



Automobile Club d'Italia



Automobile Club d'Italia

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[DI CUIA, PIERFILIPPO_____]**

Indirizzo ufficio **[31/c, Via Dalmazia, 72100, Brindisi, Italia]**

Telefono ufficio 0831-435811

Fax ufficio

E-mail ufficio p.dicua@aci.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita **[1969]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[01/04/1991 a tutt'oggi]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ACI - Automobile Club d'Italia - Via Marsala 8 Roma
 - Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
 - Tipo di impiego Funzionario Amministrativo-Gestionale
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2017 RESPONSABILE DELL'UNITÀ TERRITORIALE DI BRINDISI
DAL 2007 AL 2017 PRESSO LA DIREZIONE TERRITORIALE DI BARI COME
VICARIO;
DAL 2005 AL 2007 PRESSO L'UP DI BRINDISI COME VICARIO;
DAL 2001 AL 2005 PRESSO L'UP DI BARI COME ADDETTO URP;
DAL 1998 AL 2001 PRESSO L'UP DI MATERA (CASSA FORMALITÀ, CASSIERE
PRINCIPALE E
FUNZIONARIO DELEGATO);
DAL 1991 AL 1998 PRESSO L'UP DI BARI (ACQUISIZIONE E CONVALIDA).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o

Diploma di Maturità Scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico "Dante Alighieri" di
Matera



Automobile Club d'Italia



Automobile Club d'Italia

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **[ITALIANO]**

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

- Capacità di lettura [buono.]
- Capacità di scrittura [buono.]
- Capacità di espressione orale [buono.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento gruppi di lavoro nell'ambito della attestazione europea di qualità di "Effective CAF User" (Amministrazione che utilizza in modo efficace il modello di eccellenza europeo CAF), rilasciata dal Dipartimento della Funzione Pubblica nel 2021.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo evoluto di: gestionali informatici, Microsoft Office, Google Apps e altri applicativi simili); Opensource, browsers di navigazione internet, applicativi di posta elettronica.

Data Firma _____