

CHIARIMENTI 1

GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DATI STAMPA E IMBUSTAMENTO, ARCHIVIAZIONE FISICA ED OTTICA DI COMUNICAZIONI ED AVVISI IN MATERIA DI AUTOMOBILISTICHE.

CIG n. 7034424E4F.

Procedura 16/2017.

Quesito 1

Si chiede, con riferimento al requisito di partecipazione di idoneità professionale di cui alla lettera a.3) del disciplinare di gara, paragrafo 5.3), “*possesso, senza possibilità di avvalimento, della certificazione UNI EN/ISO/IEC 27001:2014 o equivalente*”, se un operatore economico, che si trovi in fase di richiesta della stessa, avendo implementato quasi tutta la documentazione, possa produrla successivamente, presentando in sede di partecipazione alla gara dichiarazione di essere in attesa di rilascio.

Si chiede, inoltre, essendo il requisito in argomento non oggetto di avvalimento, se, in caso di subappalto o di RTI debba essere posseduto da tutti i concorrenti.

Risposta 1

Nelle gare d'appalto, i requisiti generali e speciali, come espressamente indicato al punto 5.3 del disciplinare di gara devono essere posseduti dalle imprese concorrenti alla scadenza del termine per presentare offerta, al momento della verifica dei requisiti da parte della stazione appaltante e al momento dell'aggiudicazione, sia provvisoria che definitiva. I suddetti requisiti, quindi, devono essere posseduti dalle imprese concorrenti per tutta la durata della procedura, senza soluzione di continuità. Solo in presenza di una certificazione *UNI EN/ISO/IEC 27001:2014 o equivalente* in corso di validità, e per il periodo di validità della stessa, è possibile ritenere sussistente il relativo requisito in capo ad un concorrente nell'ambito della presente procedura di gara, non potendosi ritenere equivalente una dichiarazione attestante l'avvenuto svolgimento delle attività propedeutiche all'emissione della stessa.

Pertanto, al fine di garantire la più ampia partecipazione fra gli operatori economici, per il requisito di cui alla lettera a.3), in caso di partecipazione plurisoggettiva, lo stesso dovrà essere posseduto soltanto dall'impresa o dalle imprese che eseguiranno le attività oggetto di certificazione.

Quesito 2

Si chiede se l'importo del fatturato specifico indicato al paragrafo 5.3 lettera b) del disciplinare di gara sia relativo al triennio complessivamente inteso, ovvero se trattasi di media del fatturato nel triennio complessivo.

Risposta 2

Come espressamente indicato al paragrafo 5.3 del disciplinare di gara, riguardo al requisito di cui alla lettera b) *requisiti di capacità economica e finanziaria* possesso di un “*fatturato specifico medio annuo, relativo a servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento (attività di elaborazione dati, stampa, imbustamento e consegna al service di postalizzazione di comunicazioni ed avvisi, ed attività di archiviazione fisica ottica semplice/sostitutiva e di rendicontazione esiti postali) non inferiore al valore annuale del contratto, al netto delle opzioni, pari ad € 1.788.208,00, riferito agli esercizi finanziari, 2014-2015-2016, il cui bilancio o altro documento fiscale o tributario equivalente sia stato già approvato alla data di pubblicazione del Bando*” quindi è da intendersi come media del fatturato nel triennio preso a riferimento ((fatturato 2014 + fatturato 2015 + fatturato 2016) / 3).

Quesito 3

Si chiedono chiarimenti riguardo a quanto indicato al paragrafo 5.3 del disciplinare di gara alla lettera b) *requisiti di capacità economica e finanziaria*, al fine di conoscere se, per l'ottemperanza al requisito stesso, le contravvenzioni al Codice della strada rientrano come tasse e imposte.

Risposta 3

Come espressamente indicato al paragrafo 5.3 del disciplinare di gara, riguardo al requisito di cui alla lettera b) *requisiti di capacità economica e finanziaria* possesso di un fatturato specifico medio annuo, relativo a servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento (attività di elaborazione dati, stampa, imbustamento e consegna al service di postalizzazione di comunicazioni ed avvisi, ed attività di archiviazione fisica ottica semplice/sostitutiva e di rendicontazione esiti postali) non inferiore al valore annuale del contratto, al netto delle opzioni, pari ad **€ 1.788.208,00**, riferito agli esercizi finanziari, 2014-2015-2016, il cui bilancio o altro documento fiscale o tributario equivalente sia stato già approvato alla data di pubblicazione del Bando di cui:

