



Automobile Club d'Italia

DETERMINAZIONE N. 46 DEL 18/06/2025

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO GESTIONE IMMOBILI

OGGETTO: Liquidazione degli oneri accessori alla locazione dell'alloggio adibito ad uso foresteria assegnato al Presidente dell'Ente, sito in Roma, Largo Fontanella di Borghese n.19. Conguaglio anno 2023, acconto 2024 e 2025.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,17 e 20;

VISTO, in particolare, l'articolo 17 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato e integrato nelle sedute del 22 luglio 2015, del 22 luglio 2015, del 8 aprile 2021 e del 24 gennaio 2024;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo dell'Ente con deliberazione del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 202-2027 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 28 gennaio 2025, in conformità al D.P.R. n.81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle

attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il provvedimento prot. 7834/24 del 11/11/2024, con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza 16/11/2024, l'incarico triennale di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Gestione Immobili, incardinato nel Servizio Patrimonio e Affari Generali, ora Direzione Amministrazione e Patrimonio;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3088 del 21/11/2012, in merito alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre e di spesa;

VISTI gli articoli 72 e seguenti del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, in merito alla gestione ed amministrazione degli immobili, detenuti a qualsiasi titolo dall'Ente ed utilizzati per l'espletamento dei propri compiti istituzionali e statutari;

DATO ATTO che l'Ente ha detenuto in locazione un appartamento ad uso foresteria presso l'immobile sito in Roma, Largo Fontanella Borghese n. 19, ed assegnato in esclusiva al Presidente in virtù di quanto disposto dall'art.7, punto 2) del "Regolamento attuativo recante la disciplina interna in materia di rimborso delle spese di missione o trasferta di organismi, collaboratori e ogni altro prestatore d'opera dell'Automobile Club d'Italia" il quale stabilisce che *"nell'ambito del trattamento di missione di cui al presente articolo, ove ritenuto economicamente più conveniente, al Presidente dell'Ente è, altresì, disposta l'assegnazione esclusiva in concessione, a titolo gratuito, di un alloggio adibito ad uso foresteria, individuato nel comune in cui l'Ente ha sede legale, ove il Presidente non sia nella disponibilità di una propria abitazione e non abbia la residenza amministrativa nello stesso comune"*;

VISTO che il citato articolo 7 dispone, altresì, che *"Sono a carico dell'Ente le spese per le piccole riparazioni, le spese per i consumi relative all'alloggio comprensive della fornitura d'acqua, di energia elettrica, di riscaldamento ed ogni ulteriore onere connesso alle utenze nonché gli oneri di smaltimento dei rifiuti urbani. Si procede annualmente a verifica della convenienza economica delle spese di alloggio sostenute con riferimento ad altre soluzioni di rimborso missione. Restano escluse le spese per i danni prodotti o causati da colpa, negligenza o cattivo uso dell'alloggio"*;

CONSIDERATO che, previa verifica della convenienza della soluzione allocativa praticata ai sensi del citato articolo 7, con determinazione del Segretario Generale n.3760 del 01/04/2021, è stata autorizzata la rinnovazione del contratto per la locazione, stipulato in data 15 gennaio 2009, e dell'atto integrativo stipulato in data 17/07/2018, dell'appartamento al 5° piano e del posto auto pertinente, facenti parte del condominio "Palazzo Borghese" sito in Roma Largo Fontanella di Borghese, 19, di proprietà dei Sigg.ri Gualtiero, Francesco, Flavio e Marina Cavazza, eredi del Sig. Paolo Emilio Cavazza, di seguito Locatori, adibito ad uso foresteria in assegnazione esclusiva al Presidente dell'ACI, per il quadriennio dal 01/01/2021 al 31/12/2024, in corrispondenza con la durata dell'incarico del Presidente, ai sensi dell'art.19 dello Statuto;

PRESO ATTO che, in data 16/10/2024, l'Assemblea dell'Ente ha confermato l'ing. Angelo Sticchi Damiani come Presidente per il quadriennio 2025-2028;

VISTO il decreto-legge n. 208 del 31/12/2024, che ha stabilito un massimo di due conferme nell'incarico per i presidenti di Enti pubblici con natura sportiva ed ha invitato tali enti a indire nuove elezioni entro 45 giorni dalla sua entrata in vigore;



Automobile Club d'Italia

VISTO che l'Amministrazione vigilante, con nota del Capo di Gabinetto del Ministro per lo Sport e i Giovani del 09/01/2025 ha comunicato l'assenza dei presupposti per dare seguito al procedimento di nomina del Presidente dell'ACI di sua competenza, ritenendo, pertanto, l'ing. Sticchi Damiani non più eleggibile;

