



Allegato n. 1.1)

Automobile Club D'Italia

Il/la sottoscritto Stefano Gardano

ai fini della conferma dell'incarico di Direttore/~~Dirigente della Direzione Centrale/Servizio/Ufficio/Unità territoriale~~ di Automobile Club Rovigo,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:

☒ che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

☒ che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

Allega:

1. curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;
2. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

Il/la sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Rovigo, 13.04.2021.

F.TO
(Stefano Gardano)

All/ CV

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

GARDANO STEFANO

C/O AUTOMOBILE CLUB ROVIGO – PIAZZA XX SETTEMBRE, 9 45100 ROVIGO

331 793 4809

-

s.gardano@aci.it

Italiana

22.09.1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

03.04.1986 – IN CORSO

Automobile Club d'Italia - Roma

E.P.n.E.

DIRETTORE AUTOMOBILE CLUB TREVISO dal 2019

- Direttore Automobile Club Rovigo (incarico attuale)
- Direttore Automobile Club Treviso (2009-2019)
- Direttore (Reggente) Automobile Club Treviso con interim Ufficio Prov.le (P.R.A.) di Padova Automobile Club d'Italia / Treviso – Padova (2009)
- Direttore Ufficio Prov.le (P.R.A.) di Padova con interim AC e PRA di Pordenone Automobile Club d'Italia / Padova – Pordenone (2009)
- Direttore Automobile Club e Ufficio Prov.le (P.R.A.) di Pordenone Automobile Club d'Italia / Pordenone (2007-2009)
- coordinatore Direzione Reg.le Triveneto poi Veneto Automobile Club d'Italia / Padova (2003-2007)
- dipendente con funzioni ed incarichi diversi, in ruolo dapprima tecnico poi gestionale Automobile Club d'Italia / Ufficio Prov.le (P.R.A.) di Padova (1986-2003)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-economico – Università di Padova
Laurea quadriennale – vecchio ordinamento (23.11.1993)

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA**[ITALIANO]****ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[inglese]

[discreta]

[sufficiente]

[discreta]

[francese]

[discreta]

[sufficiente]

[discreta]

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Vari corsi formativi in relazione alla posizione ricoperta e capacità con competenze specifiche per il ruolo d'incarico

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Vari corsi formativi in riferimento alla posizione ricoperta e capacità con competenze specifiche per il ruolo d'incarico

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza delle principali applicazioni informatiche d'ufficio regolarmente utilizzate

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

--

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

--

PATENTE O PATENTI

Patente guida cat A e B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

--

ALLEGATI

--