

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MINOLETTI MAURO

Indirizzo

C/O AUTOMOBILE CLUB GROSSETO - VIA MAZZINI 105 58100 GROSSETO

Telefono

0564 415777

Fax

0564 415449

E-mail

m.minoletti@aci.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- 1 giugno 1991: assunto tramite concorso pubblico VI° livello presso ACI Ufficio Provinciale PRA a Torino;

-1 gennaio 2003 – 31 luglio 2003: conseguimento qualifica C4 tramite selezioni interne e stage formativo presso Fondazione Caracciolo e Automobile Club Vercelli;

-15 settembre 2004 - 15 novembre 2007: incarico di direzione Automobile Club Ivrea;

-15 Novembre 2007 - 31 dicembre 2009: incarico di direzione Ufficio Provinciale PRA di Grosseto;

-15 novembre 2007- data odierna: incarico di direzione Automobile Club Grosseto;

- 1 Aprile 2019 – data odierna : incarico di direzione “ad interim” Automobile Club Livorno

- 01 Gennaio 2021 – Incarico Direzione Automobile Club Livorno

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ACI Via Marsala 8 00158 Roma

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico non economico

• Tipo di impiego

Qualifica C 5

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di struttura

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1986: conseguimento Laurea in Giurisprudenza (votazione 106/110) presso Università di Torino;

1990: primo degli idonei di concorso pubblico per VII° livello presso Provveditorato agli Studi – Sovrintendenza Regione Piemonte;

1999: vincitore di concorso pubblico per VII° livello presso l'Università degli studi di Torino;

2009: conseguimento per esami all'abilitazione di consulente automobilistico ex L.264/91 dalla Provincia di Grosseto;

2009: conseguimento idoneità per l'iscrizione nella sezione A del RUI tenuto dall'IVASS (EX ISVAP) tramite superamento esame.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
 - Tipologia incarico/consulenza/carica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**
*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**
*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**
*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Di base

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Pat. B n.TO3410138J

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

18/01/2024

FIRMATO

Mauro Minoletti