



Automobile Club d'Italia

DETERMINAZIONE

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il vigente “Regolamento di Organizzazione dell'ACI”, con particolare riguardo alle attribuzioni dei dirigenti in materia di attività contrattuale;

VISTO il “Manuale delle procedure negoziali dell'Ente”, con riferimento alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il vigente “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI”, adottato dall'Ente ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito nella legge 30 ottobre 2013, n. 125, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 462 del 24 febbraio 2026;

VISTI gli artt.2, comma 3, e 17, comma 1, del D.P.R. 13 aprile 2016, n. 62 che ha emanato il “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

VISTO il “Codice di comportamento di Ente”;

VISTO il “Regolamento di attuazione del sistema ACI di prevenzione della corruzione”, adottato con deliberazione del Consiglio Generale;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2026-2028 (PIAO), adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 419 del 28 gennaio 2026, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al D.M. 24 giugno 2022 e, in particolare, la Sezione II: “Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione”;

TENUTO CONTO del budget annuale per l'anno 2026, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2025;

VISTA la Deliberazione n. 357 del 9 dicembre 2025, con la quale il Commissario Straordinario dell'Automobile Club d'Italia, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2026, ha delegato i Dirigenti preposti agli Uffici di livello dirigenziale generale della sede centrale ed ai Servizi, ad adottare



atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni inseriti nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi e relativi aggiornamenti approvato ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario anche superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 474 del 4 marzo 2026, a firma del Commissario Straordinario dell'ACI, il sottoscritto, dal 16 marzo 2026 ha assunto l'incarico di Direttore Centrale della Direzione Risorse Umane e Organizzazione;

VISTE le modifiche apportate all'Ordinamento dei Servizi dal Consiglio Nazionale Direttivo dell'Ente nella seduta del 9 aprile 2026 ed al conseguente nuovo assetto organizzativo delle Strutture Centrali dell'Ente;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante il Codice dei Contratti Pubblici, entrato in vigore in data 1° aprile 2023 ed efficace, con i relativi allegati, dalla data del 1° luglio 2023, come modificato dal d.lgs 209/2024, c.d. correttivo al codice dei contratti e s.m.i;

VISTO, in particolare, l'art. 17, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 s.m.i. e l'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici, in merito alla nomina e alle funzioni del responsabile unico del progetto, con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

CONSIDERATO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle stazioni appaltanti di cui all'art. 33 ter del decreto legislativo n. 179/2012 con codice AUSA: 0000163815, nonché, come risulta dal sito ANAC, è iscritto dal 28/06/2023 con il livello SF1 per forniture e servizi nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate gestito da ANAC, di cui all'art. 63 comma 1 del Codice;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed aggiornato con Determinazione del Segretario Generale n. 4004 del 27/06/2024, in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTA la disciplina introdotta dal D. Lgs n. 150/2009 art. 1 che assicura la trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità e art. 11 in cui si disciplina che la trasparenza è intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali



delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità;

TENUTO CONTO che, come previsto nella Sezione 2 Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione 2.3 Sottosezione - Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO 2026-2028, ACI ritiene imprescindibile coinvolgere attivamente gli stakeholder nella partecipazione alle politiche di anticorruzione al fine di riconoscere e far emergere eventuali fenomeni di cattiva amministrazione, nonché impegnarsi a promuovere interventi divulgativi, volti favorire il concetto di cultura della legalità, ispirati ai principi di buon comportamento, etica e correttezza;

RITENUTO opportuno organizzare, per le finalità espresse in premessa – il giorno 09 giugno 2026 - in presso la Sala Spizuoco dell'Ente, un evento in collaborazione con AITRA (Associazione Italiana Tra i Responsabili della Trasparenza), A.I.G.I. (Associazione Italiana Giuristi di Impresa) e My Governance - Zucchetti ospitando la III Edizione del Forum Whistleblowing;

PRESO ATTO che all'evento parteciperanno relatori esterni all'Ente nonché gli stakeholder interni ed esterni interessati al tema oggetto dell'incontro: "Oltre la segnalazione: Whistleblowing e Compliance integrata come strumenti di responsabilità, protezione e valore per l'impresa";

RITENUTO opportuno prevedere un servizio di accoglienza per i partecipanti, stimati in circa 80 persone, consistente nella organizzazione di un breakfast/light lunch messo a disposizione degli ospiti dalle ore 9:30 a fine evento;

