

DETERMINAZIONE N. 11 del 11/09/2020

IL DIRETTORE L'UFFICIO PROVINCIALE DI FIRENZE

VISTO il decreto legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18,20;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n.3676 del 3 dicembre 2019, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2020, ha stabilito in € 50.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Dirigenti di Direzioni Territoriale possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

PREMESSO che alla data del 30/09/2020, verrà a scadenza il contratto per il Servizio Trasporto Valori e Collegamento allarme della sede ACI di Firenze, stipulato per il periodo 01/10/2016 – 30/09/2020, a seguito di procedura negoziata svolta mediante RdO sulla piattaforma del MePa;

PRESO ATTO che allo stato attuale non è possibile effettuare una stima realistica del fabbisogno del Servizio Trasporto Valori e definire con certezza la frequenza e la necessità del servizio mentre è essenziale assicurare il servizio collegamento allarme per la sicurezza dell'Ufficio;

RAVVISATA la necessità di assicurare, comunque in ragione del principio di continuità dell'azione amministrativa, la prosecuzione del servizio per il tempo necessario a definire le condizioni ed i termini del nuovo progetto contrattuale;

PRESO ATTO che nel capoverso art. 2 DURATA delle Condizioni Generali per il Servizio, in conformità all'art.106, comma 11, del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., prevede espressamente la facoltà di proroga per un periodo di tre mesi alle stesse condizioni contrattuali ed economiche pari ad € 80,00 oltre IVA mensili per il collegamento allarme ed il corrispettivo orario per servizio giornaliero di € 15,00 oltre IVA per il servizio trasporto valori;

CONSIDERATO che la ditta Corpo Vigili Giurati confermatasi, nel tempo, fornitore puntuale ed affidabile, si è dichiarata disponibile alla prosecuzione del servizio fino alla data del 31/12/2020 alle stesse condizioni contrattuali ed economiche;

PRESO ATTO che la Ditta risulta regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in

argomento, essere in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali e non risultano a suo carico annotazioni dal Casellario Informatico tenuto presso l'Osservatorio dell'ANAC;

DATO ATTO che, trattandosi di proroga contrattuale, resta invariato lo Smart CIG che è il n.**ZD71A83BAF** ;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

DETERMINA

Sulla base di quanto evidenziato nelle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di autorizzare, come previsto nelle Condizioni Generali del Contratto in corso al Capoverso **DURATA**, la prosecuzione del servizio di Trasporto Valori e collegamento allarme con la Ditta Corpo Vigili Giurati per il periodo 01/10/2020-31/12/2020, il servizio di Vigilanza verso un importo di € 80,00 oltre IVA mensili e il servizio trasporto Valori verso un importo di € 15,00 oltre IVA per il singolo servizio giornaliero.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sui Conti di costo 410727003 – Trasporto Valori per € 990,00 e 410718002 - Collegamento allarme per € 240,00 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2020 all'Unità Territoriale di Firenze, quale Unità Organizzativa Gestore 433 C.d.R. 4331.

Si dà atto che la Ditta risulta regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento, essere in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali e non risultano a suo carico annotazioni dal Casellario Informatico tenuto presso l'Osservatorio dell'ANAC.

Si dà atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui alla art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

Il numero di Smart CIG dall'ANAC alla presente procedura è il **ZD71A83BAF**

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dal sottoscritto, dott. Stefano Petrucci, fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, e dall'art.42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento darà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

IL DIRETTORE
(Dott. Stefano Petrucci)