.5) l'aver eseguito correttamente e senza rilievi, negli esercizi finanziari 2010 2011 2012, servizi di gestione documentale-archiviazione fisica di documentazione, per un volume complessivo di almeno 5.000.000 di documenti cartacei, in favore di uno o più committenti pubblici e/o privati;

c.6) il possesso ovvero la disponibilità d'uso di attrezzature tecniche idonee, per qualità e quantità, allo svolgimento del servizio in argomento;

c.7) iscrizione per attività inerenti il settore oggetto di gara nel Registro delle imprese presso la CCIAA o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

c.8) senza possibilità di avvalimento, il possesso della certificazione UNI EN ISO 27001:2005 relativa al sistema di gestione documentale in corso di validità. In caso di partecipazione in RTI/consorzio ordinario di concorrenti, si precisa che il requisito soggettivo inerente il possesso della certificazione UNI EN ISO 27001:2005 relativa al sistema di gestione documentale, in corso di validità e da rinnovarsi sino alla scadenza dell'affidamento, deve essere posseduto almeno dalla società che, nel perimetro del RTI, svolgerà direttamente le seguenti attività e servizi correlati alla stessa certificazione:

- o GI-AF-RE completa pregresso: gestione immagini, digitalizzazione e messa on line con procedura web dedicata, Rendicontazione esiti postalizzazione, del Pregresso;
- o GI: gestione immagini, digitalizzazione e messa on line con procedura web dedicata;
- o RE completa: Rendicontazione esiti postalizzazione con lettura ed acquisizione manuale dei dati e delle informazioni;
- o RE semplificata: Rendicontazione esiti postalizzazione con lettura dei dati e delle informazioni mediante barcode e limitata lettura ed inserimento manuali;
- o AF complessa: Archiviazione fisica complessa della documentazione, semplificata e complessa.
- o AF semplificata: Archiviazione fisica complessa della documentazione semplificata.

Criteri di aggiudicazione dell'appalto:

Criterio dell'offerta economica più vantaggiosa, ai sensi degli artt.81, 1 comma, e 83 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., tenuto conto dell'offerta economica (40) e dell'offerta tecnica (60), come dettagliatamente indicato nel paragrafo 8) del disciplinare di gara.

Termine di presentazione dell'offerta

entro e non oltre le 13,00 ore del 19 marzo 2014 all'Automobile Club d'Italia – Ufficio Protocollo, via Marsala, n.8 – 00185 ROMA, indirizzata all'attenzione del Servizio Patrimonio ed Affari Generali.

Responsabile del Procedimento

D.ssa Patrizia Borlizzi, funzionario dell'Ufficio Acquisti del Servizio Patrimonio ed Affari Generali, e-mail p.borlizzi@aci.it, pec serviziopatrimonioaffarigenerali@pec.aci.it, tel 0649982461 fax 0649982281.

Richiesta di informazioni

Per ulteriori informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio Patrimonio e Affari Generali, nella persona della Dott.ssa Patrizia Borlizzi, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ai recapiti indicati al primo punto.

Le richieste di chiarimenti, sia di natura giuridico amministrativa che di natura tecnica inerenti la presente procedura di gara dovranno essere inoltrate all'indirizzo e-mail: gareust2013@aci.it, entro le ore 12.00 del 7.3.2014.

Le risposte alle richieste di chiarimenti ed altre eventuali informazioni verranno rese note mediante pubblicazione, entro il 10.3.2014, sul proprio sito internet www.aci.it e concorreranno ad integrare la disciplina di gara. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia alla documentazione di gara.

Si fa presente che il procedimento di verifica dei requisiti degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara avverrà secondo le modalità previgenti al sistema AVCPASS, introdotto con delibera AVCP n.111 del 20 dicembre 2012 per dare attuazione all'art.6-bis del Dlgs n.163/2006 secondo la nuova formulazione introdotta dall'art.20, comma 1, lettera a) della Legge n.35 del

2012, in quanto il CIG è stato acquisito entro il 31 dicembre 2013 in vigenza di regime di facoltatività.

Roma, lì 31/01/2014

Il Responsabile del Procedimento
(Patrizia Borlizzi)