



**Allegato n. 1.1)**

## **Automobile Club D'Italia**

Il sottoscritto **ZUDDAS ANTONIO**, ai fini del conferimento dell'incarico di Responsabile Unità Territoriale di LECCO del l'Automobile Club d'Italia,

### **DICHIARA**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:**

che non sussistono cause di inconfiribilità ai sensi del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39;

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39;

### **Allega:**

1. curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;
2. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Lecco, 08/04/2019

FIRMATO

***Antonio Zuddas***

All/ CV

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome ZUDDAS ANTONIO  
Indirizzo Ufficio CORSO G. MATTEOTTI N. 5/B – 23900 LECCO  
Telefono Ufficio 0341239420  
E-mail a.zuddas@aci.it  
Livello Economico C5  
Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) Da 16/04/1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Automobile Club D'Italia
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico non economico
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Dal 08/04/2002 al 31/12/2009 Vicario Ufficio Territoriale di Lecco  
Dal 01/01/2010 Direttore/Responsabile Ufficio Territoriale di Lecco
- Date (da - a) Da 01/04/1985 a 10//04/1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Automobile Club Potenza
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Impiegato con contratto a tempo determinato tramite apposita convenzione.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a) 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "G. Carducci" - Salerno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria e Contabilità, Diritto, Economia.
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma quinquennale

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA Inglese e Francese

**[ Indicare la lingua ]**

- Capacità di lettura A2
- Capacità di scrittura A2
- Capacità di espressione orale A2

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Lecco, 08/04/2019

FIRMATO

**Antonio Zuddas**