TENUTO CONTO che, in attuazione del suddetto decreto-legge n. 208 del 31/12/2024, in data 12/02/2025 l'Assemblea dell'ACI ha indetto una nuova procedura elettorale per l'elezione del Presidente per il quadriennio 2025-2028;

PRESO ATTO, altresì che con DPCM del 21/02/2025 è stato nominato Commissari Straordinario per l'Automobile Club d'Italia il Gen. CA cong. Tullio Del Sette, con il compito di gestire l'Ente fino all'insediamento del nuovo Presidente e dei nuovi organi;

DATO ATTO che, in conseguenza dell'impossibilità di rinnovare il mandato del Presidente Ing. Sticchi Damiani, è stata formulata la disdetta del contratto di locazione dell'alloggio di servizio in oggetto a far data dal 17/02/2025 e che in data 26/03/2025 (con effetto dal 31/03/2025) è avvenuta la riconsegna ai Locatori dell'alloggio di servizio di Largo Fontanella di Borghese n.19, ponendo fine al rapporto di locazione;

TENUTO CONTO che, fino a tale data del 31/03/2025, l'Ente, quale conduttore, ai sensi dell'articolo 3 del contratto di locazione, è tenuto a liquidare le spese condominiali ordinarie, sulla base dei millesimi ripartiti ed utilizzati e, in conformità al regolamento dell'Amministrazione del condominio medesimo, delle spese per la fornitura di acqua, per il riscaldamento e per il rimborso della quota degli oneri accessori di amministrazione, gestione e manutenzione locali;

VISTA le note del 28/11/2024 e del 13/03/2025 con le quali i Locatori hanno trasmesso la documentazione giustificativa a seguito dell'approvazione da parte dell'assemblea di condominio dei:

- bilancio consuntivo delle spese condominiali per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023;
- bilancio consuntivo delle spese per il riscaldamento centralizzato per il periodo di contabilizzazione dal 04/09/2023 al 15/04/2024;
- bilancio preventivo delle spese condominiali per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024;
- bilancio preventivo delle spese per il riscaldamento centralizzato per il periodo di contabilizzazione dal 04/09/2024 al 15/04/2025;

RISCONTRATO da tale documentazione che:

- per le spese condominiali necessarie per il godimento delle parti ed impianti comuni dell'edificio e per la prestazione dei servizi nell'interesse comune, oltre che per fornitura di acqua, dal quadro di riparto del rendiconto per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023, per l'immobile detenuto in locazione dall'Ente, è risultata una spesa di € 1.710,78, comprensiva di € 164,86 per consumo di acqua, che ha comportato un **saldo a debito di €187,59**, avendo l'Ente già versato a preventivo l'acconto di € 1.523,19, di cui alla Determinazione n.36 del 29/07/2024 del il Responsabile dell'Unità Progettuale "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI"- Servizio Patrimonio e Affari Generali;
- per la gestione del riscaldamento centralizzato, dal consuntivo per la stagione dal 04/09/2023 al 15/04/2024, è risultata, per l'appartamento in oggetto, una spesa di € 1.448,14 che comporta un **conguaglio a credito di € 812,48**, avendo l'Ente già versato a preventivo l'importo di € 2.260,62, di cui alla suddetta Determinazione n.36 del 29/07/2024 del il Responsabile dell'Unità Progettuale "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI"- Servizio Patrimonio e Affari Generali;

- a seguito dell'approvazione del quadro di riparto del bilancio preventivo delle spese condominiali per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024, risulta, per l'immobile detenuto in locazione dall'Ente, la quota in acconto di **€1.494,13**, salvo conguaglio;
- a seguito dell'approvazione della previsione di spesa della gestione del riscaldamento condominiale per la stagione dal 16/04/2024 al 15/04/2025, per l'alloggio in questione, è stata prevista una rata di acconto di **€ 1.883,85**, salvo conguaglio;

DATO ATTO che per la valutazione della quota di competenza dell'Ente degli oneri accessori alla locazione per il periodo dal 01/01/2025 al 31/03/2025, da rimborsare ai Locatori, si procede in misura proporzionale agli importi dell'anno precedente, per cui si ha:

