Automobile Club d'Italia

DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE
STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO

Spett. ACI Sport Spa

ROMA

PEC:acisportspa@legalmail.it

OGGETTO: servizi per la partecipazione di ACI e ACI Storico alla manifestazione Historic Minardi Day in programma presso l'Autodromo Internazionale Dino ed Enzo Ferrari di Imola il 19-20 settembre 2026

CIG n. BDB86A79F8

Codice Univoco (IPA): YBDPG7

Visti

- la Convenzione vigente tra ACI e ACI Sport;
- la nota prot. DESMT 24/26 del 13/01/2026, con la quale la Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo ha comunicato ad ACI Sport di adempiere la funzione di Centro di Responsabilità gestore di ACI per quanto riguarda le attività del Club ACI Storico;
- la nota del. 30/07/2026, acquisita con prot. DESMT 430/26 del 03/08/2026, con la quale ACI Sport Spa ha presentato il piano dei costi per i servizi in oggetto;
- la Fairness opinion del 28/10/2026 predisposta dall'Advisor incaricato da ACI e trasmessa con nota della Direzione per il Governo Societario e il Controllo di Gestione prot. 144/26 del 30/10/2026

Premesso che

- con la Determinazione n. 51 del 11/11/2026 del del sottoscritto Direttore Centrale è stato affidato a codesta società, a seguito della verifica di congruità, l'incarico per la fornitura dei servizi in oggetto;

Oggetto del contratto

Si comunica con la presente l'affidamento da parte dell'Automobile Club d'Italia a codesta Società della fornitura dei servizi in oggetto, illustrata nel dettaglio nel piano dei costi allegato, per un corrispettivo complessivo di 54.860 (cinquantaquattromilaottocentosessanta/00) oltre IVA, ove dovuta.
Tale corrispettivo si intende comprensivo di tutte le spese ed i costi sostenuti per la presente collaborazione, ivi inclusi la fornitura di tutti i relativi servizi, l'impiego di collaboratori per lo svolgimento degli stessi, oltre che le eventuali spese di ufficio e di segreteria di tutto il personale a qualsiasi titolo coinvolto nello svolgimento dell'incarico in argomento.

La relativa spesa complessiva dovrà essere analiticamente illustrata in fattura ed afferente esclusivamente alla fornitura in oggetto, oltre alle eventuali ulteriori imposte e diritti previste per legge, con esclusione di ogni eventuale ulteriore voce di spesa non contemplata nel presente incarico.

Obblighi della Società

Codesta Società si impegna a consentire e agevolare l'esercizio, da parte dell'ACI, di tutte le verifiche e i controlli che si rendessero necessari, fornendo tutte le informazioni richieste, in relazione alle prescrizioni del D. Lgs. 36/20236 – Codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii..

a) Codice di comportamento

Si richiama l'obbligo da parte di codesta Società a rispettare e a divulgare, all'interno della propria organizzazione, le disposizioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", nonché al Codice di Comportamento dei Dipendenti ACI , durante l'espletamento delle attività in appalto; la violazione degli obblighi ivi previsti è causa di risoluzione del presente contratto.

Il testo integrale dei codici, ai quali si rinvia, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, www.aci.it, nella sezione Amministrazione Trasparente / Disposizioni generali / Atti generali.

b) Patto di integrità

Codesta Società si impegna a sottoscrivere il Patto di integrità previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'ACI 2026/2028, allegato alla presente lettera contrattuale.

Codesta società prende atto ed accetta che in caso di violazione di una delle clausole del predetto Patto di integrità o qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese con la sottoscrizione del medesimo, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 cod.civ..

Modalità di fatturazione e pagamento

La fattura, corredata della documentazione di supporto, dovrà essere trasmessa in formato elettronico, per il relativo importo complessivo, e dovrà riportare in evidenza la causale del pagamento, il numero di CIG, il codice univoco (IPA) YBDPG7, nonché il numero di ODA che sarà comunicato dalla stazione appaltante a fronte della ricezione del presente incarico controfirmato per accettazione unitamente alle autodichiarazioni che saranno rese dal Fornitore.

Il pagamento sarà effettuato nei termini di legge e secondo quanto previsto nella Convenzione tra ACI e ACI Sport richiamata nelle premesse del presente contratto,

previa ricezione della relativa fattura elettronica completa dei predetti riferimenti, in mancanza dei quali essa verrà respinta.

In ottemperanza a quanto previsto dal'art. 11, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'ACI procederà al pagamento del corrispettivo previa verifica della documentazione attestante la regolarità dell'impresa nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi di natura obbligatoria; si rammenta che il D.U.R.C., nel caso di appalti pubblici di servizi e forniture, ha validità di 120 gg.

Nel caso in cui, a seguito delle verifiche effettuate, emergano irregolarità nell'adempimento degli obblighi contributivi e previdenziali, l'ACI sospenderà il pagamento e procederà alla contestazione scritta degli addebiti alla Società, fissando un congruo termine per la regolarizzazione della posizione contributiva, in mancanza della quale procederà all'intervento sostitutivo.

Si invia tramite posta elettronica certificata la presente lettera sottoscritta, con invito a restituirla controfirmata per accettazione mediante posta elettronica certificata.

Con i migliori saluti.

F.to IL DIRETTORE CENTRALE
(Alessandra Zinno)

Allegato n. 1 – Piano dei costi

Allegato n. 2 – Patto di integrità

Per accettazione

Data ____18/11/2026_____

Timbro e firma del Legale Rappresentante
_____F.to Mario Isola_____