



DETERMINAZIONE N. 1 DEL 24 FEBBRAIO 2026

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO
DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DI SUPPORTO**

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il vigente “Regolamento di Organizzazione dell’ACI”, con particolare riguardo alle attribuzioni dei Dirigenti in materia di attività contrattuale;

VISTI gli artt. 9, 10 e 21 del “Manuale delle procedure negoziali dell’Ente”, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21 novembre 2012 e s.m.i., con riferimento alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il vigente “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI”;

VISTI gli artt. 2, comma 3, e 17, comma 1, del D.P.R. 13 aprile 2016, n. 62 che ha emanato il “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165”;

VISTO il “Codice di comportamento di Ente”, approvato dal Consiglio Generale nella riunione del 24 gennaio 2024;

VISTO il vigente “Regolamento di attuazione del sistema ACI di prevenzione della corruzione”;

VISTA la sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Federazione ACI” triennio 2026-2028, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 419 del 28 gennaio 2026;

VISTE le deliberazioni del Commissario Straordinario n. 45 dell’11 aprile 2025 e n. 293 del 27 ottobre 2025, con le quali è stato approvato il nuovo Ordinamento dei Servizi;

VISTO il vigente “Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’ACI” adottato in applicazione dell’art. 13, comma 1, lett. o) del D.Lgs. 29 ottobre 1999, n. 419;



TENUTO CONTO del budget annuale per l'anno 2026, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2025;

VISTA la deliberazione n. 357 del 9 dicembre 2025, con la quale il Commissario Straordinario dell'Automobile Club d'Italia, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2026, ha delegato i Dirigenti preposti agli Uffici di livello dirigenziale generale della Sede Centrale ed ai Servizi, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni inseriti nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi e relativi aggiornamenti approvati ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario anche superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità; la delega di cui sopra si intende attribuita fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;

TENUTO CONTO che, con la suddetta deliberazione n. 357 del 9 dicembre 2025, il Commissario Straordinario ha stabilito che i Dirigenti di seconda fascia assegnati alle rispettive Direzioni e Servizi della Sede Centrale possono essere delegati dai Dirigenti di cui sopra ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 100.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;

VISTA la nota prot. n. 531 del 27 dicembre 2024, con la quale il Direttore della Direzione Presidenza e Segreteria Generale ha conferito alla Dott.ssa Alessandra Amelia Cappuccio l'incarico di Dirigente dell'Ufficio per il Coordinamento dell'Attività Amministrativa di supporto;

VISTA la determinazione n. 3 del 9 gennaio 2026, con la quale il Direttore Centrale della Direzione Presidenza e Segreteria Generale ha delegato la scrivente all'adozione, nei limiti stabiliti con la citata deliberazione del Commissario Straordinario n. 357 del 9 dicembre 2025, di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 100.000,00 a valere sulle voci di budget - assegnate al Centro di responsabilità della Direzione Presidenza e Segreteria Generale - funzionali allo svolgimento delle attività proprie dell'Ufficio per il Coordinamento dell'Attività Amministrativa di supporto, fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici") e s.m.i., riferito all'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie europee, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle



prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTI gli indirizzi strategici della Federazione ACI per il triennio 2026-2028 approvati dall'Assemblea dell'Ente in data 29 ottobre 2025;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, come modificato con delibera del Consiglio Generale del 22 giugno 2021, che ha attribuito la competenza afferente alla cura della predisposizione del Bilancio Sociale alla Direzione Presidenza e Segreteria Generale;

VISTI gli obiettivi della Direzione Presidenza e Segreteria Generale e, in particolare, dell'Ufficio per il Coordinamento dell'Attività Amministrativa di supporto, che anche per l'anno 2026 prevedono la cura delle attività di predisposizione e divulgazione del Bilancio Sociale ACI, edizione 2025;

CONSIDERATO che lo scopo del Bilancio Sociale, secondo le indicazioni date alle Pubbliche Amministrazioni dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 17 febbraio 2006, è quello di rendicontare sulle attività svolte e sui risultati conseguiti nel corso dell'esercizio precedente dall'Ente e dalla Federazione ACI ai propri *stakeholder* - cittadini, famiglie, personale, imprese, associazioni, altri Enti ed Istituzioni - in maniera trasparente, semplice e diretta, mettendone in evidenza il valore pubblico e l'utilità sociale per la collettività, le Istituzioni e le altre Pubbliche Amministrazioni, locali e nazionali;

