

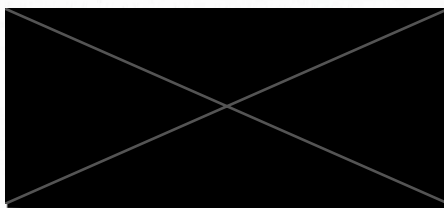
**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**BONI NICOLA**



ITALIA



**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**IMPREDITORE NEL SETTORE EDILIZIA IN PARTICOLARE SCAVI E DEMOLIZIONI**

Scavi meccanici  
Titolare

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LICENZA SCUOLA SECONDARIA

**CARICHE/INCARICHI RIVESTITI**

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
  - Tipologia incarico/consulenza/carica

(2014- in corso)  
BONI NICOLA

Il Rally Club Bardolino nasce nel 2014 da un gruppo di appassionati di rally. Nel 2015 inizia la collaborazione con la Scuderia Car Racing per l'organizzazione del Benacus Rally. Questa collaborazione dura fino al 2020, anno in cui la gara non si è svolta per la crisi pandemica. Dal 2021 siamo titolari di Licenza di Organizzatore B n° 469483 ed abbiamo organizzato tutte le edizioni del Rally del Bardolino, Rally del Bardolino Historic e Bardolino Classic. Nel 2024, oltre al già citato rally, abbiamo anche collaborato con Aci Verona per l'organizzazione del 2 Valli Classic valido per il Campionato Italiano Rally di Regolarità. Il 13-14 settembre scorso abbiamo organizzato il Rally del Veneto storico e regolarità.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Capacità di ascolto, affidabilità, propensione al lavoro in gruppo, leadership.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### TEDESCO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Nell'ambito del mio lavoro mi trovo spesso a relazionarmi con organi istituzionali, pubblica amministrazione, tecnici, geometri, ingegneri ed architetti. Dedico gran parte del tempo per gestire ed organizzare le varie fasi operative.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

leadership, gestione gruppi di lavoro

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

USO DEL PC, CAPACITÀ E USO DI MACCHINARI NELL'AMBITO EDILE COME ESCAVATORI DI QUALSIASI DIMENSIONE E USO DI AUTOCARRI ANCHE IN REGIME ECCEZIONALE. REQUISITI PER LA PREDISPOSIZIONE PER INSTALLAZIONE DI SEGNALETICA STRADALE, RESPONSABILE PER LA SICUREZZA.

PATENTE O PATENTI

B-C-E

12/03/2026 \_\_\_\_\_

