

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROCCHI LINO**
Indirizzo **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**
Telefono **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**
Fax **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**
E-mail **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 2 GENNAIO 1993 DIPENDENTE ACI AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA, ATTUALMENTE CON LA QUALIFICA DI AREA C POSIZIONE 3 PRESTANDO SERVIZIO PRESSO IL P.R.A. UFFICIO PROVINCIALE DI VITERBO, FINO AL 30 GIUGNO 2013;
DAL 1 LUGLIO 2013 IN FORZA ALL'AUTOMOBILE CLUB DI VITERBO;**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AUTOMOBILE CLUB ITALIA, VIA MARSALA 8 ROMA;**
- Tipo di azienda o settore **ACI, ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO;**
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

FINO AL 30 GIUGNO 2013, FUNZIONARIO PRESSO L'UFFICIO PROVINCIALE ACI DI VITERBO;

DAL 1 LUGLIO 2013, RESPONSABILE AUTOMOBILE CLUB VITERBO;

DAL 2 GENNAIO 1994 AL 31 DICEMBRE 2008, RESPONSABILE DELLE RELAZIONI SINDACALI NAZIONALI IN ACI PER LA RDB RAPPRESENTANZE SINDACALI DI BASE;

DAL 1 LUGLIO 1995 AL 23 MAGGIO 2010, COMPONENTE DEL DIRETTIVO PARASTATO PER LA RDB, CO-RESPONSABILE DELLE RELAZIONI SINDACALI PER GLI ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI PRESSO GLI ENTI E PRESSO L'ARAN;

DAL 1 FEBBRAIO 2006 AL 23 MAGGIO 2010, RESPONSABILE PROVINCIALE DELLA FEDERAZIONE RDB DELLA PROVINCIA DI VITERBO, CON RESPONSABILITÀ SIA DEL COMPARTO PUBBLICO CHE DEL PRIVATO, RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAMPA CON CONTATTI DIRETTI CON LE 5 TESTATE CARTACEE E CON LE 15 ON- LINE, CON LA PUBBLICAZIONE DI OLTRE 400 ARTICOLI E COMUNICATI, RESPONSABILE DEI CONTATTI E TRATTATIVE CON IL PREFETTO, CON IL QUESTORE, CON IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA, RESPONSABILE DEI CONTATTI CON I 60 SINDACI DELLA PROVINCIA DI VITERBO, RESPONSABILE DEI CONTATTI CON LE VARIE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, CULTURALI, ECC. DELLA PROVINCIA DI VITERBO;

DAL 29 LUGLIO 2008 AL 31 MARZO 2014, COMPONENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DELL'ASDEP, (ASSOCIAZIONE NAZIONALE PER L' "ASSISTENZA SANITARIA DEI DIPENDENTI DEGLI ENTI PUBBLICI);

DAL 23 MAGGIO 2010 AL 30 GIUGNO 2013, COMPONENTE DEL CONSIGLIO NAZIONALE USB PRIVATO, DEL COORDINAMENTO NAZIONALE DEL PRIVATO USB, COMPONENTE DEL CONSIGLIO NAZIONALE CONFEDERALE USB;

DAL 28 MAGGIO 2010 AL 30 GIUGNO 2013, COMPONENTE DEL COORDINAMENTO REGIONALE LAZIO USB LAVORO PRIVATO, COMPONENTE DELL'ESECUTIVO REGIONALE LAZIO LAVORO PRIVATO, COMPONENTE DELL'ESECUTIVO REGIONALE LAZIO CONFEDERALE USB;

DAL 23 MAGGIO 2010 AL 06 OTTOBRE 2014, RESPONSABILE PROVINCIALE DELLA FEDERAZIONE USB DELLA PROVINCIA DI VITERBO, CON RESPONSABILITÀ SIA DEL COMPARTO PUBBLICO CHE DEL PRIVATO, RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAMPA CON CONTATTI DIRETTI CON LE 5 TESTATE CARTACEE E CON LE 15 ON- LINE, CON LA PUBBLICAZIONE DI OLTRE 300 ARTICOLI E COMUNICATI, RESPONSABILE DEI CONTATTI E TRATTATIVE CON IL PREFETTO, CON IL QUESTORE, CON IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA, RESPONSABILE DEI CONTATTI CON I 60 SINDACI DELLA PROVINCIA DI VITERBO, RESPONSABILE DEI CONTATTI CON LE VARIE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, CULTURALI, ECC. DELLA PROVINCIA DI VITERBO

