

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Maurizio Peluso
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 15/05/2009 DIRETTORE A.C ACIREALE
DAL 15/11/2007 AL 31/12/2008 DIRETTORE DELL'UFFICIO PROVINCIALE ACI DI PALERMOI.

DAL 15/03/2007 BAL 15/11/2007 DIRETTORE DELL'UFFICIO PROVINCIALE ACI E DELL'AC REGGIO CALABRIA

DAL 21/08/2001 FUNZIONARIO C/O SEDE CENTRALE ACI

DAL 03/05/1999 FUNZIONARIO C/O PRA FORLI

ACI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico non Economico

Funzionario C 5

Responsabile di Struttura

• Date (da – a)

TIROCINIO LEGALE PRESSO STUDI PROFESSIONALI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Abilitazione all'esercizio della professione legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Dal 22/11/199 al 30/06/2000 Corso di Formazione Manageriale

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Fondazione Caracciolo Roma

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese e Spagnolo

buona

buona

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in Team, ricoprendo ruoli in cui la comunicazione è importante. Capacità acquisite in ACI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di coordinamento ed amministrazione di persone e progetti per obiettivi, nonché capacità di analisi bilanci in ambito lavorativo. Capacità acquisite in ACI

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto office.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Organizzazione e partecipazione ad eventi iniziative e convegni relativi alla sicurezza ed educazione stradale- Organizzazione di eventi sportivi automobilistici e non.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI