

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza e consulenza all'utenza e ai soci per le pratiche relative alla circolazione dei mezzi di trasporto. Procedura di gara di importo superiore alla soglia europea da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo - RDO n. rfq 2203 - CIG B77253888C. Verbali di gara.

Riunione del 22.09.2025

Verbale n.1 Seduta riservata

L'anno 2025, il giorno ventidue del mese di settembre, alle ore 10:00, si è riunita, in parte tramite collegamento da remoto su piattaforma Meet e in parte in presenza, presso la Sala Riunioni della Direzione Amministrazione e Patrimonio, al 5° piano di via Marsala 8 – Roma, la Commissione giudicatrice istituita ai sensi dell'art. 93 del Codice dei contratti pubblici e dell'art. 31 del vigente Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, con riferimento alla procedura in oggetto (RDO n. rfq 2203 – CIG B77253888C), gestita mediante ricorso alla piattaforma di e-procurement della Federazione ACI, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione giudicatrice è stata nominata con Delibera del Commissario Straordinario ACI n. 245 del 27.08.2025.

La Commissione giudicatrice è composta da:

- Presidente: Dr. Raffaele Ferriello – Direttore ad interim dell'Automobile Club Nuoro (collegato da remoto);
- Componente effettivo: Dr.ssa Sara Mosca – Funzionario Direzione Amministrazione e Patrimonio (collegata da remoto);
- Componente effettivo: Dr.ssa Maria Francesca Toro – Funzionario Direzione Amministrazione e Patrimonio (in presenza)
- Componente supplente del Presidente: Dr.ssa Claudia Massini – Dirigente Ufficio Amministrazione Budget e Controllo di Gestione (non convocato)
- Componente supplente: Dr.ssa Simona Dalmazio – Funzionario Direzione Amministrazione e Patrimonio (non convocato).

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Dr. Roberto De Filippis, nominato con la medesima Delibera del Commissario Straordinario ACI n. 245 del 27.08.2025.

Il RUP della procedura è il Dr. Giuliano Censorii, funzionario nominato con Decisione di contrarre n. 51 del 26.06.2025 della Direzione Amministrazione e Patrimonio.

Automobile Club d'Italia

Tutti i componenti della Commissione, incluso il Segretario, hanno reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse (art. 16 e art. 93, co. 5, D.Lgs. 36/2023) e di non inconferibilità dell'incarico. Le dichiarazioni sono allegate al presente verbale.

I curricula vitae dei Commissari sono stati acquisiti agli atti e pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, in "Amministrazione Trasparente" (art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023).

La riunione riservata è preliminare e finalizzata al formale insediamento della Commissione rispetto alla successiva seduta pubblica per l'apertura della busta digitale contenente l'offerta tecnica per la procedura di gara in oggetto.

Sono convocati:

- Presidente: Dr. Raffaele Ferriello – Direttore ad interim dell'Automobile Club Nuoro, collegato da remoto;
- Componente effettivo: Dr.ssa Sara Mosca – Funzionario Direzione Amministrazione e Patrimonio, collegata da remoto;
- Componente effettivo: Dr.ssa Maria Francesca Toro – Funzionario Direzione Amministrazione e Patrimonio, in presenza.

È altresì presente, il RUP, il Segretario e, da remoto, per supporto tecnico alla Commissione, ai fini dell'utilizzo della piattaforma di e-procurement, la Dr.ssa Chiara Trovalusci, referente per la società Jaggaer.

Il RUP dà atto che:

- il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12:00 dell'11.08.2025;
- è pervenuta un'unica offerta da parte della ditta Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s.

E' stato trasmesso all'operatore economico il link per la partecipazione, da remoto, alla successiva seduta pubblica, ma la ditta Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s. non ha formalizzato alcuna richiesta di partecipazione.

Ai fini della verbalizzazione delle sedute di gara, la Commissione decide di procedere alla stesura di un unico verbale per tutte le sedute previste in data odierna e di adottare il medesimo criterio anche per le eventuali sedute che si svolgeranno nelle giornate successive.

