



Allegato n. 1.1)

Automobile Club D'Italia

La sottoscritta Ilardo Paola ai fini del conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Unità territoriale di Cuneo dell'Automobile Club d'Italia,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:

che non sussistono cause di inconfiribilità ai sensi del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39;

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39;

Allega:

1. curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;
2. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

La sottoscritta si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 11/09/2019

F.TO

PAOLA ILARDO

All/ CV

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ILARDO PAOLA**
Indirizzo **UFFICIO: Via della Motorizzazione snc, 12100 CUNEO ITALIA**
Telefono **0171 414812**
Fax **0171 411889**
E-mail **p.ilardo@aci.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 01/05/1993 a oggi
Funzionario ACI presso l'ufficio provinciale di Cuneo, dove ho svolto attività di segreteria, deliberazione, convalida ed assistenza diretta, telefonica e web relativa alla normativa PRA.
Con decorrenza dal 20/12/1995 sono stata nominata addetto URP col relativo compito di curare i rapporti con le Amministrazioni Pubbliche della provincia.
Dal 29/11/2000 ho prestato servizio presso O.S. Confederale con distacco sindacale del 50%, con funzioni di consulente e dirigente per la contrattazione statale, fino a ricoprire il ruolo di Segretario Provinciale, esperienza conclusasi nel maggio 2012.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 19/12/1989
Conseguita Laurea in Lettere e Filosofia presso l'Università Federico II di Napoli con voto 109/110.

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- 1993 -2000
Assunta nel 1993 con la qualifica di Funzionario di Amministrazione, ho svolto funzioni di segreteria del Dirigente PRA/ACI.
- 2001 - 2011
Ho svolto attività di consulenza e supporto agli utenti sia privati che professionali.
- 2012 a tutt'oggi
Svolgo prevalentemente attività di URP, sempre in un clima di rotazione all'interno dell'ufficio, sia come front office che come back office.

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa cultura e nazionalità grazie all'esperienza maturata all'interno dell'ente ACI.

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo velocemente e in modo sintetico a specifiche richieste del mio interlocutore e in modo più complesso a seconda dei casi prospettati. Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali.

Ritengo fondamentale lavorare in team affinché si ottenga il miglior risultato.

Ritengo di poter lavorare in situazione di stress grazie a competenze acquisite nelle diverse esperienze lavorative.

Ritengo di avere una buona conoscenza di prodotti di informatica individuali quali Word, Excell, Power Point.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Buono

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Abile disegnatrice e pittrice conseguendo premi di pittura.

Cuneo, 11/09/2019

F.TO

PAOLA ILARDO