DAL 1 FEBBRAIO 2006 AL 06 OTTOBRE 2014, RESPONSABILE DEL CENTRO DI RACCOLTA N°0805 DEL CAF SERVIZI DI BASE CON LA RESPONSABILITÀ DI 7 PUNTI DI RACCOLTA NEI PAESI PIÙ POPOLOSI DELLA PROVINCIA,OLTRE I 3 NELLA CITTÀ DI VITERBO;

DAL 1 OTTOBRE 2012, RESPONSABILE DEL SETTORE MIGRANTI DELLA FEDERAZIONE PROVINCIALE USB DI VITERBO;

DAL 1 APRILE 2013 AL 13 FEBBRAIO 2015, VICEPRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE ZERO A MILLE ONLUS; (L'ASSOCIAZIONE SI OCCUPA DI IMMIGRAZIONE ED INTEGRAZIONE DEI SOGGETTI DEBOLI, BENEFICENZA, ISTRUZIONE E FORMAZIONE, ASSISTENZA SOCIO-SANITARIA, TUTELA DEI DIRITTI CIVILI, PROMOZIONE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO SU CUI OPERA E DELLE COSE DI INTERESSE AMBIENTALE, ARTISTICO E STORICO,(LEGGE 1080/39), COMPRESSE LE BIBLIOTECHE (LEGGE 1409/63); TUTELA DELLA CULTURA, (MATERIALE ED IMMATERIALE), E DELL'ARTE, RICERCA SCIENTIFICA DI PARTICOLARE INTERESSE SOCIALE, SOCIALIZZAZIONE ED ANIMAZIONE, INIZIATIVE PER IL TEMPO LIBERO, CULTURA, ECC.);

DAL 13 FEBBRAIO 2015, PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE ZERO A MILLE ONLUS;

DAL 09 APRILE 2014, VICEPRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA ACI VITERBO CORSE; (L'ASSOCIAZIONE SI OCCUPA DELL'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE MOTORISTICHE, TRA CUI L'ORGANIZZAZIONE DELLA CRONOSCALATA PER MACCHINE STORICHE LAGO MONTEFIASCONE E LA COPPA DEL CIMINO)

DAL 1 GENNAIO 2015, AMMINISTRATORE UNICO A.C.I. PROMOTER S.R.L. SOCIETÀ IN HOUSE DELL'AUTOMOBILE CLUB VITERBO
DEL LUGLIO 2013
www.sito.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1979

Diploma di Ragioniere e Perito commerciale conseguito presso l'istituto Carlo Alberto dalla Chiesa di Montefiascone (VT)

Ragioniere e Perito Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese	Inglese
BUONO	BUONO
DISCRETO	DISCRETO
DISCRETO	DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Alta Capacità e competenza nelle relazioni con i numerosi collaboratori e più in generale con i lavoratori e con il gruppo, maturata in anni di lavoro sul “campo”, sia in centinaia di assemblee nei posti di lavoro, sia nel rapporto quotidiano con una moltitudine, multiculturale di persone;

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Alta Capacità di gestire il “gruppo” sviluppata con l'esperienza pluridecennale nel Sindacato con il coordinamento di oltre 70 responsabili di struttura all'interno dell'ACI e di oltre 500 nel Parastato, poi successivamente sul territorio della provincia di Viterbo con oltre 400 responsabili di strutture;

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza e utilizzo della Suite Microsoft Office, della Suite Adobe, di Photoshop, principali programmi per social network con la gestione diretta di due profili con oltre 3600 contatti il primo, e oltre 1500 il secondo, collaborazione per la gestione di altri tre profili con la gestione congiunta di oltre 15000 contatti, utilizzo dei principali programmi peer to peer, utilizzo e gestione di un profilo youtube con la gestione di filmati, interviste, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

In possesso di patente B