

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CESARE ANTONIO ZOTTI
Nazionalità	IT
Data di nascita	30/04/66

ESPERIENZE LAVORATIVE

DAL 1° APRILE 2014 - DIREZIONE FUNZIONE VICARIA DELLA DIREZIONE COMPARTIMENTALE EMILIA ROMAGNA E MARCHE, CON CONTESTUALE RESPONSABILITÀ DELL'AUTOMOBILE CLUB REGGIO EMILIA.
Dal 01/01/2012 - Direzione dell'Automobile club Reggio Emilia.
DAL AL 01/06/2000- DIREZIONE DELL'AUTOMOBILE CLUB E DELL'UFFICIO PROVINCIALE A.C.I. DI REGGIO EMILIA.
Dal 01/07/1999- Direzione Automobile club Gorizia e del locale Ufficio Provinciale A.C.I.

Dal 1995 al 1998 -Formatore settore assicurativo-bancario; Agente INA-Assitalia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Scienze Economiche e Bancarie-Università degli Studi di Siena
Maturità Scientifica

ALTRI TITOLI PROFESSIONALI

Iscrizione all'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), Sezione A-Agenti - n° iscrizione A000005572

Attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, rilasciato dalla Provincia di Reggio Emilia ai sensi della L. 264/1991.

MADRELINGUA	Italiano
--------------------	----------

ALTRA LINGUA

	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione	BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI ED
ORGANIZZATIVE**

Dal 2000 Presidente di Aciservice Reggio Srl, società che gestisce anche un Centro Revisione auto e motoveicoli e n° 3 parcheggi per autoveicoli (complessivi 800 posti auto); dal 2010 Amministratore Delegato della società Acidrive Reggio Srl, che gestisce n° 3 autoscuole certificate A.C.I.; dall'edizione del 2000 e per 13 edizioni consecutive (sino al 2012) Presidente del Comitato Organizzatore del "Rally dell'Appennino Reggiano", gara valida per il Trofeo nazionale Rally Asfalto ACI -CSAI; responsabilità organizzativa di numerosi eventi di rilievo sia provinciale che nazionale (in collaborazione con le strutture A.C.I. preposte) inerenti la Sicurezza ed Educazione Stradale e la Mobilità Sostenibile.

Conoscenze amministrative: partecipazione a sessioni formative; seminari e corsi di aggiornamento in materia di codice degli appalti, contrattualistica pubblica, società partecipate -con particolare riferimento alle società *cd in house* - e personale.

Elevata attitudine sia alla gestione delle risorse umane ed alla "leadership", sia alla pianificazione ed al controllo delle attività e dei correlati budget economici..

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza ed utilizzo dei sistemi informatici più comuni

PATENTE

Patente di guida cat. B