

Determinazione n. 1 del 02/03/2026

OGGETTO: Modifica composizione gruppo di lavoro nominato con determinazione n. 13 del 12/12/2023 dei Servizi di pulizia, igiene ambientale, sanificazione e fornitura di materiale igienico sanitario dei locali, adibiti ad uffici, magazzini e similari, di ACI ubicati nella Regione Lazio– P.R.A. ACI di Latina
CIG padre: n. 9282152226
CIG derivato: n. A01D76851B

IL RESPONSABILE DEL PRA DI LATINA

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTI gli artt. 7, 17 e 20 del *Regolamento di Organizzazione dell'ACI*, deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo e aggiornato con le modifiche apportate dal Commissario Straordinario di Ente con deliberazione n. 293 del 27 ottobre 2025;

VISTO il "*Regolamento di adeguamento ai principi generali di riduzione e controllo della spesa in ACI*" per il triennio 2023 - 2025, approvato, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125, dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023 e successivamente aggiornato il 12 novembre 2024;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";

VISTO il "*Codice di comportamento dell'ACI*", deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015, integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021 e aggiornato con Delibera del Consiglio Generale del 24 gennaio 2024;

VISTO il "*Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione*", deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2019 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio generale del 27 gennaio 2021 e, per ultimo, con Delibera Commissario Straordinario n. 187 del 4 luglio 2025;

VISTO il "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2026-2028*" (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 28 gennaio 2026, aggiornato in data 28.01.2026, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022, in particolare, la Sezione II: "*Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione*";

VISTO il *decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei contratti pubblici e s.m.i.*;

VISTO il *decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 - Nuovo Codice dei contratti pubblici*, entrato in vigore dal 10 aprile 2023 ed efficace dal 10 luglio 2023;

DATO ATTO che alla procedura in oggetto indetta anteriormente alla data del 30 giugno 2023, in forza del combinato disposto degli artt. 226, comma 2 e 229, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, si applicano le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO Il provvedimento DRUO prot. n. 5077 del 29/05/2024 con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 01/06/2024 al 31/05/2026, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio PRA dell'ACI di Latina;

VISTO il *Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI* adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 23 giugno 2022;

VISTO il *Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente*, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, aggiornato con Determinazione n. 4004 del 27/06/2024, con particolare riferimento agli articoli 9 e 10, e, da ultimo, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 259 del 12 settembre 2025;

DATO ATTO che il summenzionato Commissario Straordinario, nominato con DPCM del 21 febbraio 2025, ha assunto, con Deliberazione n. 25 del 1° aprile 2025 le funzioni di Segretario Generale pro tempore, dal 1.04.2025 al 31.12.2025;

DATO ATTO che, con deliberazione n. 388 del 22 dicembre 2025 del Commissario Straordinario, è stato nominato, per il periodo 1 gennaio 2026 - 31 dicembre 2028, Segretario Generale il dr. Annibale Ferrari;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 s.m.i. e l'articolo 31 del D. Lgs. n.50/2016 in merito alla nomina ed alle funzioni del Responsabile del procedimento, con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTO il decreto 7 marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Regolamento recante “*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione*” ed, in particolare, quanto stabilito nelle disposizioni del Titolo III, relativamente al direttore dell'esecuzione dei contratti relativi alle forniture ed ai servizi;

VISTO che, con deliberazione del Consiglio Generale del 18 dicembre 2024, è stato adottato il Regolamento recante “*disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36*” in sostituzione del precedente, adottato con deliberazione del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021, recante “*disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche*” di cui all'art. 113 del D. Lgs. n.50/2016;

DATO ATTO che l'art.22 (disposizioni transitorie e clausola di aggiornamento dinamico) del Regolamento recante “*disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36*” prevede che, per le procedure di affidamento relative a lavori, servizi o forniture, già avviate e in corso di svolgimento alla data del 1° luglio 2023, continui a trovare applicazione il “*Regolamento incentivi per le funzioni tecniche*” di cui all'art. 113 del D. Lgs. n.50/2016;

RICHIAMATA la determinazione n. 13 del 12/12/2023 del Responsabile dell'Ufficio PRA di Latina, con la quale è stata autorizzata la stipula del contratto attuativo con la società BSF Srl (CIG derivato A01D76851B), per i servizi di pulizia, igiene ambientale, sanificazione, fornitura di materiale igienico sanitario dei locali, adibiti ad uffici, magazzini e similari, dell'Ufficio PRA di Latina, per il periodo di 48 mesi, dal 01/01/2024 al 31/12/2027 e per un importo di € 59.409,60, oltre IVA, ed oltre le opzioni contrattuali previste, in adesione all'Accordo Quadro stipulato in data 04/09/2023 tra ACI e la suddetta società (CIG padre 9282152226);