b.1.a) € 1.000.000,00 (unmilione/00), oltre IVA, per i servizi di elaborazione dati stampa ed imbustamento e consegna al service di postalizzazione, per comunicazioni ed avvisi generati e prodotti specificamente in materia di tasse ed imposte con un solo committente (c.d. *“contratto di punta”*), in un periodo continuativo di massimo 12 mesi;

b.1.b) € 300.000,00 (trecentomila), oltre IVA, per i servizi di archiviazione fisica, ottica semplice e/o sostitutiva e di rendicontazione esiti postali, per comunicazioni ed avvisi generati e lavorati, specificamente in materia di tasse ed imposte, con un solo committente (c.d. *“contratto di punta”*), in un periodo continuativo di massimo 12 mesi; ciascuna delle tre attività operative (archiviazione fisica, archiviazione ottica e rendicontazione esiti postali) dovrà essere contestualmente presente nel suddetto contratto.

Pertanto, la residua parte del suddetto fatturato specifico, escluso i contratti di cui ai punti b.1.a) e b.1.b), potrà essere relativo a servizi per attività inerenti le contravvenzioni al Codice della strada.

Si vedano anche le risposte ai quesiti 2 e 6.

Quesito 4

Si chiedono chiarimenti se, con riferimento al Bando di Gara GUUE, Sezione III, punto 1.2 (capacità economica e finanziaria), secondo capoverso, e punto 1.3 (capacità professionale è tecnica), i requisiti di partecipazione possono essere soddisfatti da due contratti differenti, afferenti *“...comunicazioni ed avvisi generati e prodotti specificatamente in materia di tasse ed imposte”*. Cioè si desidera conoscere se un contratto può soddisfare i requisiti richiesti dal III.1.2 (secondo capoverso) e un altro contratto può soddisfare le capacità richieste dal III.1.3, primo capoverso, oppure se le capacità richieste debbano essere soddisfatte da un unico contratto. Inoltre, si chiede, qualora la partecipante non avesse approvato il bilancio 2016 alla data di pubblicazione del bando se l'indicazione degli esercizi finanziari di riferimento si debba leggere *“2013 -2014 -2015”*.

Risposta 4

Riguardo al primo punto del quesito, si conferma la possibilità che i requisiti di partecipazione di cui alla Sezione III, punto 1.2 (capacità economica e finanziaria), secondo capoverso, e punto 1.3 (capacità professionale è tecnica), possano essere provati con contratti diversi, purché svolti con un solo committente e per un periodo continuativo di massimo 12 mesi.

Riguardo al secondo punto del quesito, rimangono fermi gli esercizi finanziari di riferimento, rinviando per la prova dei requisiti richiesti a quanto previsto all'Allegato XVII al Codice *“Mezzi di prova dei criteri di selezione”*, Parte I: capacità economica e finanziaria.

Quesito 5

Si richiede di evidenziare in modo certo ed univoco se:

- quanto richiesto nei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando GUUE
- nonché nei requisiti di capacità professionale e tecnica di cui al punto III.1.3 del Bando GUUE può essere riferito e considerato congruo quando i servizi ed i fatturati si riferiscano a *“GESTIONE, ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALE FISICA ED OTTICA, ELABORAZIONE, STAMPA E RENDICONTAZIONE, CONSEGNA AL SERVICE DI POSTALIZZAZIONE” — DI ATTI SANZIONATORI*

Risposta 5

Premesso che gli atti sanzionatori consistono in misure afflittive conseguenti alla violazione di un provvedimento di carattere amministrativo, ai fini della presente procedura, sono ammessi, ai fini dei requisiti richiesti, gli "atti sanzionatori" riferiti a tasse ed imposte (a titolo esemplificativo, avvisi di pagamento e/o mora di imposte e tasse, atti di accertamento di imposte e tasse, ingiunzioni di pagamento di imposte e tasse, cartelle esattoriali di imposte e tasse).

Si rinvia, altresì, al quesito n. 3.

Quesito 6

Con riferimento al punto 5.3 del disciplinare speciale di gara, Requisiti minimi di partecipazione, si chiede quanto di seguito indicato.

