

CONTI CARLO

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI E INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome: Carlo Conti

Data di nascita:

Luogo di nascita: Roma

Residenza:

Codice fiscale:

Telefono:

Recapiti a cui ricevere comunicazioni

Mail:

TITOLI DI STUDIO - ALTRI TITOLI - CORSI DI ALTA FORMAZIONE

- Diploma di laurea in economia e commercio, conseguito presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", in data 14/04/1988 con il punteggio di 110/110 e lode con tesi sul Internal Auditing in Alitalia Spa;
- Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista – anno 1988;
- Iscrizione al Registro dei Revisori Legali (al n.64463) sin dalla sua istituzione (DM 13/06/1995);
- Iscrizione al n.6076 dell'elenco dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione istituito ai sensi dell'art.3 DM 2/12/2016 con collocazione nella fascia più alta (terza).
- Executive Master Certificate in Project management rilasciato da 24ORE business school;
- Master in Controllo di Gestione, Performance, Measurement e Reporting effettuato presso Università LUISS Roma;
- Master in Risk Management Enterprise presso Università LUISS Roma;
- Master sulla costruzione del bilancio consolidato presso IPSOA;
- Master in Analisi delle performance aziendali: costruire un sistema di indicatori per prevenire la crisi d'impresa presso IPSOA.

PRINCIPALI INCARICHI RICOPERTI

- **1988 –1997: Dipendente dell'ACI con qualifica di funzionario** addetto all'attività di auditing e revisione interna dei bilanci degli Enti Federati all'ACI nonché consulenza contabile e fiscale ai suddetti Enti;
- **1997-2003:Dirigente dell'Ufficio Ragioneria e Bilancio** (unità dirigenziale di seconda fascia) nell'ambito della Direzione Centrale Amministrazione e finanza di ACI con un organico di 30 risorse umane; nella predetta funzione mi sono occupato della predisposizione del Budget annuale e bilancio d'esercizio, gestione delle rimodulazioni di budget, forecast, adempimenti fiscali in materia di imposte dirette e indirette, gestione della finanza dell'Ente (impieghi e approvvigionamento di finanziamenti per l'ACI e coordinamento di alcune operazioni finanziarie per le società del gruppo ACI), rapporti con gli istituti di credito, gestione finanziaria di gruppo in cash-pooling a supporto della gestione, coordinamento delle funzioni di controllo contabile sull'operatività amministrativa dei 150 centri di responsabilità dell'Ente dislocati sull'intero territorio nazionale; nell'anno 2000, con delibera del Comitato Esecutivo dell'Ente, ho ricevuto il "premio di eccellenza" previsto dall'art.44 del CCNL Dirigenti come uno dei migliori dirigenti dell'Ente.
- **2003–2017:Direttore centrale della Direzione Amministrazione e finanza** dell'ACI (unità dirigenziale di prima fascia) con un organico gestito di circa 50 risorse umane di cui 3 dirigenti di seconda fascia; nell'ambito di tale funzione, oltre al coordinamento delle attività dei dirigenti della Direzione, mi sono occupato delle funzioni di controllo di gestione e reporting per l'alta direzione, del monitoraggio dell'andamento di bilancio degli AA.CC., dell'individuazione di specifici indicatori di performance (KPI) delle attività operative dell'Ente, del coordinamento, a supporto dei Centri di responsabilità dell'Ente, delle politiche di gestione del budget e del bilancio, delle operazioni straordinarie relative al Gruppo delle società partecipate, delle operazioni finanziarie a supporto dell'attività operativa dell'Ente, dei rapporti con il Collegio dei revisori dei conti, i Ministeri vigilanti e la Ragioneria Generale dello Stato, con i funzionari e magistrati della Corte dei Conti e le altre istituzioni esterne per le materie di competenza.
- **2017- oggi: Direttore Centrale della Direzione Analisi strategica per le politiche di Gruppo dell'ACI:** nell'ambito di tale funzione, mi occupo delle operazioni straordinarie riguardanti le società partecipate dell'ACI, fornisco supporto alle attività di compliance delle partecipate con riguardo alla normativa sulle società pubbliche (Dlgs 175/2016 e aspetti applicativi del regolamento di governance ACI) con particolare riferimento alle sei società in house; supporto le società del Gruppo nei processi di pianificazione in coerenza con i piani strategici della capogruppo ACI; mi sono occupato della predisposizione e revisione dei contratti di servizio tra l'Ente e le società in house del Gruppo fornendo costante supporto ai centri di responsabilità dell'Ente interessati. La struttura da me diretta predispone periodici report e assicura flussi informativi per il board su specifiche tematiche inerenti le società partecipate dell'ACI, predispone e aggiorna i modelli operativi per la verifica di congruità economica degli affidamenti alle società in house (del valore di oltre 150 milioni annui) sulla base del sistema di analisi dei costi, coadiuva i centri di responsabilità dell'Ente nelle attività di verifica delle rendicontazioni delle società in house, gestisce e aggiorna l'osservatorio sulle società partecipate degli enti federati all'ACI (circa 80 società), gestisce il cruscotto di monitoraggio dell'andamento di bilancio dei 103 Enti federati all'ACI attraverso un sistema di indicatori economico/patrimoniali e finanziari; ho fornito infine supporto al RASA dell'ACI e ai Direttori degli AA.CC. sulle procedure di iscrizione delle società in house all'elenco istituito dall'ANAC ai sensi dell'art.192 Dlgs 50/2016 fino al superamento di tale adempimento per effetto dell'entrata in vigore del Dlgs n.36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici).

PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Componente del collegio sindacale di diverse società di capitali a partecipazione privata (anni 1998-2005);
- Incarico di supporto al Commissario Straordinario dell'AC Vigevano (anni 1993/1994);
- Componente del gruppo dei formatori ACI (periodo 1990/1995); nel corso di tale periodo ho svolto attività di docenza in circa 50 corsi di formazione erogati a dipendenti di AA.CC. e delegati su tematiche associative e sulle tecniche di vendita dei prodotti associativi.
- Docente nelle materie economiche e fiscali presso la scuola di formazione dell'ACI (periodo 1997/2007);
- Organizzatore e relatore seminario tenutosi nel 2004 sui sistemi contabili degli Enti Pubblici non economici su iniziativa di ACI, INPS, INAIL, IPSEMA;
- Relatore nei seminari organizzati nel 2003 dall'Ordine dei dottori Commercialisti di Roma sui sistemi contabili delle Pubbliche Amministrazioni.
- Componente del nucleo di valutazione dei dirigenti ACI di seconda fascia - anni 2003-2004;
- Componente di diverse commissioni di concorso per la selezione di personale dipendente (delibere Presidente ACI del 17/06/94 e 01/06/2001)
- Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'ACI nel triennio 2010/2013; il predetto organismo, istituito con delibera dell'ACI ai sensi del Dlgs n.150/2009, si è occupato, nella prima fase di attuazione della normativa di riferimento, di istituire il sistema di misurazione della performance sia organizzativa (strutture centrali e periferiche dell'ACI) che individuale (obiettivi MBO dei dirigenti) dell'ACI per poi interessarsi delle modalità di costruzione del sistema di pianificazione dell'Ente;
- Componente Organismo di Vigilanza di diverse società del gruppo ACI: Ventura Spa dal 07/09/2015 al 06/09/2018, Aci Global Spa dal 14/05/2015 al 14/05/2018; Aci Infomobility Spa dal 24/06/2015 al 23/09/2018; Targa Feet Management Spa dal 25/06/2015 al 24/06/2018, Targasys Spa dal 25/06/2015 al 24/06/2018; Nell'ambito di tale funzione ho contribuito alla predisposizione dei diversi modelli MOG (Modello Organizzazione e Gestione delle società) e alla propedeutica attività di risk management, alla predisposizione dei piani di audit e alle redazioni delle relazioni periodiche per il CdA;
- Componente Consiglio di Amministrazione Acinfomobility Spa dal 03/06/2015 al 30/04/2018.
- Procuratore della società SIAS Spa – società concessionaria dell'Autodromo Nazionale di Monza – periodo 2017-2020; nell'ambito di tale incarico ho gestito la fase immediatamente successiva all'acquisizione della partecipazione di maggioranza nella società da parte dell'ACI occupandomi, in particolare, della riorganizzazione della direzione amministrazione e finanza, del riassetto finanziario della società, della revisione di diversi processi operativi tra cui quello di ticketing, della gestione del ciclo passivo in coerenza con la natura pubblica della società (ex dlgs.n.50/2016 e attuale Dlgs n.36/2023– codice appalti), dell'introduzione di procedure in linea con quelle delle altre partecipate dell'ACI con particolare riguardo ai report e flussi informativi verso l'ACI, alla selezione e valutazione del personale, all'adeguamento della Società alle norme sulla trasparenza e anticorruzione (Dlgs n.,33/2013 e PNA).