- per le spese di gestione ordinaria del condominio, per l'appartamento in oggetto, essendo risultata nell'anno 2024 la suddetta quota in acconto di € 1.494,13, per i primi tre mesi dell'anno corrente in misura proporzionale, si determina l'importo di:
 - $\text{€ 1.494,13:12 mesi} = \text{€ 124,51} \times 3\text{mesi} = \text{€ 373,53}$;
- per la gestione del riscaldamento centralizzato, essendo stata approvata dall'assemblea di condominio la previsione di spesa per la stagione dal 04/09/2024 al 15/04/2025 che ha previsto, per l'alloggio in oggetto, la suddetta rata di acconto di € 1.883,85, salvo conguaglio, e che tale acconto riguarda in effetti il periodo di 223 giorni, le quote relative a 118 giorni del periodo dal 04/09/2024 al 31/12/2024, e a 89 giorni dal 01/01/2025 al 31/03/2025, vengono determinate in misura proporzionale, dividendo per 223 giorni e moltiplicando rispettivamente per 118 e 89 giorni:
 - preventivo 2024/2025 $\text{€ 1.883,85 : 223} = \text{€ 8,45} \text{ €/giorno}$
 - preventivo dal 04/09/2024 al 31/12/2024 $\text{€ 8,45} \times 118 = \text{€ 996,84}$
 - preventivo dal 01/01/2025 al 31/03/2025 $\text{€ 8,45} \times 89 = \text{€ 751,85}$
- per le spese di gestione e amministrazione dei locali locati, nel 2024 l'importo annuale è stato di € 6.522,45, pertanto, per i primi tre mesi dell'anno corrente, in misura proporzionale, si determina l'importo di:
 - $\text{€ 6.522,45:12 mesi} = \text{€ 543,54} \times 3\text{mesi} = \text{€ 1.630,61}$;

RICHIAMATA la Determinazione n.36 del 29/07/2024 del Responsabile dell'Unità Progettuale "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI"- Servizio Patrimonio e Affari Generali con la quale, per le motivazioni nella stessa esposte, è stato autorizzato il pagamento delle spese condominiali di gestione ordinaria a saldo al 31/12/2022 ed in acconto al 31/12/2023;

PRESO ATTO che

- per le spese condominiali necessarie per il godimento delle parti ed impianti comuni dell'edificio e per la prestazione dei servizi nell'interesse comune, oltre che per fornitura di acqua, il debito complessivo che l'Ente deve ai Locatori al 31/03/2025, quale rimborso delle quote di competenza, comprensivo del suddetto saldo a debito di €187,59 maturato nel periodo da 01/01/2023 al 31/12/2023, vale complessivamente:

dal 01/01/2023 al 31/12/2023	saldo a debito	+ € 187,59
dal 01/01/2024 al 31/12/2024	acconto	+ € 1.494,13
dal 01/01/2025 al 31/03/2025	acconto	+ € 373,53
	totale	€ 2.055,25

- che, per la gestione del riscaldamento centralizzato, il debito complessivo che l'Ente deve ai Locatori al 31/03/2025, quale rimborso delle quote di competenza, al netto del suddetto saldo a credito di € 812,48 maturato nell'esercizio 04/09/2023 al 15/04/2024, vale complessivamente:

dal 04/09/2023 al 15/04/2024	saldo a credito	- € 812,48
dal 04/09/2024 al 31/12/2024	acconto	+ € 996,84
Dal 01/01/2025 al 31/03/2025	acconto	+ € 751,85
	totale	€ 936,21

- che per le spese di gestione e amministrazione dei locali locati, il debito che l'Ente deve ai Locatori al 31/03/2025, quale rimborso di competenza vale **€ 1.630,61**;

TENUTO CONTO che occorre procedere all'adozione dei provvedimenti di spesa al fine di assumere, in conformità alle modalità ed agli adempimenti previsti nel “Manuale delle procedure amministrativo-contabili” dell'Ente approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872, del 17/02/2011, al fine di liquidare l'importo complessivo di € 2.055,25+€ 936,21+ € 1.630,61 = **€ 4.622,07**, di cui € 2.239,61 relativi all'esercizio finanziario 2024 e € 2.382,46 per l'esercizio finanziario in corso, fino al 31/03/2025;

DATO ATTO che la spesa viene contabilizzata negli appositi conti del competente budget di gestione assegnato per l'esercizio di riferimento al Servizio Patrimonio e Affari Generali, con determinazione del Segretario Generale ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

