

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****IL DIRIGENTE DEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO DIREZIONE DI GENOVA**

Oggetto: Prosecuzione del servizio di gestione di distributori automatici per la somministrazione di bevande, calde e fredde, e di snacks per il periodo 01/01/2026-31/12/2026.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento delle spese in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi e per gli effetti dell'art.2 del D.L. n.101/2013, convertito, con modifiche, nella Legge n.125/2013 come integrato dall'art.50, co. 3bis del D.L. n.124/2019, convertito in Legge n.157/2019;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento relante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il "Codice di comportamento dell'ACI", deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015, integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021 e aggiornato con Delibera del Consiglio Generale del 24 gennaio 2024;

VISTO il "Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione", deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2019 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio generale del 27 gennaio 2021 e, per ultimo, con Delibera Commissario Straordinario n. 187 del 4 luglio 2025;

VISTO il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2025-2027" (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 28 gennaio 2025, aggiornato in data 28.01.2025, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione" e successivamente modificato con deliberazione n. 115 del 26 maggio 2025 del Commissario Straordinario nella Sezione 3 relativa all'organizzazione e al capitale umano;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 23 giugno 2022;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, aggiornato con Determinazione n. 4004 del 27/06/2024, con particolare riferimento agli articoli 9 e 10, e da ultimo con deliberazione del Commissario Straordinario n. 259 del 12 settembre 2025;

VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i., nonché le disposizioni di cui all'art.20 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO il budget annuale per l'anno 2026, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2026, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione n. 357 del 09-12-2025 che, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2026, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale, ha stabilito in € 40.000,00 (€ 100.000,00 € 300.000,00) e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili degli Uffici PRA (*Dirigenti di Direzioni Territoriali/Area Metropolitana*) possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni;

VISTO che, con deliberazione n.388 del 22 dicembre 2025, il Commissario straordinario dell'Ente ha nominato a far data dal 01 gennaio 2026 il Dott. Annibale Ferrari quale Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia;

VISTO il nuovo Ordinamento dei servizi approvato con deliberazione n.45 dell'11 aprile 2025 del Commissario Straordinario dell'ACI;

VISTO il provvedimento prot. N 2225/25 del 14/02/2025, con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto/a, con decorrenza dal 16/02/2025 e scadenza al 15/02/2028, l'incarico di Dirigente del Pubblico Registro Automobilistico Direzione di Genova;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, “*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*”;

VISTO il decreto legislativo n.36/2023, “*Codice dei contratti pubblici*”, come modificato ed integrato dal decreto legislativo n.209/2024;

PRESO ATTO del Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18 giugno 2025 che, per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00 ha prorogato la possibilità di utilizzare, in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, in deroga alla disciplina della digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici;

VISTI, in merito alla nomina e alle funzioni del RUP, gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. e l'art.15 del Codice dei contratti pubblici che prevede, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, la nomina di un Responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, (salvo la nomina di un responsabile del procedimento per una o più delle predette fasi), il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTO l'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.17, comma 2, del D.Lgs. n.36/2023, il quale prevede che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 col quale si adotta la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PREMESSO che alla data del 31/12/2025 verrà a scadenza il contratto stipulato con la società Odac srl per il servizio di ristorazione mediante il posizionamento di n. 2 distributori automatici per la somministrazione di bevande, calde e fredde, e di prodotti alimentari preconfezionati;

DATO ATTO che la Direzione Amministrazione e Patrimonio - Ufficio Acquisti - ha comunicato, con nota prot. A276BC7/0001383 del 6.11.2025 di aver avviato una ricognizione dei fabbisogni relativi all'utilizzo dei distributori automatici presso i vari uffici territoriali al fine di aggregare la domanda e svolgere una gara centralizzata per l'affidamento del servizio mediante la stipula di accordo quadro, con la facoltà, per i singoli uffici, di aderire successivamente mediante sottoscrizione di singoli contratti attuativi;

PRESO ATTO che la suddetta soluzione soddisfa le esigenze di semplificazione delle attività negoziali dei singoli uffici, atteso che il contratto di somministrazione di bevande e snacks a mezzo di distributori automatici costituisce concessione di servizi pubblici, disciplinato nella parte II - titolo I, articoli 176-181 del D.Lgs n.36/2023, e, pertanto, richiede, ai sensi dell'art.187, comma 1 dello stesso D. Lgs., lo svolgimento, per importi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria, di procedura negoziata con invito ad almeno dieci operatori economici;

