

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Maurizio Peluso  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**DAL 15/05/2009 ALLA DATA ODIERNA (14/02/2022) DIRETTORE A.C.ACIREALE  
DAL 15/11/2007 AL 31/12/2008 DIRETTORE DELL'UFFICIO PROVINCIALE ACI DI  
PALERMO**

**DAL 15/03/2007 AL 15/11/2007 DIRETTORE DELL'UFFICIO PROVINCIALE ACI E  
DELL'A.C.REGGIO CALABRIA**

**DAL 21/08/2001 FUNZIONARIO C/O SEDE CENTRALE ACI /DIREZIONE SOCI  
DAL 03/05/1999 FUNZIONARI ACI c/o PRA FORLI**

**AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala 8 ROMA**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico non Economico  
Funzionario C 5  
Responsabile di Struttura

• Date (da – a)

**ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE LEGALE  
TIROCINIO LEGALE PRESSO STUDI LEGALI CIVILE/PENALE**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Studio Legale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Laurea in Giurisprudenza conseguita in data 28/10/1993  
Diploma di Maturità Classica

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Partecipazione al 1° CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE ACI  
FONDAZIONE CARACCILO DAL 22/11/199 AL 30/06/200  
PARTECIPAZIONE A VARI CORSI ORGANIZZATI DA ACI PER IL RUOLO DI  
RESPONSABILE DI STRUTTURA ANCHE IN MODALITA' E-LEARNING IN  
TEMA DI SICUREZZA, TRASPARENZA, PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE, FUNZIONI MANAGERIALI, INGLESE, ASPETTI TECNICI E  
NORMATIVI PER ACQUISTI SOPRA E SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA,  
GESTIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE: CONTROLLO PUBBLICO,  
ASSETTI SOCIETARI, ASSUNZIONI, RELAZIONI  
SINDACALI, ANTICORRUZIONE, CYBER SECURITY.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**Italiana**

ALTRE LINGUA

## Inglese e Spagnolo

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona

buona

buona

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di lavorare in Team, ricoprendo ruoli in cui la comunicazione è importante. Capacità acquisita in ACI

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità di coordinamento ed amministrazione di persone e progetti per obiettivi, nonché capacità di analisi bilanci economici in ambito lavorativo. Capacità acquisite in ACI.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto office.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Organizzazione e partecipazione ad eventi, iniziative e convegni relativi alla sicurezza ed educazione stradale. Organizzazione di eventi sportivi automobilistici e golf.

PATENTE O PATENTI

Tipo B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Acireale 14/03/2022