VISTA la determinazione n.45 del 19/11/2024, con la quale i Direttore del Servizio Patrimonio e Affari Generali ha delegato la sottoscritta, per il periodo dal 16/11/2024 al 31/12/2024, all'adozione, nei limiti stabiliti con la determinazione del Segretario Generale n.3961 del 23/11/2023, di atti e provvedimenti relativi alla gestione degli immobili, comprese le spese condominiali, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitaria non superiore ad € 100.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al Centro di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget, ferme restando le competenze degli Organi per materia e per valore come stabilito nel suddetto Regolamento di organizzazione dell'Ente;

RICHIAMATA la richiesta, prot. n. 65/25 del 20/01/2025, all'Ufficio Amministrazione e Bilancio, ora Servizio Bilancio e Finanza, per l'accantonamento di somme per far fronte a diverse spese condominiali di esistenza certa, delle quali tuttavia, alla chiusura dell'esercizio 2024, risultavano ancora indeterminati l'ammontare e non risultava disponibile la completa documentazione a supporto;

VISTO che il suddetto accantonamento trova copertura nel Budget annuale per l'anno 2024, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31/10/2023 e la determinazione n. 3961 del 23/11/2023 con la quale il Segretario Generale, ha assegnato il budget di gestione per l'esercizio 2024 ai centri di responsabilità ed ha stabilito i limiti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni;

VISTI il Budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31/10/2024 e la determinazione n. 4034 del 04/12/2024 con la quale il Segretario Generale, ha assegnato il budget di gestione per l'esercizio 2025 ai centri di responsabilità ed ha stabilito i limiti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni;

VISTA la determinazione n.47 del 11/12/2024, con la quale i Direttore del Servizio Patrimonio e Affari Generali, ora Direzione Amministrazione e Patrimonio, ha delegato la sottoscritta, per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025, all'adozione, nei limiti stabiliti con la determinazione del Segretario Generale n.4034 del 04/12/2024, di atti e provvedimenti relativi alla gestione degli immobili, comprese le spese condominiali, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitaria non superiore ad € 100.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al Centro di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget, ferme restando le competenze degli Organi per materia e per valore come stabilito nel suddetto Regolamento di organizzazione dell'Ente;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta alla verifica di copertura di budget da parte del Servizio Bilancio e Finanza;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente; la legge n. 392/1978; la legge n.118/1985; gli articoli 1117 e ss. del codice civile;

DETERMINA

sulla base delle premesse, della documentazione e degli atti ivi richiamati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

- di richiamare il contratto stipulato dall'Ente per la locazione di un appartamento ed un posto auto siti in Roma, Largo Fontanella Borghese n.19, di proprietà dei sig.ri Gualtiero Cavazza Isolani, Francesco Cavazza Isolani, Flavio Cavazza e Marina Cavazza, in assegnazione esclusiva al Presidente ACI, in virtù di quanto disposto dall'art.7, punto 2) del *Regolamento interno in materia di rimborso delle spese di missione o trasferta di organismi, collaboratori e ogni altro prestatore d'opera dell'Automobile Club d'Italia*;
- di prendere atto che, a seguito della conferma dell'ing. Angelo Sticchi Damiani come Presidente ACI per il quadriennio 2025-2028 (delibera Assemblea 16/10/2024), è intervenuto il D.L. n. 208 del 31/12/2024, che ha limitato a due le conferme per i presidenti di enti sportivi pubblici ed ha invitato tali enti a indire nuove elezioni entro 45 giorni dalla sua entrata in vigore;
- di prendere atto della nota del Capo di Gabinetto del Ministro per lo Sport e i Giovani del 09/01/2025, che ha dichiarato l'ing. Sticchi Damiani non più eleggibile e l'Assemblea ACI in data 12/02/2025 ha indetto nuove elezioni per il Presidente;
- di prendere atto della nomina del Gen. CA cong. Tullio Del Sette a Commissario Straordinario ACI con DPCM del 21/02/2025, con l'incarico di gestire l'Ente fino all'insediamento dei nuovi organi;
- di dare atto che, a seguito dell'impossibilità di rinnovare il mandato del Presidente Sticchi Damiani, è stato disdetto il contratto di locazione dell'alloggio di servizio in data 17/02/2025, con riconsegna dell'immobile ai Locatori in data 26/03/2025 (con effetto dal 31/03/2025);
- di dare atto che, fino a tale data del 31/03/2025, l'Ente, quale conduttore dell'unità immobiliare in oggetto che è parte del fabbricato condominiale denominato "Palazzo Borghese", ai sensi dell'articolo 3 del contratto di locazione, è tenuto a liquidare le spese condominiali ordinarie, sulla base dei millesimi ripartiti ed utilizzati e, in conformità al regolamento dell'Amministrazione del

condominio medesimo, delle spese per la fornitura di acqua, per il riscaldamento e per il rimborso della quota degli oneri accessori di amministrazione, gestione e manutenzione locali;