Requisiti di capacità economica e finanziaria: Attività di archiviazione fisica ottica semplice/sostitutiva e di rendicontazione esiti postali, si chiede:

1. Conferma che per l'attività di archiviazione fisica non sia richiesto dall'ACI, per il rispetto dei requisiti richiesti, un periodo minimo di giacenza della documentazione, considerato che l'archiviazione fisica è connaturale alle attività di archiviazione ottica semplice/sostitutiva e di rendicontazione esiti postali; conferma che per l'attività di archiviazione fisica, nel caso di notifiche nella procedura di atti giudiziari, effettivamente si conteggi tutta la documentazione processata comprensiva di eventuali CAD o altre tipologie, eventualmente compreso l'atto o avviso inizialmente notificato;
2. Conferma che per l'attività di archiviazione ottica semplice/sostitutiva non sia necessario l'aver archiviato otticamente il documento, ovvero, come è nella reale operatività, che è sufficiente e necessario l'aver solo effettuato scansioni dei documenti ossia la trasformazione digitale degli stessi indipendentemente dalla effettiva conservazione; conferma che per l'attività di archiviazione ottica semplice/sostitutiva, nel caso di notifiche nella procedura di atti giudiziari, effettivamente si conteggi tutta la documentazione processata comprensiva di eventuali CAD o altre tipologie;
3. Conferma che per l'attività di rendicontazione esiti postali, nel caso di notifiche nella procedura di atti giudiziari, effettivamente si conteggi tutta la documentazione processata nella procedura comprensiva di eventuali CAD o altre tipologie;
4. conferma che, per dimostrare l'avvenuta realizzazione dei fatturati richiesti come contratti di punta lettere b.1.a) e b.1.b), e come fatturato specifico medio di euro 1.788.208 euro, vadano consuntivati e considerati tutte le tipologie di atti impositivi ed autoritativi quali ad esempio contravvenzioni al Codice della Strada o atti di Enti previdenziali di enti pubblici e casse previdenziali private aventi carattere anche erariale;

Risposta 6

Con riferimento al quesito si rappresenta quanto segue:

1. Per l'attività di archiviazione fisica non è richiesto dall'ACI un periodo minimo di giacenza della documentazione. Si conferma che per l'attività di archiviazione fisica, nel caso di notifiche nella procedura di atti giudiziari, effettivamente è conteggiata tutta la documentazione compresa nel procedimento di notificazione e/o recapito, quindi compreso di eventuali CAD o altre tipologie; quindi, nella casistica di esito postale "compiuta giacenza e mancato ritiro", potrebbero conteggiarsi sia la cartolina verde, sia la a.r. della comunicazione di avvenuto deposito e sia la busta/plico di ritorno non ritirato dal destinatario dell'atto, per complessivi 3 documenti.
2. Per l'attività di archiviazione ottica semplice/sostitutiva non è necessario l'aver archiviato otticamente il documento, ovvero, è sufficiente e necessario l'aver effettuato scansioni dei documenti ossia la trasformazione digitale degli stessi, indipendentemente dalla effettiva conservazione. Si conferma che per l'attività di archiviazione ottica semplice/sostitutiva, nel caso di notifiche nella procedura di atti giudiziari, si conteggia tutta la documentazione compresa nel procedimento di notifica comprensiva di eventuali CAD o altre tipologie; quindi, nella casistica di esito postale "compiuta giacenza e mancato ritiro", potrebbero conteggiarsi sia la cartolina verde, sia la a.r. della comunicazione di avvenuto deposito e

sia la busta/plico di ritorno non ritirato dal destinatario dell'atto, per complessivi 3 documenti pari a 6 facciate, oltre alle eventuali scansioni dell'atto o avviso inizialmente notificato.

3. Per l'attività di rendicontazione esiti postali, nel caso di notifiche nella procedura di atti giudiziari, effettivamente si conteggia tutta la documentazione compresa nel procedimento di notifica inclusiva di eventuali CAD o altre tipologie. Infatti il fornitore dovrà, come richiesto nel capitolato tecnico, sempre aggiornare le variazioni di esito delle singole posizioni a seconda dell'iter procedurale di notifica e/o recapito di ciascuna di esse, dando anche evidenza degli esiti endo-procedimentali.
4. Per dimostrare l'avvenuta realizzazione dei fatturati richiesti come contratti di punta lettere b.1.a) e b.1.b), sono consuntivati e considerati tutte le tipologie di atti impositivi ed autoritativi quali ad esempio contravvenzioni al Codice della Strada o atti di Enti previdenziali di enti pubblici e casse previdenziali private o anche di enti privati (ad esempio concessionari di riscossione tributi ed imposte) aventi carattere anche erariale. Relativamente alla comprova del fatturato specifico medio di euro 1.788.208 euro, esclusi gli importi dei contratti di punta su indicati, possono essere conteggiati i volumi e gli importi di ogni tipologia di atto/avviso/comunicazione che sia stato elaborato, stampato ed imbustato in plico per la successiva postalizzazione. Si vedano anche le risposte ai quesiti 2 e 3.