CONSIDERATO il valore che assume, sia per il personale che per l'utenza, la disponibilità di distributori automatici sui luoghi di lavoro, in quanto migliora il benessere psico-fisico delle persone, garantendo la soddisfazione di bisogni essenziali grazie ad un accesso rapido, efficace ed economico a bevande e snacks, contribuendo a creare, altresì, un ambiente di lavoro funzionale e confortevole;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di garantire la continuità del servizio per il tempo necessario allo svolgimento della suddetta procedura che si stima possa concludersi entro il primo semestre 2026, tenuto conto degli adempimenti e dei tempi di svolgimento della gara centralizzata, nonché delle attività propedeutiche alla conclusione dell'accordo quadro e dei singoli contratti attuativi;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del progetto, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

VALUTATA l'opportunità e la convenienza, sotto il profilo dell'economicità e della semplificazione procedimentale e gestionale, di proseguire il servizio con l'attuale fornitore, tenuto conto della tipologia di contratto e del fatto che tale servizio non comporta oneri economici per l'Ente;

VALUTATO, inoltre, che mantenendo lo stesso distributore, i cui costi sono stati ammortizzati nel tempo, è possibile garantire le stesse tipologie di prodotti e gli stessi prezzi al personale che usufruisce del servizio;

RISCONTRATA, altresì, anche la difficoltà di individuare sul mercato un nuovo fornitore interessato al servizio, stante la scarsa convenienza economica dell'investimento dovuta all'esiguo numero di personale presente quotidianamente in ufficio e fruitore del servizio;

PRESO ATTO che l'art.120, comma 11 del D.Lgs. n.36/2023 prevede la facoltà di ricorrere alla proroga c.d. tecnica nei casi in cui si verifichino le condizioni nello stesso previste;

VISTO che la società O.D.A.C. srl, via Rivarolo, 59/61, partita iva 02979820103, si è dichiarata disponibile alla prosecuzione del servizio per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2026 alle stesse condizioni contrattuali ed economiche, garantendo la manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché la riparazione e l'eventuale sostituzione dei distributori, in caso di guasti irreparabili;

DATO ATTO che la suddetta società è dotata della struttura e delle competenze necessarie per svolgere il servizio a perfetta regola d'arte e ha finora svolto il servizio in maniera puntuale ed affidabile, dando prova di competenza e professionalità;

PRESO ATTO, altresì, che la società rispetta la norma CEI EN 60335-2-75 “*Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita*” ed è in possesso di tutte le autorizzazioni prescritte per lo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, nonché del manuale HACCP (Piano di Prevenzione per la Sicurezza Igienica degli Alimenti) redatto ai sensi del D.Lgs. n. 193/2007;

PRESO ATTO che la Società risulta regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento, in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali e non risultano a suo carico annotazioni nel Casellario Informatico tenuto presso l’Osservatorio dell’ANAC;

VERIFICATO che non sono stati riscontrati oneri della sicurezza per l’eliminazione dei rischi da interferenze;

CONSIDERATO che la soluzione della proroga tecnica assicura la regolare prosecuzione delle prestazioni contrattuali in attesa dello svolgimento della procedura centralizzata di affidamento e della conclusione dell’accordo quadro e la stipula del successivo contratto attuativo, in osservanza del principio del risultato e del buon andamento dell’azione amministrativa e nel rispetto dei principi di economicità, proporzionalità, semplificazione e tempestività dell’azione amministrativa,;

DETERMINA

Sulla base di quanto evidenziato nelle premesse, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di autorizzare, in conformità all’art.120, comma 11 del vigente D. Lgs. n.36/2023, la prosecuzione del servizio di ristorazione, da svolgersi mediante n 2 distributori automatici di bevande calde e fredde e snacks posizionati presso i locali della sede, con la Società O.D.A.C. srl, via Rivarolo, 59/61, partita iva 02979820103, alle stesse condizioni contrattuali.

Si dà atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenze ai sensi dell’art.26, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 81/2008.

La durata di svolgimento del servizio è di dodici mesi fino al 31 Dicembre 2026.

Tale servizio non comporta oneri economici per l’Ente che invece provvederà al rimborso delle spese sostenute per l’energia elettrica;

Si dà atto, inoltre, che la Società risulta in possesso dei requisiti di carattere speciale previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento del servizio.

Si dà atto che la suddetta Società, a seguito delle verifiche effettuate, risulta regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento, in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali, priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall’Osservatorio dell’ANAC.

Le funzioni di Responsabile del progetto di cui all’art.15 del D.Lgs n.36/2023 sono svolte dal sottoscritto, dott. Tommaso Iapoce, referente per la procedura sig.ra Paola Bottino, p.bottino@aci.it, fermo restando quanto previsto dall’art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, e dall’art.16 del D. Lgs. n.36/2023, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento darà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

Il Dirigente del Pubblico Registro Automobilistico Direzione di Genova
Dott. Tommaso Iapoce