FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Automobile Club d'Italia
Protocollo Uscita
A185D8F/0001633/23
Data 29/03/2023
Cod.Registro: UPBG

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**GHISALBERTI CINZIA**
Indirizzo	**ACI UNITA' TERRITORIALE BERGAMO**
Telefono	**0**
E-mail	**c.ghisalberti@aci.it**
Nazionalità	ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/091989 al 01/10/1991 Dal 02/10/1991 al 14/05/1993	Saltuari lavori come supplente insegnante scuole elementari /mpiegata full time presso Agenzia Viaggi Lorandi Bergamo
Dal 15/05/1993 ad oggi	DAL 15/05/1993 ad oggi AUTOMOBILE CLUB D' iTALIA Ente pubblico non economico Assunzione in ACI il 15/05/1993 con qualifica B 1 a tempo indeterminato presso Direzione territoriale di Bergamo. Dal 04/07/1994 trasferita volontariamente all' ufficio Territoriale di Lecco con incarico di Responsabile sportello multifunzione a rotazione con altri colleghi, responsabile convalida pratiche STA,e convalida nazionale e responsabile attività di report ,verifica, raccolta delle dichiarazioni sostitutive. Dal 01/01/2017 funzionario area C posizione 4. Responsabile Front Office Sportello Multifunzione con lavorazione formalità su piattaforma GUT . Addetta all' attività recupero IPT ed emolumenti ACI , responsabile Convalida Pratiche STA e Convalida Nazionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maturità Magistrale conseguita presso Istituto Magistrale Statale Paolina Secco Suardo di Bergamo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

• Date (da – a)	Dal 01/07/2019 al 30/06/2021
• Nome del soggetto conferente • Tipologia incarico/consulenza/carica	incarico di Vicario Direzione ACI DIREZIONE TERIITORIALE DI BERGAMO
	Dal 01/07/2021 al 28/02/2023 Rinnovo incarico di Vicario Direzione ACI DIREZIONE TERRITORIALE DI BERGAMO per due anni prorogabili a 6 complessivi

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

Inglese certificato A2

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità comunicative e relazionali;
ottime capacità di lavorare in gruppo
ottime capacità di problem solving
Ottime capacità di gestione dello stress, anche e soprattutto in casi di criticità
Flessibile, resiliente,fortemente motivata e orientata al cambiamento,

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI Funzionario Partecipante al Premio Label, attestazione europea di Effetive CAF user, ricevuto dall' Unità Territoriale di Lecco.

Data Bergamo 29/3/2023

FIRMA