ULTERIORI CONOSCENZE

- Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;

- Ottime conoscenze degli applicativi di office automation (Microsoft Office word, excel, powerpoint, team, Google mail, meet) e dei sistemi applicativi amministrativi ERP con particolare riferimento ai sistemi Microsoft Dynamics e SAP (moduli FI, CO, MM, SD, FM, PS e TR); in relazione a quest'ultimo ERP ho coordinato, in qualità di project leader, la transizione dal precedente sistema informativo con contestuale passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale nonché l'implementazione delle funzioni di interfaccia con gli altri sistemi alimentanti (contabilità periferiche, gestionali produzione, applicativi finanza e banche, HR, ecc.);

PRINCIPALI PROGETTI/ATTIVITA' GESTITI IN AMBITO ACI

- ✧ **Anno 2001** – predisposizione del nuovo regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente a seguito dell'entrata in vigore del Dlgs 419/99;
- ✧ **Anno 2001** - revisione del regolamento di amministrazione e contabilità degli Automobile Club federati all'ACI;
- ✧ **Anni 2002-2008** - Coordinatore del progetto finanziario per l'introduzione di nuovi strumenti di pagamento in ACI (RID, POS e Carte di Credito) onde consentire la gestione delle transazioni elettroniche e tramite RID/SDD presso gli uffici periferici per la clientela B2C e B2B;
- ✧ **Anno 2008-2009** - Elaborazione del nuovo regolamento di contabilità con contestuale passaggio della federazione ACI da un sistema di contabilità finanziaria ad un sistema contabile di natura economico-patrimoniale pura;
- ✧ **Anno 2009** – Capo progetto per l'introduzione di un sistema di tesoreria accentrata tra l'ACI e le società del gruppo (cash pooling);
- ✧ **Anno 2010** – Elaborazione del regolamento di governance della società partecipate dell'ACI; tale regolamento è stato poi continuamente aggiornato (successive revisioni negli 2017 e 2019) per essere coordinato con le disposizioni del Dlgs 175/2016;
- ✧ **Anni 2009/11** – capo progetto per l'introduzione in ACI del nuovo sistema informativo contabile/amministrativo Erp SAP; con contestuale passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale nonché l'implementazione delle funzioni di interfaccia con gli altri sistemi alimentanti (contabilità periferiche, gestionali produzione, applicativi finanza e banche, HR, ecc.); in tale contesto ho svolto la funzione di project manager nell'ambito del gruppo di lavoro che ha revisionato tutti i processi amministrativi dell'Ente e ha riprogettato i diversi sistemi alimentanti (gestionali PRA, Tasse, soci, personale, cespiti ecc..) introducendo il sistema di contabilità analitica e analisi dei costi;
- ✧ **Anno 2011** - Capo progetto per l'introduzione del sistema di contabilità analitica e del sistema di controllo di gestione in ACI;
- ✧ **Anno 2019** – Partecipazione, in qualità di componente, al gruppo di lavoro istituito con Delibera del Presidente per le modifiche al Regolamento di Governance dell'Ente; elaborazione dello schema-tipo di regolamento di Governance degli AA.CC. successivamente approvato con Delibera del Consiglio Generale.
- ✧ **Anno 2017/2021** – Redazione del modello di valutazione della congruità economica degli affidamenti dei servizi alle società in house dell'ACI; supporto ai centri di responsabilità nell'analisi di benchmark con il mercato;