TENUTO CONTO del carattere d'urgenza e dei ristretti tempi di acquisizione del servizio;

PRESO ATTO, che, secondo quanto indicato nella relazione istruttoria del funzionario incaricato, Luisella Tamiatti:

- È stato interpellato un operatore professionale del settore, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni, nonché già a conoscenza della location sede dell'allestimento, per acquisire disponibilità e formulazione di un preventivo sulla base di indicazioni specifiche formalizzate nella relativa richiesta;

- Il preventivo pervenuto, dalla Società IOLANDA AMBROSINI BANQUETING BY VIOLA S.R.L. – VIA R. GIOVAGNOLI 15/17, 00152 ROMA – P.IVA 08207571004, è stata considerata rispondente alle esigenze manifestate, nonché in linea con i prezzi di mercato, pari a € 1.200,00 (euromilleduecento/00), oltre IVA, comprensivo di fornitura, trasporto e facchinaggio e addetto al servizio;

- l'affidamento in argomento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti



di beni e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

- sul mercato elettronico della Consip SpA (Me.Pa) è presente il fornitore IOLANDA AMBROSINI BANQUETING BY VIOLA S.R.L per la categoria Servizio di Catering - CPV 55520000-1;

- trattandosi di affidamento misto tra servizio e fornitura, in cui la fornitura costituisce prestazione economicamente prevalente, non è richiesto il calcolo del costo della manodopera in base al CCNL di riferimento;

- sulla piattaforma Mepa, sarà avviata Trattativa Diretta

- nell'ambito delle verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del Codice, la Società risulta in possesso del DURC attestante la regolarità contributiva (DURC INPS_50500819 emesso in data 27/04/2026 e con scadenza al 25/08/2026);

RITENUTO, pertanto, ai sensi dell'art. 15, di nominare Responsabile del progetto - RUP, Luisella Tamiatti, funzionario della Direzione Risorse Umane e Organizzazione, livello economico C5, in possesso delle competenze tecniche e delle necessarie conoscenze per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, e che, ai fini dell'affidamento in argomento, ha curato la fase di analisi delle esigenze, nonché la verifica della disponibilità del servizio nell'ambito nel mercato di riferimento;

VISTO l'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile unico del progetto in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n.136 e, in particolare, l'art. 3, relativamente alla disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari e il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel Manuale delle Procedure Amministrativo Contabili dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTO il budget per l'esercizio 2026 relativo al conto **410732008 "Servizi vari"**;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget del Servizio Bilancio e Finanza dell'Ente;

ASSUME LA SEGUENTE DECISIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si dà atto dell'analisi preliminare svolta e si autorizza, ai sensi dell'art.50,



comma 1, lett. b) del D.Lgs.n.36/2023, l'affidamento diretto del servizio di catering consistente in un breakfast/light lunch assistito nella giornata del 9 giugno p.v., in occasione della III Edizione del Forum Whistleblowing "Oltre la segnalazione: Whistleblowing e Compliance integrata come strumenti di responsabilità, protezione e valore per l'impresa", **presso la sede dell'Automobile Club d'Italia Sala Spizuoco via Marsala, 8 in Roma**, mediante Trattativa Diretta sulla piattaforma MePa, alla Società

IOLANDA AMBROSINI BANQUETING BY VIOLA S.R.L. – VIA R. GIOVAGNOLI 15/17, 00152 ROMA – P.IVA 08207571004 per una spesa complessiva **di € 1.200,00 (euomilleduecento/00) oltre IVA.**

La suddetta spesa troverà copertura nello stanziamento per l'anno 2025 di cui **al conto Co.Ge. n. 410732008 Servizi Vari** associato al Centro di Responsabilità – Direzione Risorse Umane e Organizzazione – **C.d.C. 1041 -**.

Di indicare nella persona di Rita Barletta il Responsabile unico del procedimento fermo restando quanto previsto dall'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023 e s.m.i. e dall'art. 6-bis della legge n. 241/90, introdotto dalla legge 190/2012.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione al fine di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 come modificato nel D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge 6 novembre 2012 n. 190 anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del D.P.R. 13 aprile 2013 n. 62 e del Codice di Comportamento dell'Ente.

Il Direttore
Mauro Annibali