



Allegato n. 1)

Automobile Club D'Italia

Il sottoscritto SINIGAGLIA Gian Antonio, nato S
conferimento dell'incarico di Direttore AC Vicenza,

), ai fini del

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:



che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;



che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

Allega:

1. curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;
2. Non allega dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione, in quanto non sussistenti.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data 13 dicembre 2019

FIRMA

f.to Gian Antonio Sinigaglia

All/ CV

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SINIGAGLIA GIAN ANTONIO
Indirizzo	PIAZZA MARTIRI 46 – 32100 BELLUNO
Telefono	0437-942195
Fax	0437-298456
E-mail	ga.sinigaglia@aci.it
Nazionalità	ITA
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) A.C.I. AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA (01.08.1988 – IN CORSO)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.C.I. – VIA MARSALA 86 – 00185 ROMA
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO – SETTORE SERVIZI AUTOMOTIVE (DI CARATTERE AMMINISTRATIVO (P.R.A.) E COMMERCIALE (VENDITA SERVIZI A.C.I. (TESSERE) – PRATICHE AUTO – ASSICURAZIONI – EVENTI SPORTIVI)
- Tipo di impiego DIREZIONALE (DAL 01.10.1996)
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILITÀ GESTIONE DI ENTE PUBBLICO CHE NE COMPORTA, NELLO SPECIFICO, RESPONSABILITÀ DI BILANCIO, DI GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEL PERSONALE, DI VENDITA DI PRODOTTI/SERVIZI (PRATICHE AUTO E ASSICURAZIONI) E DI RETE COMMERCIALE

- Date (da – a) LAUREA IN GIURISPRUDENZA
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio MATERIE GIURIDICHE
- Qualifica conseguita CONTRATTUALISTICA – GESTIONE DEL PERSONALE – CONOSCENZA DI PROCEDURE AMMINISTRATIVE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) DOTTORE IN GIURISPRUDENZA

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da – a) DIRETTORE TITOLARE DELL'AUTOMOBILE CLUB VICENZA DAL 01.01.2019 ALLA DATA ODIERNA
- Nome del soggetto conferente DIRETTORE AD INTERIM DELL'AUTOMOBILE CLUB BELLUNO DAL 01.01.2019 AL 30.11.2019
- Tipologia incarico/consulenza/carica DIRETTORE AD INTERIM DELL'AUTOMOBILE CLUB VICENZA DAL 18 GIUGNO 2018 AL 31.12.2018
- DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB BELLUNO (DAL 01.01.2010 AL 31.12.2018)
- DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB BELLUNO - CONSERVATORE DEL PRA DI BELLUNO (DAL 15.09.2003 AL 31.12.2009)
- DIRETTORE AUTOMOBILE CLUB ROVIGO - CONSERVATORE DEL PRA DI ROVIGO (DAL 01.05.2002 AL 14.09.2003)
- DIRETTORE AUTOMOBILE CLUB VICENZA – CONSERVATORE DEL PRA DI VICENZA (DAL 01.10.1996 AL 12.12.1999)
- INCARICHI TUTTI CONFERITI DAL SEGRETARIO GENERALE A.C.I.
- TRATTASI DI INCARICO DI DIREZIONE/RESPONSABILITÀ DI GESTIONE DI ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

**CAPACITÀ E
COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
BUONA
BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura

FRANCESE
SCOLASTICA
SCOLASTICA
SCOLASTICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

ESPERIENZA DI TEAM WORKING MATURATA PRESSO SEDI A.C.I. CARATTERIZZATE DA NUMERO RIDOTTO DI DIPENDENTI (IN PARTICOLARE NELL'ORGANIZZAZIONE O CO-ORGANIZZAZIONE DI EVENTI SPORTIVI O CULTURALI (AVENTI AD OGGETTO EVENTI AUTOMOBILISTICI) CON CAPACITÀ DI PERCEZIONE DELLE ESIGENZE INDIVIDUALI – COLLABORAZIONE NELLA COMUNICAZIONE A SOCI A.C. BELLUNO E STAMPA (MEDIANTE COMUNICATI)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ DI COORDINAMENTO NELL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI SPORTIVI ANCHE DI LIVELLO INTERNAZIONALE (ES. COPPA D'ORO DELLE DOLOMITI) – IN TALE RUOLO HA MOSTRATO DETERMINAZIONE, PRECISIONE NEI DETTAGLI, CURA ALLA QUALITÀ DEL RISULTATO, INDIPENDENZA DI GIUDIZIO NEI CONFRONTI DI PARTNER E COLLABORATORI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEI SOFTWARE PIÙ DIFFUSI (WORD, EXCEL, POWERPOINT, INTERNET EXPLORER. USO CORRENTE DI INTERNET , POSTA ELETTRONICA E PEC

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

CONOSCENZA DELLA STORIA DELL'ARTE ITALIANA (DAL SEC. XIV AL SEC. XVI)
CAPACITÀ DI SCRITTURA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

BUONA CONOSCENZA DELLA STORIA DELL'AUTOMOBILE

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

TESTI PUBBLICATI: "ALL'ALBA DEL MITO" NEL VOLUME COPPA D'ORO DELLE DOLOMITI 2014 - CORTINA D'AMPEZZO, 20 LUGLIO 1947 - LA PRIMA COPPA D'ORO DELLE DOLOMITI – 1927-2019 IL SECOLO BREVE DELL'AUTOMOBILE CLUB BELLUNO IN CATALOGO UFFICIALE COPPA D'ORO DELLE DOLOMITI 2017– VOCI IN "ENCICLOPEDIA MOTORISMO, MOBILITÀ ED INGEGNO VENETO"

ALLEGATI

DATA 13 DICEMBRE 2019

FIRMA

F.TO GIAN ANTONIO SINIGAGLIA