CONSIDERATO che, per la più ampia valorizzazione dell'impegno sociale dell'Ente e della Federazione, si prevede la diffusione del documento attraverso sito istituzionale, Portale della Comunicazione Interna, *social media* e distribuzione a referenti istituzionali nell'ottica di un dialogo proattivo e partecipativo, improntato a logiche di *accountability*;

CONSIDERATO che la realizzazione grafica del Bilancio Sociale ACI nelle precedenti edizioni è stata elaborata mediante l'utilizzo dell'applicativo *Adobe InDesign*, che richiede specifiche competenze tecniche e che ciò rende necessario affidare il servizio a una società grafica esterna dotata di comprovata esperienza nell'utilizzo del suddetto applicativo, idonea a elaborare il documento nei formati utili al committente per le distinte e successive attività di stampa e diffusione digitale;



CONSIDERATO che l'edizione 2024 del Bilancio Sociale è stata realizzata graficamente dalla Società COSE ADV s.r.l., individuata a seguito di apposita indagine di mercato, da cui l'offerta della stessa è risultata come la più vantaggiosa;

CONSIDERATA altresì la piena rispondenza della prestazione della predetta Società nella predisposizione del Bilancio Sociale ACI 2024, in termini di rispetto dei tempi, di qualità e di efficacia;

VISTA la nota di richiesta del preventivo prot. PRES.SG. n. 43 dell'11 febbraio 2026;

VISTA la proposta di COSE ADV s.r.l. di importo pari a € 4.120,00, oltre IVA - pervenuta il 19 febbraio 2026 - per la realizzazione grafica del documento Bilancio Sociale ACI 2025, formulata in maniera coerente con le specifiche e i requisiti temporali e tecnici richiesti dal committente e riportati nell'offerta;

CONSIDERATA congrua la proposta e tenuto conto dell'importanza di assicurare la continuità del servizio, al fine della realizzazione di un prodotto conforme alle esigenze e di ottimizzare i tempi di elaborazione del documento, in linea con i criteri di economicità e di efficienza;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 - recante "Codice dei contratti pubblici" (in breve "Codice"), ed in particolare l'art. 49, comma 6, che consente di derogare al principio di rotazione in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, nonché il citato art. 50, comma 1, lettera b), che prevede, per gli importi inferiori a 140.000 euro, l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTO che l'importo, pari a € 4.120,00, oltre IVA, esime la Stazione appaltante dal ricorso al MEPA, posto che l'articolo 1, comma 450, della legge n.296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n.145/2018 dispone che: *"(...) le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici (...)"*;

RITENUTO di nominare Responsabile Unico del Progetto (RUP) per il presente affidamento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 e all'allegato I.2 del predetto "Codice dei contratti pubblici", la dr.ssa Antonina Pennacchio, funzionaria di questo Ufficio, che, a tal fine, ha reso la dichiarazione di assenza del conflitto di interesse, di cui all'art. 16 del "Codice dei contratti pubblici", e della causa di inconferibilità di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;



PRESO ATTO che per il presente affidamento il RUP ha acquisito il codice identificativo di gara (CIG) n. BA8A9378A6, attraverso la Piattaforma dei Contratti Pubblici;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base di quanto in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. È affidata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d. lgs. n.36/2023, alla Società COSE ADV s.r.l. la realizzazione grafica del Bilancio sociale ACI 2025, che dovrà essere consegnato entro il 31 maggio 2026 e potrà essere oggetto di revisioni fino al 31 luglio 2026.
2. L'importo della spesa inerente alla fornitura di cui al punto 1 è fissato in € 4.120,00, oltre IVA.
3. La spesa di cui al punto 2 verrà contabilizzata sulla WBS A-401-01-01-1251, Conto 410732008 – Servizi vari, del budget di esercizio assegnato al gestore 1251 - Direzione Centrale Presidenza e Segreteria Generale - per l'anno 2026.
4. La presente determinazione sarà pubblicata in osservanza alle vigenti disposizioni di legge in tema di obblighi di trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni.

IL DIRIGENTE