

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TACCHI FRANCESCA**
Indirizzo
Telefono **051/4134412**
Fax **051/4134472**
E-mail **francesca.tacchi@aci.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1/1/1989 alle dipendenze dell'Automobile Club d'Italia
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.C.I. Via Marsala 8 – Roma
In servizio presso la Direzione Territoriale ACI di Bologna,
Via Del Faggiolo 1/11 - Bologna
- Tipo di azienda o settore Azienda Pubblica Comparto Parastato
- Tipo di impiego Responsabile di processo
- Principali mansioni e responsabilità Vicario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1994 Laurea in Economia e Commercio, votazione 104/110
1985 Diploma di Ragioneria, votazione 48/60
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea conseguita presso l'Università degli studi di Bologna, Tesi in Diritto privato, titolo Pubblico Registro Automobilistico.
Diploma di ragioneria rilasciato dall'I.T.C. Tanari di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ho effettuato particolari studi di diritto civile sugli argomenti pertinenti i diritti reali.
- *Qualifica conseguita* Area funzionari

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Presso la Fondazione Caracciolo, scuola di Formazione del personale dell'A.C.I., ho frequentato numerosi corsi di aggiornamento e formazione sui seguenti argomenti:

- comunicazione
- qualità
- organizzazione per processi
- leadership
- empowerment

Ho frequentato alcuni corsi on-line:

- privacy
- lingua inglese
- salute e sicurezza sul lavoro

PRIMA LINGUA italiano

ALTRE LINGUE

- inglese, francese
- buono/buono
- Capacità di lettura elementare/buono
- Capacità di scrittura elementare/buono
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ho maturato sviluppate competenze relazionali svolgendo attività a diretto contatto con l'utenza spesso anche in situazioni di stress e difficoltà.

La mia posizione lavorativa ha mi condotto inoltre ad affinare le tecniche di gestione del gruppo e del lavoro in *team*.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Dal 2004 ricopro l'incarico di responsabilità di Vicario nella Direzione Territoriale di Bologna.

Il ruolo svolto mi ha permesso di avere rapporti con varie strutture centrali e periferiche dell'Ente; in particolare con Direzioni Centrali PRA e Tasse ora denominate "Unità progettuale per l'attuazione del Documento Unico per gli Automobilisti", "Direzione per la fiscalità automobilistica ed i servizi agli enti locali" nonché con la Direzione Centrale Risorse Umane e Affari Generali.

Mi occupo di curare i rapporti con gli enti locali quali la Città Metropolitana di Bologna e la Regione Emilia Romagna per le attività inerenti l'Imposta Provinciale di Trascrizione e il Bollo auto.

Ho avuto modo di collaborare con l'Automobile Club di Bologna in alcuni progetti di educazione stradale quali ad esempio "TrasportAci Sicuri" e fornisco supporto alla rete dei Delegati ACI in ambito normativo PRA e Tasse auto.

La mia esperienza professionale mi ha portato ad una approfondita conoscenza delle attività PRA con particolare riguardo all'area giuridica.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza degli applicativi di base, Office, Internet, Posta elettronica attraverso l'utilizzo del P.C. in ufficio e a casa.

PATENTE O PATENTI Patente **B** auto e moto

Bologna, 31/05/2024

Francesca Tacchi