- ✧ **Anni 2017/2020** – riorganizzazione della società SIAS Spa concessionaria dell'Autodromo Nazionale di Monza e trasformazione della stessa in società in house dell'ACI; in tale periodo ho tenuto costanti rapporti, a supporto del Presidente dell'Ente, con i vertici del Comune di Monza (Sindaco, Direttore Generale e diversi assessori) e della Regione Lombardia (Governatore, Vicepresidente, Direttore Generale e Avvocatura della Regione) per la conclusione dell'accordo finalizzato alla concessione all'ACI dell'Autodromo di Monza;
- ✧ **Anno 2021**–redazione delle linee guida su governo societario delle società controllate ex Dlgs n.175/2016 con elaborazione di un sistema di risk management relativo alla crisi d'impresa;
- ✧ **Anno 2021**- elaborazione, ai sensi dell'art.59 dello Statuto dell'ACI, delle linee guida per il riequilibrio economico/finanziario e patrimoniale degli Enti Federati e definizione di obiettivi di performance di bilancio dei predetti Enti;
- ✧ **Anno 2021** – progettazione e erogazione di un corso di formazione (8 sessioni) destinato a tutti i direttori degli AA.CC. sulla gestione delle partecipate, sistema dei controlli, affidamenti in house e valutazione della congruità ai sensi del DLGS n.50/2016.
- ✧ **Anno 2021** - coordinatore del gruppo di lavoro, istituito con determina 3757 del Segretario Generale, sulla revisione del sistema degli affidamenti in house e del sistema di controllo analogo ai sensi dell'art.5 Dlgs n.50/2016.
- ✧ **Anno 2023** – revisione del sistema degli obiettivi di risanamento economico-patrimoniale e finanziario degli AA.CC.;
- ✧ **Anno 2022/23** – reingegnerizzazione dei processi di gestione dei servizi di biglietteria per i 2 eventi sportivi automobilistici GPF1 di Imola e Monza che dall'anno 2023 sono gestiti in forma accentrata dalla società in house Acisport Spa; in tale contesto mi sono occupato della redazione dei regolamenti per la vendita dei titoli di accesso e per l'utilizzo degli impianti in occasione degli eventi, degli adempimenti in materia di privacy, del coordinamento dei team dedicati alle piattaforme di vendita, della progettazione e gestione delle piattaforme realizzate per i biglietti omaggio e per l'accesso dei disabili, dei rapporti con i clienti b2b, dei rapporti con il fornitore dei servizi di vendita.
- ✧ **Anno 2023/2024** – componente del gruppo di lavoro sulla predisposizione della nuova convenzione di servizi tra ACI e Acinformatica; con riferimento a tale attività mi sono dedicato, in modo particolare, alla definizione del nuovo sistema tariffario finalizzato alla regolazione dei corrispettivi occupandomi, inoltre, della individuazione di uno specifico modello di benchmark per la valutazione della congruità economica degli affidamenti.
- ✧ **Anno 2024** – supporto alla Direzione Attività Associate per la redazione della nuova convenzione di servizi tra ACI e Aci Global Spa avente ad oggetto i servizi di mobilità, di assistenza tecnica e alla persona riservati ai soci; in tale ambito mi sono occupato del passaggio dal sistema di remunerazione dei servizi a rimborso costi ad un sistema di corrispettivi di tipo tariffario comparabile con il mercato di riferimento.
- ✧ **Anno 2024** - partecipazione al Gruppo di Lavoro istituito dal Presidente dell'Ente per l'analisi del sistema di contabilità analitica utile all'attribuzione dei valori economici alle singole attività/progetti/commesse dell'Ente (delibera 8250 del 22/10/2024).

CAPACITA' MANAGERIALI

- Attitudine al lavoro in team sia con i colleghi delle altre funzioni che con il personale a diretto riporto;

- Capacità di delega, laddove possibile, delle funzioni o compiti ai team leaders di riferimento nell'ambito, tuttavia, di codificati processi di reporting e monitoraggio dei tempi, delle risorse e dell'efficacia dei risultati;
- Elevate capacità di leadership derivanti dalla profonda conoscenza dei processi operativi nonché dall'approccio empatico e dal continuo coinvolgimento dei miei collaboratori nelle attività e negli obiettivi della Direzione;
- Capacità di pianificazione delle attività e di reporting verso l'alta direzione e le funzioni di governance dell'Ente;
- Elevate capacità di problem solving, forte orientamento al risultato, attenzione all'efficienza del processo decisionale sia pure nel pieno rispetto delle deleghe e del ruolo.
- Ottime capacità relazionali con i colleghi delle altre funzioni, con l'alta Direzione e con gli altri stakeholder.

Da ultimo faccio presente che in occasione delle valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa, la Direzione da me condotta ha sempre riportato il punteggio massimo così come il medesimo punteggio è stato assegnato al sottoscritto in occasione delle valutazioni annuali della performance individuale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente CV nei limiti e nel rispetto delle disposizioni dettate dal Reg.UE 2016/679 e dal Dlgs 196/2003 e s.m.i. per la sola finalità della candidatura alla funzione di direttore della Direzione Analisi Strategica per le politiche di Gruppo ACI.

Roma 04/02/2025

F.to (Carlo Conti)