



Automobile Club d'Italia

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO**Ufficio Acquisti****DECISIONE DI CONTRARRE**

Oggetto: Adesione all'Accordo Quadro stipulato da ACI Informatica S.p.A. con il RTI BravoSolution per la messa a disposizione, in modalità SaaS, di una piattaforma telematica di e-procurement e dei servizi connessi, per il periodo dal 1° ottobre 2026 al 31 marzo 2027.

CIG dell'Accordo Quadro: **8379006E7A**

CIG derivato: **BD18287E58**

Codice AUSA della stazione appaltante: 0000163815

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 21 febbraio 2025 registrato alla Corte dei Conti in data 3 marzo 2025, n. 553 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'ACI, generale C.A. cong. Tullio del Sette, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione per il periodo 04 marzo 2025 al 18 marzo 2026;

VISTA la deliberazione n. 388 del 22 dicembre 2025 del Commissario Straordinario, con la quale è stato nominato, per il periodo 1° gennaio 2026 - 31 dicembre 2028, Segretario Generale il Cons. Annibale Ferrari e la deliberazione del 12 marzo 2026 con la quale il Consiglio Direttivo Nazionale ha confermato l'incarico di Segretario Generale al Cons. Annibale Ferrari con la durata sopra indicata;

VISTO che in data 11 febbraio 2026 si è insediato nell'incarico di Presidente dell'Automobile Club d'Italia, a seguito di decreto di nomina del Presidente della Repubblica del 30 gennaio 2026, registrato presso la Corte dei conti, l'Avv. Antonino Geronimo La Russa e in data 18 marzo 2026 si è conclusa la gestione commissariale a seguito dell'insediamento dei nuovi Organi collegiali di amministrazione;

VISTO il vigente Ordinamento dei Servizi approvato con determina del Segretario Generale dell'ACI n. 28 del 5 maggio 2026 che recepisce le modifiche deliberate dal Consiglio Direttivo Nazionale nella seduta del 9 aprile 2026;

VISTI gli artt. 7, 18 e 20 del "Regolamento di Organizzazione dell'ACI", deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo e aggiornato con le modifiche apportate dal Commissario Straordinario di Ente con deliberazione n.450 del 9 febbraio 2026;

VISTO il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese" per il triennio 2026 2028, approvato, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 462 del 24 febbraio 2026;



Automobile Club d'Italia

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il "Codice di comportamento dell'ACI", deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015, integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021 e aggiornato con Delibera del Consiglio Generale del 24 gennaio 2024;

VISTO il "Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione", deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 marzo 2021, su delega del Consiglio generale del 27 gennaio 2021 e, per ultimo, con Delibera Commissario Straordinario n. 187 del 4 luglio 2025;

VISTO il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2026-2028" (PIAO), adottato con deliberazione del 28 gennaio 2026 in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 23 giugno 2022, aggiornato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 471 del 3 marzo 2026;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, aggiornato con Determinazione n. 4004 del 27/06/2024, con particolare riferimento agli articoli 9 e 10, e da ultimo con deliberazione del Commissario Straordinario n. 259 del 12 settembre 2025;

VISTO in particolare l'articolo 21 della Sezione III del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTA la deliberazione del Commissario straordinario n. 244 del 27 agosto 2025 con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Direzione Amministrazione e Patrimonio, a decorrere dal 01 ottobre 2025 e fino al 30 settembre 2028;

VISTA, altresì, la propria determinazione n.54 del 15.06.2026, con la quale il sottoscritto assume ad interim la titolarità dell'Ufficio Acquisti, a decorrere dal 16 giugno 2026 e fino a nuove disposizioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";



Automobile Club d'Italia

VISTO il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 Nuovo Codice dei contratti pubblici, successivamente integrato e modificato dalle disposizioni introdotte con il decreto legislativo 31 dicembre 2024 n. 209 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36" (di seguito denominato anche "Codice");

VISTI il Budget di gestione per l'esercizio 2026, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale e la deliberazione del Commissario Straordinario dell'Ente n.357 del 9 dicembre 2025, con la quale i Dirigenti preposti agli uffici di livello Dirigenziale Generale della Sede Centrale sono delegati ad adottare atti e provvedimenti (determina a contrarre ed affidamento) per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni presenti nella programmazione triennale, comportanti autorizzazioni della spesa di importo anche superiore a € 300.000,00, a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;