- di prendere atto della documentazione trasmessa dai Locatori della suddetta unità immobiliare, dalla quale, all'esito delle verifiche svolte dall'Ufficio Gestione Immobili, si evince che:

- per le spese condominiali necessarie per il godimento delle parti ed impianti comuni dell'edificio e per la prestazione dei servizi nell'interesse comune, oltre che per fornitura di acqua, il debito complessivo che l'Ente deve ai Locatori al 31/03/2025, quale rimborso delle quote di competenza, comprensivo del saldo a debito di €187,59 maturato nel periodo da 01/01/2023 al 31/12/2023, vale complessivamente:

dal 01/01/2023 al 31/12/2023	saldo a debito	+ € 187,59
dal 01/01/2024 al 31/12/2024	acconto	+ € 1.494,13
dal 01/01/2025 al 31/03/2025	acconto	+ € 373,53
	totale	€ 2.055,25

- che, per la gestione del riscaldamento centralizzato, il debito complessivo che l'Ente deve ai Locatori al 31/03/2025, quale rimborso delle quote di competenza, al netto del saldo a credito di € 812,48 maturato nell'esercizio 04/09/2023 al 15/04/2024, vale complessivamente:

dal 04/09/2023 al 15/04/2024	saldo a credito	- € 812,48
dal 04/09/2024 al 31/12/2024	acconto	+ € 996,84
Dal 01/01/2025 al 31/03/2025	acconto	+ € 751,85
	totale	€ 936,21

- che per le spese di gestione e amministrazione dei locali locati, il debito che l'Ente deve ai Locatori al 31/03/2025, quale rimborso di competenza vale **€ 1.630,61**;
- di autorizzare il pagamento di quanto dovuto, pari a complessivi € 4.622,07, da corrispondere in quote uguali di € 1.155,517 ciascuna ai quattro locatori, Gualtiero Cavazza Isolani, Francesco Cavazza Isolani, Flavio Cavazza e Marina Cavazza, in un'unica soluzione, indicando la *causale* "condominio/riscaldamento conguaglio anno 2023, acconto 2024 e 2025";
- di specificare che, trattandosi di spese condominiali relative ai dati del bilancio consuntivo 2023 e del preventivo 2024/2025 del "Condominio Palazzo Borghese", il pagamento del suddetto importo a carico dell'Ente, è effettuato ai sensi dell'art. 3 del contratto di locazione dell'appartamento in questione, rinnovato, con determinazione del Segretario Generale n.3760 del 01/04/2021, in corrispondenza con la durata dell'incarico del Presidente, ai sensi dell'art.19 dello Statuto;
- di stabilire che il suddetto importo complessivo di € 4.622,07, verrà contabilizzato a valere sul competente budget assegnato al Servizio Patrimonio e Affari Generali, ora Direzione Amministrazione e Patrimonio, quale unità organizzativa gestore 1101, C.d.R. 1100, sul Conto Economico 410812002-spese condominiali fuori campo IVA immobili in locazione – WBS: A-802-01-01-8006, nella seguente maniera:

- **€ 2.239,61** per il saldo della gestione condominio e riscaldamento a valere sul budget 2024, utilizzando gli accantonamenti effettuati al numero 4900000497 nei seguenti conti fornitori:

Codice fornitore	denominazione	Importo da corrispondere
16001981	CAVAZZA ISOLANI FRANCESCO	€ 559,902
16001930	CAVAZZA ISOLANI GUALTIERO	€ 559,902
16001982	CAVAZZA FLAVIO	€ 559,902
16001983	CAVAZZA MARINA	€ 559,902

- **€ 2.382,46** per rata d'acconto della quota di competenza della gestione del riscaldamento centralizzato, per l'esercizio finanziario in corso, fino al 31/03/2025, a valere sul budget 2025:

Codice fornitore	denominazione	Importo da corrispondere
16001981	CAVAZZA ISOLANI FRANCESCO	€ 595,615
16001930	CAVAZZA ISOLANI GUALTIERO	€ 595,615
16001982	CAVAZZA FLAVIO	€ 595,615
16001983	CAVAZZA MARINA	€ 595,615

- di disporre che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente.

UFFICIO GESTIONE IMMOBILI
IL DIRIGENTE
Francesca Napolitano