

## CURRICULUM VITAE

|  |   |
|--|---|
| <b>Nome</b>  | Verderosa Mario Rosario   |
| <b>Data di nascita</b>   |   |
| <b>Qualifica</b>   | Dirigente di seconda fascia   |
| <b>Amministrazione</b>   | Automobile Club Italia  |
| <b>Incarico attuale</b>  | Direzione Territoriale di Brescia   |
| <b>Numero telefonico dell'Ufficio</b>                                | 030-2308711   |
| <b>Fax dell'ufficio</b>  | 030-2308762   |
| <b>E.mail istituzionale</b>  | mr.verderosa@aci.it   |
| <b>Titoli di studio e professionali<br/>ed esperienze lavorative</b> |   |
| <b>Titolo di studio</b>  | Laurea in Giurisprudenza, vecchio ordinamento, conseguita presso l'Università degli Studi di Parma  |
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Idoneità allo svolgimento di attività di consulenza automobilistica legge n. 264 dell' 8 marzo 1991.</li><li>- Giornalista pubblicitista iscritto all'albo dei giornalisti fino alla fine dell'anno 2019</li><li>- Iscrizione dall'anno 2006 all'albo degli agenti assicurativi RUI sezione A</li></ul>   |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>                | <p>- Assunto in ACI nel marzo del 1991 come funzionario di informatica. Ha svolto per sei anni l'incarico di analista di organizzazione presso la Direzione Centrale sistemi informativi (Roma) occupandosi dello sviluppo di parte dei servizi informatici destinati agli uffici periferici ed alle Direzioni centrali dell'Ente.</p> <p>-Nel 1997 ha assunto il primo incarico di Direzione periferica gestendo l'Automobile club di Vigevano</p> <p>- Nel 1998 ha svolto per 5 mesi l'incarico di ViceConservatore Vicario presso L'ufficio Provinciale di Lodi</p> <p>- Nel maggio del 1998 ha superato il Concorso da Dirigente ricevendo come primo incarico la Direzione dell'Automobile Club e dell'Ufficio Provinciale di Piacenza che ha gestito fino alla fine dell'anno 2006.</p> <p>- Nell'anno 2007 ha assunto la Direzione</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>dell'Automobile Club e dell'Ufficio Provinciale di Parma. L'incarico di Direttore dell'AC di Parma si è concluso all'inizio dell'anno 2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel triennio compreso tra gennaio 2017 e gennaio 2020 ha assunto l'incarico di Direttore dell'Automobile club di Modena.</li> <li>- Alla scadenza dell'incarico svolto presso l'Automobile Club di Modena, ha assunto, dal 1 di febbraio 2020, l'incarico della Direzione Territoriale di Brescia. Tale area ricomprende al suo interno le unità territoriali di Brescia, Cremona, Pavia, Mantova, Trento e Bolzano. L'incarico è tuttora in essere.</li> </ul> <p><b><i>Incarichi ad interim assunti</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Automobile Club ed Ufficio Provinciale di Forlì da giugno a settembre 2005</li> <li>-Automobile Club ed Ufficio provinciale di Ravenna da giugno 2006 a maggio 2007</li> <li>- Automobile Club di Ravenna dal maggio 2011 ad aprile 2012.</li> <li>- Automobile Club di Piacenza (commissariato) da febbraio 2015 a luglio 2016.</li> <li>- Automobile Club di Modena da giugno a ottobre 2016.</li> <li>-Automobile Club Parma da ottobre 2016 a gennaio 2017.</li> <li>- Automobile Club Perugia da gennaio a marzo 2020.</li> </ul> <p><b><i>Altri incarichi assunti ed autorizzati</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Su incarico del Segretario Generale dell'Ente ha svolto la funzione di Adessor per conto della Direzione del Personale ai fini della valutazione del potenziale dei funzionari dell'ente incaricati di compiti e funzioni direttive.</li> <li>- Amministratore delegato ACI Servizi Piacenza s.r.l</li> <li>- Amministratore delegato ACI Service Parma s.r.l</li> <li>- Amministratore delegato ACI Autoscuola Parma s.r.l</li> <li>- Componente Consiglio di Amministrazione di SO.Ge.S.A.s.r.l., società di gestione dell'Autodromo di Varano de' Melegari</li> </ul> |
| <b>Capacità linguistiche</b>              | Buona conoscenza lingua Inglese. Livello parlato e scritto fluente.  |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b> | Ottima conoscenza degli applicativi Office più comuni (Word, Excel, Access,) e dei sistemi   |

|  |   |
|--|---|
|  | operativi più diffusi Windows ed Apple. Buona la conoscenza dei sistemi operativi di telefonia mobile più utilizzati (Android ed Ios).  |
| <p><b>Altro (partecipazione a Convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a Riviste ecc, ed ogni altra informazione che il Dirigente ritiene di dover pubblicare)</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corsi organizzati dalla società Sinergetica in a) marketing; b) gestione risorse umane; c) sistema qualità; d) organizzazione e sistema informativo; f) gestione e sistema finanziario.</li> <li>- Corso sulla pianificazione aziendale organizzato da ELEA</li> <li>- Corso di organizzazione aziendale presso Luiss</li> <li>- Corso di formazione Marketing presso IRI management</li> <li>- Corso di formazione su finanza e contabilità presso Università degli Studi di Tor Vergata dipartimento di studi sull'impresa.</li> <li>- Corsi di analisi e progettazione realizzati da ELEA</li> <li>- Corso introduttivo su Quality management System vision 2000 presso Università degli Studi di Lecce Dipartimento Ingegneria dell'innovazione.</li> <li>-workshop sui criteri di valutazione dell'impresa e la gestione del valore Organizzato da Ambrosetti</li> <li>-Convegno su globalizzazione brand e identità nazionale organizzato da Ambrosetti</li> <li>- Convegno sulla rivoluzione del marketing dallo scambio all'era dell'accesso. Organizzato da Ambrosetti.</li> <li>-Convegno sul valore di gestione dei rischi e valore d'impresa organizzato da Ambrosetti</li> <li>-Corso di formazione per Dirigenti “modulo di diritto amministrativo”realizzato da Lattanzio e associati s.p.a</li> <li>-Corso di formazione per dirigenti”gestione giuridica del rapporto di lavoro nelle P.A” e relazioni sindacali realizzato da Lattanzio e associati S.p.a.</li> <li>- Corso sulla “responsabilità disciplinare e la responsabilità dei dipendenti pubblici” realizzato da CEIDA</li> <li>- Corso sulla nuova normativa dei contratti pubblici organizzato da ACI</li> <li>-Corso di formazione sul sistema premiante nella PA organizzato da ACI</li> <li>-Corso di formazione sulle Novità introdotte dal DLGS n 97/16 ed il diritto di accesso civico indifferenziato.</li> <li>-Corsi di aggiornamento organizzati da ACI su anticorruzione, nuovo codice degli appalti e privacy.</li> </ul> |