CONSIDERATO che, nell'ambito delle iniziative adottate di concerto con il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, finalizzate al miglioramento dell'attività negoziale dell'Ente e all'introduzione di strutturate misure di prevenzione, l'Automobile Club d'Italia ha promosso il ricorso a strumenti di *e-procurement*, in coerenza con le disposizioni del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che hanno favorito la digitalizzazione delle procedure di affidamento e disciplinato il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti;

CONSIDERATO, altresì, che, in tale contesto, ACI Informatica S.p.A., società *in house* dell'Ente, soggetta alla sua direzione e al suo coordinamento, ha reso disponibile, nel periodo compreso tra l'11 marzo 2021 e il 10 marzo 2025, l'Accordo Quadro CIG n. **8379006E7A**, stipulato con il RTI costituito da BravoSolution Italia S.p.A., BravoSolution S.p.A. e Step S.r.l., avente a oggetto la messa a disposizione di una piattaforma di *e-procurement* della Federazione ACI a supporto delle procedure di acquisto degli enti aderenti all'Accordo Quadro, conforme alle regole tecniche emanate dall'AgID e alla normativa vigente in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

PRESO ATTO che, a seguito di cessione di ramo d'azienda, nel citato Raggruppamento Temporaneo di Imprese è subentrata quale mandante, in luogo della società Step S.r.l., la società Beeliveit S.r.l., con sede legale in Roma, codice fiscale e partita IVA n. 16425051006;

CONSIDERATO che l'Automobile Club d'Italia, qualificato ai sensi degli articoli 62 e 63 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, al livello **SF1 per servizi e forniture**, dispone, per effetto dell'adesione al predetto Accordo Quadro, di una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata secondo le regole tecniche dell'AgID e iscritta nel Registro delle piattaforme certificate tenuto dall'ANAC.

RICHIAMATA la determinazione del Dirigente dell'Ufficio Acquisti n. 58 del 16 luglio 2025, con la quale è stata autorizzata l'adesione al predetto Accordo Quadro e la stipula del contratto attuativo CIG derivato n. B829029EF4 per il periodo 1° ottobre 2025 — 30 settembre 2026, per un importo di € 73.950,00, oltre IVA;

RICHIAMATA la Determina n. 38/2025 del Direttore Generale di ACI Informatica S.p.A., con la quale è stata disposta, ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, la proroga dell'Accordo Quadro n. 95/2021 e, successivamente, mediante Addendum contrattuale n.



Automobile Club d'Italia

20250011, l'ulteriore proroga di nove mesi, con scadenza all'11 dicembre 2026 e per un importo complessivo di € 1.262.075,00, oltre IVA;

DATO ATTO che, al fine di consentire la regolare prosecuzione e conclusione delle procedure di affidamento già avviate sulla PAD di BravoSolution Italia Spa, è necessario mantenere temporaneamente operativa la predetta piattaforma, atteso che, per motivi tecnici, le suddette procedure non possono essere trasferite o importate sulla nuova PAD, gestita da Teamsystem Spa, la cui entrata in funzione è prevista presumibilmente a decorrere dal mese di ottobre 2026;

RITENUTO, pertanto, la necessità di aderire all'Accordo Quadro stipulato da ACI Informatica SpA e l'R.T.I. Bravosolution, per il periodo 1° ottobre 2026 — 31 marzo 2027, agli stessi prezzi, patti e condizioni ivi previsti;

CONSIDERATO di autorizzare la relativa spesa massima di **€ 36.975,00**, così suddiviso:

- **€ 24.000,00, oltre IVA**, per la messa a disposizione della piattaforma e l'erogazione dei servizi connessi, corrispondenti a sei mensilità del canone unitario di **€ 4.000,00** ciascuna;
- **€ 12.975,00, oltre IVA**, per i servizi di formazione, assistenza e manutenzione, a consumo in relazione alle prestazioni effettivamente richieste e rese;

CONSIDERATO che l'esecuzione dei servizi comporta il trattamento di dati personali per conto dell'Automobile Club d'Italia e che il contraente deve essere designato responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679;

RITENUTO di confermare, fino al 31 marzo 2027, l'efficacia dell'atto, sottoscritto in data 27 settembre 2023, con il quale il RTI BravoSolution è stato designato responsabile del trattamento dei dati personali per conto dell'Automobile Club d'Italia, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679;

RITENUTO di nominare, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e fermo restando quanto previsto dall'articolo 42 del medesimo decreto in tema di conflitto di interessi, anche potenziale, quale Responsabile unico del procedimento e DEC del contratto il dott. Roberto De Filippis, in servizio presso la Direzione Amministrazione e Patrimonio, in possesso del titolo di studio e dei requisiti di professionalità indicati nel paragrafo 7 delle Linee Guida ANAC n. 3, nonché delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge;