Ai fini dell'apertura della busta tecnica il RUP produce la propria relazione di verifica sulla completezza e regolarità formale della documentazione amministrativa prodotta dalla ditta Autoconsulenza Nuorese srls, richiesta nel paragrafo 15 del disciplinare di gara, da cui si rileva che l'operatore economico ha presentato la documentazione in modo completo e regolare e, pertanto, risulta ammesso alla fase successiva di apertura della busta digitale contenente l'offerta tecnica.

La Commissione prende atto delle relazioni n.1 e n.2 del RUP, allegate al presente verbale e condivide la decisione di ammettere la ditta Autoconsulenza Nuorese s.r.l.s. alla successiva fase di gara.

Tutte le operazioni di gara sono descritte nei paragrafi 20, 21, 22, 23 e 24 del disciplinare di gara.

Ciò premesso, la Commissione decide che, al fine dell'attribuzione dei punteggi, i componenti della stessa procederanno ad esaminare l'offerta tecnica prima individualmente e, poi, collegialmente.

Dichiarata conclusa la seduta riservata alle ore 10:25, il Presidente rinvia alle 10:45 la successiva seduta pubblica.

Allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di assenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità
- Relazioni RUP n.1 e n.2

Verbale n.2 Seduta pubblica

Alle ore 10:45, si apre la seduta pubblica di gara.

Alle ore 14:50 si attiva il collegamento.

Il Presidente prende la parola e comunica che, ai fini della regolare partecipazione alla seduta, è previsto l'obbligo per tutti di astensione da ogni registrazione.

Di seguito, il Presidente procede alla lettura dell'elenco delle ditte ammesse, che hanno presentato offerta entro il termine di scadenza previsto alle ore 12:00 dell'11.08.2025, e condivide la pagina web della Piattaforma telematica per gli acquisti di Federazione ACI.

La ditta ammessa è Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s.

Con l'assistenza del RUP e del referente della piattaforma, il Presidente procede all'apertura della Busta tecnica digitale dell'unico concorrente partecipante ed alla sola verifica della completezza dei documenti ivi presenti secondo quanto previsto al paragrafo 16 del disciplinare di gara, ossia:

- a) Relazione che contiene la proposta tecnico-organizzativa, a pena di esclusione;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento (eventuale);
- c) Progetto di Assorbimento a pena di esclusione;
- d) Dichiarazione di applicazione del CCNL o di CCNL equivalente, a pena di esclusione;
- e) Offerta tecnica con sezioni oscurate per accesso agli atti corredata da dichiarazione che motiva le ragioni dell'oscuramento firmata digitalmente (eventuale).

Risultano presenti i seguenti documenti per Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s.:

- Relazione che contiene la proposta tecnico-organizzativa;
- Progetto di Assorbimento;
- Dichiarazione di applicazione CCNL o equivalente;
- Offerta tecnica con sezioni oscurate per accesso agli atti corredata da dichiarazione che motiva le ragioni dell'oscuramento firmata digitalmente.

Il Presidente comunica che, nella successiva seduta riservata, si effettuerà il download dei files contenuti nella busta digitale e si darà avvio all'esame dell'offerta tecnica.

La Dr.ssa Chiara Trovalusci lascia la seduta in quanto si è conclusa la fase per cui risulta necessaria l'attività di supporto tecnico all'utilizzo della piattaforma.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 11:25 e rinvia alle ore 11:45 la successiva seduta riservata.

Verbale n.3 Seduta riservata

Alle ore 11:45 la seduta di gara prosegue in seduta riservata.

Il Presidente dà incarico al Segretario di effettuare il download dell'offerta e dei documenti presenti in piattaforma. Tutta la documentazione scaricata e stampata è conservata presso la stanza n. 527, 5° piano, Direzione Amministrazione e Patrimonio, in armadio chiuso a chiave.

