



Allegato n. 1.1)

Automobile Club D'Italia

Il sottoscritto Luongo Donato

Nato a

ai fini del conferimento dell'incarico di Responsabile del l'Automobile Club Matera,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:

che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

Allega:

1. curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;
2. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data 25 Gennaio 2018

F.TO

Donato Luongo

All/CV

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LUONGO DONATO
Indirizzo N.47, VIALE DELLE NAZIONI UNITE, 75100, MATERA, ITALIA
Telefono 0835 382322
Fax 0835 386903
E-mail d.luongo@acl.it

Nazionalità I

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)	01 04 2003 A TUTT'OGGI MATERA	DIREZIONE AUTOMOBILE CLUB ITALIA PRA
	2001 A 2003 MATERA	DIREZIONE AUTOMOBILE CLUB MATERA VICARIO AUTOMOBILE CLUB ITALIA PRA
	2002	CONCORSO C4 ACI PRA MATERA
	1991 A 2001 PRA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, C1, C2, ACI
	1987 A 1991 CLUB	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO AUTOMOBILE DI MATERA
	1982 A 1987 PRESSO	D IPENDENTE A CONTRATTO TERMINE AUTOMOBILE CLUB MATERA
	1978	4 MESI SUPPLENTE SCUOLA ELEMENTARE
	1979	10 MESI SUPPLENTE SCUOLA ELEMENTARE
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA, UFFICIO PROVINCIALE DI MATERA, VIALE DELLE NAZIONI UNITE,47 75100 MATERA	
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO	
• Tipo di impiego	AMMINISTRATIVO	
• Principali mansioni e responsabilità	DIRETTORE AUTOMOBILE CLUB MATERA E DIRETTORE PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO MATERA	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)	FEBBRAIO 2006	CONVEGNO TECNICO DELLA FEDERAZIONE ACI " LA STRADA PER KYOTO " - ATTESTATO -
	DICEMBRE 2005	CORSO " ACI PER LA MOBILITA' " - ATTESTATO -
	NOVEMBRE 2005	CORSO " DATORE DI LAVORO " - ATTESTATO -
	FEBBRAIO 2005	CONVEGNO TECNICO " PROGETTAZIONE STRADALE E SICUREZZA DI ESERCIZIO " - ATTESTATO -

NOVEMBRE 2003 CONVEGNO COMMISSIONI GIURIDICHE " LA DISCIPLINA DELLA CIRCOLAZIONE E LA LIBERTA' DEL CITTADINO " -
"DALLA PATENTE A PUNTI AD UN NUOVO CODICE DEI
COMPORTAMENTI " - ATTESTATO -
OTTOBRE 2003 SEMINARI DEI " CANTIERI D'INNOVAZIONE" ORGANIZZATI
DAL PROGRAMMA CANTIERI DIPARTIMENTO DELLA
FUNZIONE PUBBLICA - ATTESTATO -
OTTOBRE 2003 SEMINARIO " ORIENTAMENTO PER DOCENTI DEI CORSI
PER IL CONSEGUIMENTO DEL CERTIFICATO DI
IDONEITA' ALLA GUIDA DEL CICLOMOTORE" -ATTESTATO-
DICEMBRE 1999 LAUREA IN GIURISPRUDENZA
LUGLIO 1978 DIPLOMA MATURITA' MAGISTRALE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO
ISTITUTO MAGISTRALE TERESA CONFALONIERI - CAMPAGNA - SA -
GIURIDICHE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

LAUREA

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da - a)
- Nome del soggetto conferente
- Tipologia incarico/consulenza/carica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA | ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE
ECCELLENTE
ELEMENTARE
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

2003 - SOCIO DEL ROTARY CLUB DISTRETTO 2120;
2013 - PRESIDENTE ROTARY CLUB DISTRETTO 2120;
2016 - VICE PRESIDENTE ROTARY CLUB DISTRETTO 2120;
2010 AD OGGI - COMPONENTE DELLA CONSULTA PERMANENTE SULLA SICUREZZA STRADALE PRESSO LA PREFETTURA DI MATERA;

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LA QUALIFICA RIVESTITA DAL 01 APRILE 2003 E ATTUALE COMPORTA CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE, GESTIONE PERSONALE, BILANCIO, PROGETTI ECC.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEI SOFTWARE PIU' UTILIZZATI
OTTIMA PREPARAZIONE SICUREZZA STRADALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ISCRITTO NELLA SEZIONE " A " DEL REGISTRO UNICO DEGLI INTERMEDIARI ASSICURATIVI E RIASSICURATIVI DI CUI ALL'ART. 109 DEL DLG 209/2005

PATENTE O PATENTI

" B " AUTOVETTURE.
PATENTE NAUTICA ENTRO LE 12 MIGLIA

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Data 25 gennaio 2018

F.TO

Donato Luongo