



**Allegato n. 1)**

**Automobile Club D'Italia**

Il sottoscritto MINOLETTI MAURO

Nato a TORINO il [REDACTED]

ai fini del conferimento dell'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Grosseto

**DICHIARA**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:**

☒ che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39;

☒ che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39;

**Allega:**

1. curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;
2. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data 23/12/2025

FIRMATO

*Mauro Minoletti*

All/ CV

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**MINOLETTI MAURO**

Indirizzo

**C/O AUTOMOBILE CLUB GROSSETO - VIA MAZZINI 105 58100 GROSSETO**

Telefono

**0564 415777**

Fax

**0564 415449**

E-mail

**m.minoletti@aci.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita



**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

- 1 giugno 1991: assunto tramite concorso pubblico VI° livello presso ACI Ufficio Provinciale PRA a Torino;

-1 gennaio 2003 – 31 luglio 2003: conseguimento qualifica C4 tramite selezioni interne e stage formativo presso Fondazione Caracciolo e Automobile Club Vercelli;

-15 settembre 2004 - 15 novembre 2007: incarico di direzione Automobile Club Ivrea;

-15 Novembre 2007 - 31 dicembre 2009: incarico di direzione Ufficio Provinciale PRA di Grosseto;

-15 novembre 2007- data odierna: incarico di direzione Automobile Club Grosseto;

- 1 Aprile 2019 – data odierna : incarico di direzione “ad interim” Automobile Club Livorno

- 01 Gennaio 2021 – Incarico Direzione Automobile Club Livorno

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ACI Via Marsala 8 00158 Roma

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico non economico

• Tipo di impiego

Qualifica C 5

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di struttura

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

1986: conseguimento Laurea in Giurisprudenza (votazione 106/110) presso Università di Torino;

1990: primo degli idonei di concorso pubblico per VII° livello presso Provveditorato agli Studi – Sovrintendenza Regione Piemonte;

1999: vincitore di concorso pubblico per VII° livello presso l'Università degli studi di Torino;

2009: conseguimento per esami all'abilitazione di consulente automobilistico ex L.264/91 dalla Provincia di Grosseto;

2009: conseguimento idoneità per l'iscrizione nella sezione A del RUI tenuto dall'IVASS (EX ISVAP) tramite superamento esame.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **CARICHE/INCARICHI RIVESTITI**

- Date (da – a )
- Nome del soggetto conferente
  - Tipologia incarico/consulenza/carica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Di base

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Pat. B n.TO3410138J

## ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

23/12/2025

FIRMATO

*Mauro Minoletti*