Si svolge l'esame, prima individuale, e poi collegiale, dell'offerta tecnica e, sulla base dei criteri e dei punteggi stabiliti al paragrafo 18 (18.1, 18.2) del disciplinare di gara, si procede all'attribuzione dei punteggi tecnici discrezionali per i singoli sub-criteri A1, A2, A3 ed alle relative operazioni di calcolo, nonché alla loro riparametrazione, visto che, per ogni singolo sub criterio, il concorrente non ha raggiunto il punteggio massimo previsto. Di seguito la tabella riassuntiva delle attività svolte:

CRITERIO A - QUALITA' DEL PROGETTO TECNICO E DEL MODELLO OPERATIVO							
A	B	C	D	E	F	G	H
SUB CRITERIO	COMMISSARIO A	COMMISSARIO B	COMMISSARIO C	MEDIA PUNTEGGI	PUNTI DISCREZIONALI QUALITATIVI MAX	PUNTEGGIO DI MERITO (COLONNA E X F)	PUNTEGGI RIPARAMETRATI
Sub Criterio A1 Descrizione del modello organizzativo e dei flussi di lavoro per l'erogazione di tutti i servizi elencati nell'Art. 2.1 del Capitolato	0,80	0,80	0,60	0,73	35	25,55	35
Sub Criterio A2 Efficacia della strategia per la gestione del front office e la garanzia della continuità del servizio	0,80	0,80	0,80	0,73	15	10,95	15
Sub Criterio A3 Illustrare il sistema di monitoraggio della qualità e della soddisfazione dell'utenza	0,80	0,80	0,80	0,80	15	12	15

Il punteggio di 5 punti di cui al sub criterio B1 relativo al possesso della certificazione ISO 9001 (Sistema di gestione della qualità) non è stato assegnato in quanto la ditta ha dichiarato di non possederlo.

Nella successiva seduta pubblica si renderà visibile al concorrente il "punteggio tecnico" (PT) attribuito all'offerta tecnica e si procederà ad aprire la busta digitale contenente l'offerta economica.

I lavori della Commissione in seduta riservata si concludono alle ore 12:30 e vengono rinviati alla successiva seduta pubblica prevista per le ore 13:45.

Verbale n. 4 Seduta pubblica

Alle ore 13:45 si procede in seduta pubblica.

Il RUP, preliminarmente, procede all'inserimento manuale dei punteggi tecnici e al relativo congelamento dell'offerta tecnica sulla piattaforma di e-procurement.

Successivamente, il Presidente, con l'assistenza del RUP e del referente della piattaforma, procede all'apertura della busta economica digitale contenente l'offerta economica della ditta Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s. e verifica la presenza dell'offerta e la sua regolarità.

Il Presidente dà lettura dell'offerta economica che, complessivamente, ammonta ad € 254.960,00. Il ribasso percentuale effettuato risulta pari a 0,02%.

Si specificano di seguito i costi unitari:

- corrispettivo forfettario per n.13.800 pratiche svolte allo sportello dell'AC Nuoro nel triennio: € 224.940,00, oltre IVA (€ 16,30 per ciascuna pratica);
- canone triennale per l'attività di supporto in materia di tasse automobilistiche e associazionismo: € 30.000,00, oltre IVA.

Si specificano, altresì, i costi aziendali interni relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro pari ad € 1.000,00 ed i costi della manodopera pari ad € 185.521,41.

Alla suddetta offerta viene attribuito il punteggio massimo di 30, in conformità a quanto indicato nel paragrafo 18.3 del disciplinare di gara.

Alle ore 14:15 il Presidente dichiara conclusa la seduta pubblica e rinvia alla successiva seduta riservata delle ore 14:20 per la determinazione del punteggio complessivo conseguito dalla concorrente.

Allegato:
scheda punteggi tecnici ed economici

Verbale n. 6 Seduta riservata

Alle ore 14:20 riprendono i lavori della Commissione in seduta riservata.

La Commissione, effettuata la sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica in conformità al paragrafo 18 del disciplinare di gara, formalizza la classifica finale come dalla seguente tabella:

Posizione	Operatore economico	Punteggio tecnico	Punteggio economico	Punteggio complessivo
1	Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s.	65	30	95

Il Presidente, concluse le attività di competenza della Commissione, trasmette gli atti di gara al RUP per i successivi adempimenti di legge.

Il Presidente dichiara conclusi i lavori della Commissione alle ore 14:30.

Roma, lì 22.09.2025

Letto, approvato e sottoscritto.

