



All. 8.1

Automobile Club D'Italia

La sottoscritta GIUSEPPINA DANILE nata ai fini del conferimento dell'incarico di Direttore dell' Automobile Club di Agrigento

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:

che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

Allega:

1. curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;
2. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

La sottoscritta si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data 27 febbraio 2017

F.TO

Giuseppina Danile

All/ CV

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIUSEPPINA DANILE
Indirizzo	VIA DEGLI ARITISTI 9/11 92100 AGRIGENTO
Telefono	320 3383383 0922 416680
Fax	
E-mail	g.danile@aci.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	<input type="text"/>

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da -- a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[dal 01/01/2004 a tutt'oggi assunta a tempo indeterminato
AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
FUNZIONARIO LIVELLO ECONOMICO C2
Funzionario Pubblico Registro di Agrigento
Addetto U.R.P.

05/05/2003

collaborazione professionale presso ente pubblico non economico collegio delle ostetriche della
provincia di Agrigento
Mansioni svolte archiviazioni dati e lavoro di segreteria

Dal 16 novembre 1998 al 30 settembre 2004

Assunta a tempo indeterminato presso l'ente pubblico non economico Ordine dei Medici
Veterinari della provincia di Agrigento , qualifica B3
Mansioni svolte Assistente amministrativo

Anno 2000 incarico a tempo determinato presso ente di formazione e addestramento
professionale E.F.A.L. di Agrigento
Mansioni svolte assistente amministrativo

Anno 2002 incarico a tempo determinato presso ente di formazione denominato E.S.I.E.A. di
Agrigento con la qualifica di tutor nei corsi tenutesi all'interno della Casa Circondariale "Petruša"
di Agrigento

ANNO 1989/1994 vari stage presso studi di consulenza e fiscale e tributaria

ANNO 1994 impiegata 6 livello qualifica Ragioniere presso impresa di Costruzione di Agrigento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

[HA SOSTENUTO TUTTI ESAMI PER CONSEGUIMENTO LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE TESI DA DISCUTERE SESSIONE GIUGNO LUGLIO 2017

Anno 2009 vincitrice concorso interno a n. 90 posti per l'accesso all'area economica iniziale dell'area C profilo gestionale 1 classificandosi nella graduatoria generale 8/90 con il punteggio di 98/100

Ann2002 partecipazione presso scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali Corso di "Organizzazione e contabilità degli enti pubblici non economici"

Anno 2000 vincitrice di concorso per abilitazione insegnamento scuola primaria

Anno 2000 partecipazione e conseguimento al corso biennale di 1800 ore come "mediatore sociale"

ANNO 1988/1989 diploma di Ragioniere e Perito comm.le presso istituto tecnico commerciale statale di Agrigento

ANNO 1998 Diploma di maturità magistrale presso istituto magistrale statale Politi di Agrigento

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da – a)

- Nome del soggetto conferente

- Tipologia incarico/consulenza/carica

PACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Incaricato alla Vendita presso Azienda Vorwek per apparecchio "Bimby "

ITALIANO

[inglese

Conoscenza buona

Conoscenza sufficiente

Conoscenza sufficiente

Pratico in maniera assidua ciclismo in mountain bike in fuoristrada su circuiti sterrati che mettono a dura prova e rafforzandola la volontà di ogni rider's.

L'esperienza acquisita lavorando in front office presso il P.R.A di Agrigento ha dato la possibilità di affinare quelle che sono le capacità di relazionarsi con l'utenza e sapere gestire relazioni e situazioni di stress,

L'esperienza acquisita come incaricata alla vendita in vari settori ha fornito grandi possibilità di lavorare in team .e ha favorito la naturale predisposizione all'ascolto al dialogo,

Uso quotidiano degli strumenti informatici di office automation;

.amo la musica e mi destreggio con le percussioni.-

[DAL MESE DI OTTOBRE2016 FINO AL 31GENNAIO 2017

DAL MESE DI OTTOBRE STAGE IN AFFIANCAMENTO ALLA DIREZIONE DELL'AUTOMOBIL CLUB DI AGRIGENTO

QUESTO PERIODO SI STA RIVELANDO PARTICOLARMENTE PROFICUO PER VALUTARE DIRETTAMENTE LE ATTIVITA' CHE CARATTERIZZANO GLI A.C. E QUELLE CHE SONO LE COMPETENZE "CORE" DELLA FEDERAZIONE ACI.]

Patente b

ULTERIORI INFORMAZIONI [

ALLEGATI

Agrigento, 27 febbraio 2017

FIRMA
Giuseppina Danile