



## Automobile Club D'Italia

Il sottoscritto Maurizio Del Marro, in relazione all'incarico di Direttore Centrale della Direzione Segreteria, Organi Collegiali, Pianificazione e Coordinamento dell'Automobile Club d'Italia,

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:

- che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;
- che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39.

### Allega:

- curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;
- 2. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data 16/12/2016

F.TO MAURIZIO DEL MARRO

All/CV

**CURRICULUM VITAE****Informazioni personali**

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Nome</b>                           | Del Marro Maurizio  |
| <b>Data di nascita</b>                |   |
| <b>Qualifica</b>                      | I Fascia  |
| <b>Amministrazione</b>                | Automobile Club d'Italia  |
| <b>Incarico attuale</b>               | Responsabile - Direzione Segreteria Organi Collegiali, Pianificazione e Coordinamento |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 0649982328  |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 064457748   |
| <b>E-mail istituzionale</b>           | aci_direzione_segreteria@aci.it   |

**Titoli di Studio e Professionali ed esperienze lavorative**

|   |   |
|---|---|
| <b>Titolo di studio</b>                               | Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con votazione di 110/110 con lode   |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Vincitore di concorso pubblico presso l'Automobile Club d'Italia con la qualifica di collaboratore amministrativo dal 1° novembre 1985 ed assegnato al Servizio Segreteria, Organizzazione e Pubbliche Relazioni;</li><li>- Nominato Dirigente di II fascia dell'Ente quale vincitore di concorso pubblico dal 1° gennaio 1991;</li><li>- Dirigente dell'Ufficio Organi Collegiali presso la Direzione Centrale Segreteria, Organizzazione e Pubbliche Relazioni dal gennaio 1991 al novembre 1995;</li><li>- Dirigente dell'Ufficio Organizzazione presso la stessa Direzione Centrale dal novembre 1995 al luglio 2002;</li><li>- Dirigente ad interim dell'Ufficio Organi dal luglio 2001 al luglio 2002;</li><li>- Direttore Centrale della Direzione Segreteria, Organizzazione e Coordinamento Strategico dal 1° agosto 2002 al 31 luglio 2008;</li><li>- Direttore Centrale della Direzione Segreteria, Pianificazione e Coordinamento dal 1° agosto 2008 al 14 dicembre 2013;</li><li>- Direttore Centrale della Direzione Segreteria Organi Collegiali, Pianificazione e Coordinamento dal 15 dicembre 2013;</li></ul> |

|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attribuzione temporanea, da parte del Presidente dell'ACI, di alcune competenze ricomprese nelle funzioni del Segretario Generale dal 1° luglio 2015 al 9 marzo 2016;</li> <li>- Presidente della Fondazione ACI "Filippo Caracciolo" dal 30 luglio 2015 al 31 gennaio 2016, incarico conferito dal Presidente dell'ACI;</li> <li>- Presidente e componente di diverse commissioni di concorsi pubblici e di selezioni interne indette dall'ACI;</li> <li>- Componente supplente della Commissione incaricata di procedere all'individuazione delle ditte o persone da invitare alle gare da espletare mediante licitazione privata di cui all'art.56 del DPR n. 696/1979, dal 1986 al 1997;</li> <li>- Componente supplente del Comitato per le Pari Opportunità dal giugno 1992 al giugno 1999;</li> <li>- Componente della commissione di esperti nominata con delibera presidenziale per la redazione del testo del Regolamento di Organizzazione dell'Ente ai sensi dell'art. 27 bis del d.lvo n. 29/93 (novembre 1998);</li> <li>- Componente della commissione per il parere di congruità sui contratti di cui all'art.61, n.3, del DPR n. 696/1979, dal 1993 al 2001;</li> <li>- Componente, con funzioni di segretario, della Conferenza dei rappresentanti dell'Amministrazione e delle Parti Sindacali abilitate alla contrattazione decentrata, ai sensi dell'art.11 del 1° CCNL;</li> <li>- Segretario del Comitato di Programmazione e Controllo, istituito con delibera presidenziale del 15 luglio 1992;</li> <li>- Componente del Consiglio di Amministrazione della Società collegata ACI PROGEI S.p.A., dal 1° maggio 2002 al 25 gennaio 2005;</li> <li>- Componente del Comitato di Valutazione dei Dirigenti di II fascia dal febbraio 2003 al novembre 2012.</li> </ul> |                 |                 |                 |         |            |            |
|---|--|-----------------|-----------------|-----------------|---------|------------|------------|
| <b>Capacità linguistiche</b>              | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Lingua</th> <th style="width: 33%;">Livello Parlato</th> <th style="width: 33%;">Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>   | Lingua          | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Scolastico | Scolastico |
| Lingua                                    | Livello Parlato  | Livello Scritto |                 |                 |         |            |            |
| Inglese                                   | Scolastico   | Scolastico      |                 |                 |         |            |            |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b> | Buona capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche.  |                 |                 |                 |         |            |            |
| <b>Altro</b>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregressa esperienza presso l'Ufficio contenzioso legale di Amministrazione privata;</li> <li>- Docente a corsi di sviluppo manageriale per funzionari ACI organizzati dalla Scuola per Dirigenti presso la Fondazione Filippo Caracciolo;</li> <li>- Docente a corsi di formazione per Dirigenti ACI vincitori di concorsi;</li> <li>- Rappresentante dell'ACI ai lavori della Commissione Interministeriale per la Riforma del Codice della Strada, istituita ai sensi della legge n. 85/2001;</li> <li>- Referente dell'ACI nei confronti del Dipartimento della</li> </ul>  |                 |                 |                 |         |            |            |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Funzione Pubblica per le tematiche connesse all'applicazione delle disposizioni della legge n. 241/1990 (1993);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Componente del gruppo di lavoro del progetto di riorganizzazione dell'Ente istituito con determinazione del Segretario Generale del 26 gennaio 2006;</li> <li>- Responsabile della definizione degli aspetti giuridico-normativi, con predisposizione di ipotesi di modifiche legislative e/o di schemi di atti normativi, di diversi progetti di razionalizzazione, semplificazione ed innovazione dei servizi dell'Ente, con particolare riferimento all'area dei servizi delegati PRA;</li> <li>- Project manager nell'ambito di iniziative e progetti di sviluppo dei servizi associativi ed istituzionali dell'Ente;</li> <li>- Responsabile del progetto "Area Supporto e Consulenza Istituzionale AC";</li> <li>- Responsabile dei progetti, iniziative e gruppi di lavoro in materia istituzionale, statutaria e di assetto ordinamentale dell'Ente, nonché in tema di atti e regolamenti interni dell'ACI e degli AC;</li> <li>- Responsabile del progetto "Area Consulenza Associativa", per la ricognizione sistematica dell'organizzazione e delle attività degli AC ed il conseguente report ai vertici dell'Ente (1999);</li> <li>- Responsabile del progetto "Consulta PRA" per il monitoraggio degli Uffici PRA, la pianificazione ed il coordinamento dei necessari interventi organizzativi (1991-1999);</li> <li>- Formazione: partecipazione a diversi corsi di formazione su argomenti e questioni in ambito giuridico-amministrativo.</li> </ul> |
|--|--|

Data 16/12/2016

F.TO MAURIZIO DEL MARRO