PRESO ATTO che la Piattaforma dei Contratti Pubblici ha assegnato, per l'adesione l'Accordo attuativo per il periodo 01/10/2026 - 31/03/2027, tra ACI ed il Raggruppamento Temporaneo di Imprese aggiudicatario, il seguente CIG derivato: BD18287E58;

VISTO l'interesse pubblico a garantire il perseguimento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'organizzazione del lavoro, dell'utilizzazione delle risorse anche strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli *standard* qualitativi ed economici dei servizi, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale del buon andamento;



Automobile Club d'Italia

VISTI l'articolo 42 del d.lgs 50/2016 e l'art 16 del d.lgs 36/2023 nonché l'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura *budget* dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "*Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili*" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTO che la spesa viene contabilizzata nell'apposito conto dei competenti budget di gestione assegnati alla Direzione Amministrazione e Patrimonio, , ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

VISTI il contratto e il capitolato tecnico dell'Accordo Quadro sottoscritto da ACI Informatica S.p.A.;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, gli artt. 9 e 10 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21 novembre 2012; l'art. 54 del D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA

1. di approvare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare, conseguentemente, l'adesione all'accordo quadro stipulato da ACI Informatica S.p.A. con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito tra BravoSolution Italia S.p.A., in qualità di capogruppo mandataria, BravoSolution S.p.A. e Beeliveit S.r.l., in qualità di mandanti, per il periodo dal 1° ottobre 2026 al 31 marzo 2027, alle condizioni economiche, tecniche e contrattuali stabilite dall'Accordo Quadro n. 95/2021, dal relativo Capitolato tecnico, dall'Addendum contrattuale n. 20250011 e dagli ulteriori documenti contrattuali applicabili;
3. di autorizzare la relativa spesa massima di € 36.975,00, oltre IVA, sul conto Co.Ge. n. 410732016 "Prestazioni tecniche", Unità Organizzativa Gestore n. 1101, C.d.R. n. 1101, a valere sui budget di gestione assegnato e da assegnare alla Direzione Amministrazione e Patrimonio, con imputazione pro rata temporis e ferma restando la corretta imputazione secondo il principio della competenza economica, come segue:
 - esercizio 2026, periodo dal 1° ottobre al 31 dicembre 2026: € 18.487,50, oltre IVA, di cui € 12.000,00 per canoni ed € 6.487,50 quale plafond per servizi connessi;



Automobile Club d'Italia

- esercizio 2027, periodo dal 1° gennaio al 31 marzo 2027: €, 18.487,50 oltre IVA, di cui € 12.000,00 per canoni ed € 6.487,50 quale plafond per servizi connessi;
4. di confermare l'atto di designazione del RTI Bravosolution, in persona del Dott. Salvo La Sala, quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali, già sottoscritto ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679;
 5. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo n. 50 del 2016 il dott. Roberto De Filippis, che è altresì il Direttore dell'esecuzione mediante puntuale ricognizione dell'incarico vigente, previa acquisizione delle rispettive dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, anche potenziale;
 6. di dare atto che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a € 0,00, in considerazione delle modalità di erogazione dei servizi, prevalentemente in modalità SaaS e da remoto;
 7. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile Unico del Procedimento e alle strutture competenti per gli adempimenti conseguenti, anche ai fini della pubblicazione e della trasmissione dei dati mediante la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, in conformità agli articoli 27 e 28 del decreto legislativo n. 36 del 2023, al decreto legislativo n. 33 del 2013, alla legge n. 190 del 2012 e alle misure di prevenzione previste dalla Sezione II del PIAO 2026-2028.
 8. Di attestare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che il sottoscritto non si trova in situazioni di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del Codice dei contratti pubblici e che si asterrà, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e del citato art. 42 del Codice, all'assolvimento dell'incarico in caso di conflitti di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
 9. Di dare atto che il CIG derivato assegnato dall'ANAC alla presente procedura - originato dal CIG n. **8379006E7A** (relativo all'Accordo Quadro) - è il n. **BD18287E58**

Il RUP

Dott. Roberto De Filippis

Il Direttore della Direzione
Amministrazione e Patrimonio



Firmato da Flavio Lagona il 24-09-2026

All.: Relazione istruttoria del Responsabile Unico del Procedimento.