Dr. Raffaele Ferriello (Presidente)

Dr.ssa Sara Mosca (Componente)

Dr.ssa Maria Francesca Toro (Componente)

Dott. Roberto De Filippis (Segretario)

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza e consulenza all'utenza e ai soci per le pratiche relative alla circolazione dei mezzi di trasporto. Procedura di gara di importo superiore alla soglia europea da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Verbale relativo all'acquisizione dell'unica offerta pervenuta nel termine di scadenza di presentazione. RDO n. rfq 2203. CIG B77253888C

Verbale n. 7. Seduta pubblica - Riunione del 26.11.2025

L'anno 2025, il giorno ventisei del mese di novembre, alle ore 18:30, è riunita, tramite collegamento da remoto su piattaforma Meet, la Commissione giudicatrice istituita ai sensi dell'art. 93 del Codice dei contratti pubblici e dell'art. 31 del vigente Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, con riferimento alla procedura in oggetto (RDO n. rfq 2203 – CIG B77253888C), gestita mediante ricorso alla piattaforma di e-procurement della Federazione ACI, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione giudicatrice è stata nominata con Delibera del Commissario Straordinario ACI n. 245 del 27.08.2025.

La Commissione giudicatrice riunita è composta dai suoi membri effettivi:

- Presidente: Dr. Raffaele Ferriello – Direttore ad interim dell'Automobile Club Nuoro (collegato da remoto);
- Dr.ssa Sara Mosca – Funzionario Direzione Amministrazione e Patrimonio (collegata da remoto);
- Dr.ssa Maria Francesca Toro – Funzionario Direzione Amministrazione e Patrimonio (collegato da remoto)

Svolge, (collegato da remoto), le funzioni di Segretario dr Roberto De Filippis, nominato con la medesima Delibera del Commissario Straordinario ACI n. 245 del 27.08.2025.

Sono presenti, altresì, (collegati da remoto), il RUP della procedura, il Dr. Giuliano Censori, a supporto della Commissione per l'accesso alla Piattaforma di e-procurement e la Dott.ssa Patrizia Borlizzi, Dirigente dell'Ufficio Acquisti della Direzione Amministrazione e Patrimonio.

Non risulta presente alcun rappresentante per conto dell'unico operatore partecipante, Società Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s..

Il Presidente prende la parola e chiede al RUP di mettere in condivisione lo schermo della Piattaforma di e-procurement., nella sezione corrispondente alla RDO n. rfq 2203.

Automobile Club d'Italia

E' visualizzata l'offerta della società Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s.. Si prende atto del punteggio massimo attribuito per l'offerta economica, pari a 30/30, in considerazione del fatto che trattasi di unico concorrente.

Il Presidente comunica, viste le relazioni del RUP n. 3 del 13.10.2025 e n. 4 del 03.11.2025, dalle quali si evince che l'offerta della società Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s. risulta congrua e sostenibile e risultano completate le verifiche in merito ai requisiti generali e speciali di gara.

Pertanto, si può procedere, ai sensi dell'Art 17 comma 5 del D.lgs 36/2023, alla proposta di aggiudicazione da parte della Commissione a favore della società Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s., risultata prima in graduatoria con il punteggio complessivo di 95/100, come di seguito dettagliato:

Posizione	Operatore economico	Punteggio tecnico	Punteggio economico	Punteggio complessivo
1	Auto Consulenza Nuorese s.r.l.s.	65	30	95

Ultimate le operazioni, il Presidente chiede al RUP di procedere al congelamento del punteggio dell'offerta economica.

Il Presidente dichiara **chiusa la seduta alle ore 18:45** e trasmette al RUP il Verbale della presente seduta per il tramite del Segretario al RUP per gli adempimenti necessari all'adozione del provvedimento finale.

Roma, lì 26.11.2025

Letto, approvato e sottoscritto.

F.TO Dr. Raffaele Ferriello (Presidente)

F.TO Dr.ssa Sara Mosca (Componente)

F.TO Dr.ssa Maria Francesca Toro (Componente)

F.TO Dott. Roberto De Filippis (Segretario)