DATO ATTO che, con la suddetta determinazione n 13 del 12/12/2023, si è proceduto, altresì, a nominare, ai sensi del paragrafo 10.2 lett.c) delle Linee guida ANAC 3/2017, il Direttore dell'esecuzione (DEC) nella persona del dott.ssa Roberta Monarca, ed i suoi collaboratori come di seguito indicato:

- Silvano Di Lorenzo come collaboratore tecnico ed amministrativo a supporto del DEC;
- Silvano Di Lorenzo incaricato delle attività di predisposizione e controllo delle procedure di esecuzione;
- Roberta Monarca verificatore di conformità del servizio;

DATO ATTO che il Sig. Silvano Di Lorenzo cesserà dal servizio per anzianità alla data del 1° marzo 2026 e che, essendo il contratto in argomento in corso di esecuzione con scadenza al 31/12/2027, si rende necessario nominare un collaboratore in sua sostituzione, il quale dovrà provvedere alle attività di competenza nel rispetto della documentazione di gara e delle disposizioni di legge in materia;

RITENUTO di nominare collaboratore tecnico ed amministrativo a supporto del DEC della procedura e incaricato delle attività di predisposizione e controllo delle procedure di esecuzione, la Sig.ra Monica Del Sette, in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per gestire l'esecuzione del contratto e lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, che provvederà, in particolare, alla regolare esecuzione delle prestazioni nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni ed agli standard qualitativi contenuti nei documenti contrattuali;

DATO ATTO che, come da determinazione del Segretario Generale n. 3856 del 09/06/2022, la dott.ssa Maria Francesca Toro svolge le funzioni di Responsabile unico del procedimento per la fase di programmazione, progettazione ed esecuzione dell'Accordo Quadro e dei singoli contratti attuativi stipulati dai titolari di centri di responsabilità e svolge la funzione di supervisione, indirizzo e coordinamento dell'Accordo Quadro e dei singoli contratti attuativi;

VISTI il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 – Codice in materia di protezione dei dati personali – come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n.1010;

VISTI l'articolo 16 del Codice dei contratti pubblici e l'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241, introdotto dalla legge 06.11.2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale, nonché le indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 15 recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 05 giugno 2019;

DETERMINA

sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

Di richiamare la determinazione n 13 del 12/12/2023 del Responsabile del PRA di Latina, con la quale è stata autorizzata la stipula del contratto attuativo con la società BSF Srl (CIG derivato A01D76851B), per i servizi di pulizia, igiene ambientale, sanificazione, fornitura di materiale igienico sanitario dei locali, adibiti ad uffici, magazzini e similari, dell'Ufficio PRA di Latina, per il periodo di 48 mesi, dal 01/01/2024 al 31/12/2027, per € 59.409,60, oltre IVA ed opzioni contrattuali, in adesione all'Accordo Quadro stipulato in data 04/09/2023 tra ACI e la suddetta società (CIG padre

9282152226) e si è proceduto, ai sensi dell'art.31 e 101, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (che si applica in virtù dell'art. 226, c. 2 del D.lgs. n. 36/2023) e delle Linee Guida ANAC n. 3/2017, ad individuare e nominare i soggetti incaricati delle funzioni di direttore dell'esecuzione (DEC), nonché di collaboratori al DEC.

Di nominare a decorrere dal 01/03/2026 e fino al 31/12/2027, data di scadenza del contratto, la Sig.ra Monica Del Sette, in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per gestire l'esecuzione del contratto e lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, nonché di confermare il seguente gruppo di lavoro:

- Monica Del Sette, come collaboratore tecnico ed amministrativo a supporto del DEC;
- Monica Del Sette incaricato delle attività di predisposizione e controllo delle procedure di esecuzione;
- Roberta Monarca verificatore di conformità del servizio.

Di stabilire e dare atto che il presente incarico comporta il conferimento delle funzioni proprie e di competenza in materia di DEC, restando salve le competenze, nei limiti del vigente sistema di deleghe, stabilite dai regolamenti dell'Ente in materia di adozione dei provvedimenti finali e di gestione e responsabilità delle fasi di esecuzione del contratto.

Di riconoscere in capo alla Sig.ra Monica Del Sette il subentro nella corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche a decorrere dalla data dal 01/03/2026 e per il residuo.

Di trasmettere la presente determinazione al RUP ed al DEC per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile dell'Ufficio PRA di Latina

Collaboratori – Fase di esecuzione.

.....