Quesito 7

Con riferimento al punto 5.3 del disciplinare speciale di gara, per i requisiti di capacità tecnica e professionale, si chiede quanto di seguito indicato:

1. conferma che il requisito di aver eseguito correttamente e senza rilievi, negli esercizi finanziari 2014 2015 2016 servizi di gestione documentale-archiviazione ottica semplice e/o sostitutiva di documentazione per un volume complessivo di almeno 7.700.000 documenti cartacei fronte per 15.400.000 facciate scannerizzate, vada dimostrato avendo ed essendo sufficiente e necessario l'aver solo effettuato scansioni dei documenti ossia la trasformazione digitale degli stessi indipendentemente dalla effettiva avvenuta conservazione temporale;
2. conferma che per l'attività di archiviazione ottica semplice/sostitutiva, nel caso di notifiche nella procedura di atti giudiziari, effettivamente si conteggi tutta la documentazione processata comprensiva di eventuali CAD o altre tipologie, ossia la totalità dei documenti scansionati e lavorati;
3. conferma che, per dimostrare di aver effettuato in 12 mesi continui di attività con un singolo committente pubblico o privato almeno 2.700.000 documenti pari a 5.400.000 facciate scannerizzate ed almeno 2.700.000 documenti oggetto anche dell'attività di rendicontazione esiti postali, ed almeno 2.700.000 documenti oggetto anche dell'attività di gestione-documentale archiviazione fisica, vadano consuntivati e considerati anche altre tipologie di atti impositivi ed autoritativi quali ad esempio contravvenzioni al Codice della Strada o atti di Enti previdenziali di enti pubblici e casse previdenziali private aventi carattere anche erariale;
4. conferma che: a) per l'attività di archiviazione fisica non sia richiesto dall'ACI, per il rispetto dei requisiti richiesti, un periodo minimo di giacenza della documentazione, considerato che l'archiviazione fisica è connaturale alle attività di archiviazione ottica semplice/sostitutiva e di rendicontazione esiti postali; b) per l'attività di archiviazione fisica, nel caso di notifiche nella procedura di atti giudiziari, effettivamente si conteggi tutta la documentazione processata comprensiva di eventuali CAD o altre tipologie

Risposta 7

Con riferimento al quesito si rappresenta quanto segue:

1. Il requisito *“aver eseguito correttamente e senza rilievi, negli esercizi finanziari 2014 2015 2016 servizi di gestione documentale-archiviazione ottica semplice e/o sostitutiva di documentazione per un volume complessivo di almeno 7.700.000 documenti cartacei fronte retro per 15.400.000 facciate scannerizzate”*, è richiesto in termini di scansione di documenti ossia la trasformazione digitale degli stessi indipendentemente dalla effettiva avvenuta conservazione temporale;

2. Per l'attività di archiviazione ottica semplice/sostitutiva, nel caso di notifiche nella procedura di atti giudiziari, si conteggia tutta la documentazione oggetto del procedimento di notifica comprensiva di eventuali CAD o altre tipologie, ossia la totalità dei documenti scansionati e lavorati;
3. Per dimostrare il requisito *“aver effettuato in 12 mesi continui di attività con un singolo committente pubblico o privato almeno 2.700.000 documenti pari a 5.400.000 facciate scannerizzate ed almeno 2.700.000 documenti oggetto anche dell'attività di rendicontazione esiti postali, ed almeno 2.700.000 documenti oggetto anche dell'attività di gestione-documentale archiviazione fisica”*, sono consuntivate tutte le tipologie di atti impositivi ed autoritativi quali ad esempio contravvenzioni al Codice della Strada o atti di Enti previdenziali di enti pubblici e casse previdenziali private o anche di enti privati (ad esempio concessionari di riscossione tributi ed imposte) aventi carattere anche erariale;
4. a) per l'attività di archiviazione fisica non è richiesto, per il rispetto dei relativi requisiti richiesti, un periodo minimo di giacenza della documentazione; b) per l'attività di archiviazione fisica, nel caso di notifiche nella procedura di atti giudiziari, si conteggia tutta la documentazione di cui al procedimento di notifica e/o recapito comprensiva di eventuali CAD o altre tipologie.

Quesito 8

Si chiede conferma che i Requisiti di capacità economica e finanziaria di cui ai punti b.1.a) e b.1.b) dell'articolo 5.3 ed i Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui ai punti c.1) c.2) c.3) possano essere dimostrati, nella loro rispettiva richiesta, facendo riferimento a commesse e contratti tra loro distinti e diversi.

Risposta 8

La Società concorrente ha la facoltà di provare i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui ai punti b.1.a) e b.1.b) dell'articolo 5.3 ed i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui ai punti c.1) c.2) c.3), con contratti diversi o con un unico contratto, purché svolti con un solo committente e per un periodo continuativo di massimo 12 mesi.

Il Responsabile del procedimento

Roma, lì 11/5/2017