



## DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO

### Dirigente Ufficio Acquisti

**Oggetto:** modifica ed integrazione della decisione n. 95/2025 avente ad oggetto l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., per contratto a consumo di durata triennale per legatoria e servizi connessi. Integrazione annualità degli impegni contabili. Procedura n. 15/2025. CIG B8DF393F28.

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

**VISTI** gli artt. 7, 18 e 20 del *Regolamento di Organizzazione dell'ACI*, deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo e aggiornato con le modifiche apportate dal Commissario Straordinario di Ente con deliberazione n. 89 del 6 maggio 2025;

**VISTO** il *"Regolamento di adeguamento ai principi generali di riduzione e controllo della spesa in ACI"* per il triennio 2023 — 2025, approvato, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125, dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023 e successivamente aggiornato il 12 novembre 2024;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *"Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*;

**VISTO** il *"Codice di comportamento dell'ACI"*, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015, integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021 e aggiornato con Delibera del Consiglio Generale del 24 gennaio 2024;

**VISTO** il *"Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione"*, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2019 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio generale del 27 gennaio 2021 e, per ultimo, con Delibera Commissario Straordinario n. 187 del 4 luglio 2025;

**VISTO** il *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2025-2027"* (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 28 gennaio 2025, aggiornato in data 28.01.2025, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022, in particolare, la Sezione II: *"Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione"* e successivamente modificato con deliberazione n. 115 del 26 maggio 2025 del Commissario Straordinario

nella Sezione 3 relativa all'organizzazione e al capitale umano;

**VISTO** il *Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI* adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 23 giugno 2022;

**VISTO** il *Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente*, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, aggiornato con Determinazione n. 4004 del 27/06/2024, con particolare riferimento agli articoli 9 e 10, e da ultimo con deliberazione del Commissario Straordinario n. 259 del 12 settembre 2025;

**VISTO** il *decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 - Nuovo Codice dei contratti pubblici*, entrato in vigore dal 1 aprile 2023 ed efficace dal 1 luglio 2023 che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 febbraio 2025, registrato alla Corte dei Conti in data 3 marzo 2025, al n. 553, con il quale è stato nominato il Gen. Tullio Del Sette Commissario straordinario dell'Automobile Club d'Italia, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e con il compito di assicurare il necessario presidio dell'Ente fino all'insediamento del nuovo Presidente dell'ACI e dei nuovi Organi collegiali di amministrazione, e, comunque, non oltre sei mesi dalla data del decreto stesso, incarico da me effettivamente assunto in data 4 marzo u.s.;

**VISTO** l'art. 14 del decreto-legge 30 giugno 2025 n. 96, con il quale è stata predisposta la proroga della gestione commissariale fino all'insediamento del nuovo Presidente e dei nuovi organi collegiali di amministrazione dell'ente;

**VISTA** la Deliberazione n. 25 del 1 aprile 2025 con la quale il Commissario Straordinario, tenuto conto dei poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione attribuitigli per effetto del sopra citato DPCM del 21 febbraio 2025 e valutata la necessità di adottare una soluzione organizzativa nell'esercizio di tali poteri per garantire il corretto funzionamento dell'Ente, ha temporaneamente assunto, a far data dal 1° aprile 2025, e nelle more dell'individuazione di un soggetto in possesso di un profilo professionale idoneo, le funzioni attribuite al Segretario Generale dell'ACI in base alle vigenti disposizioni statutarie e regolamentari;

**DATO ATTO** che, nell'ambito del piano di riorganizzazione delle Direzioni e dei Servizi dell'Ente, con deliberazione del Commissario Straordinario n.45 del 11 aprile 2025 è stato soppresso, dal 1° maggio 2025, il Servizio Patrimonio e Affari Generali e istituita, in suo luogo, la Direzione Amministrazione e Patrimonio;

**CONSIDERATO** che l'Automobile Club d'Italia è stazione appaltante qualificata per il livello SF1, ai sensi dell'art. 63 del Codice ed è iscritta all'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del DL 179/2012, convertito con la legge 221/2012, con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni;

**VISTO** il budget di gestione per l'esercizio 2025, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la Determinazione n.4034 del 4 dicembre 2024 con la quale il Segretario Generale ha assegnato ai Centri di Responsabilità il suddetto budget di gestione ed ha stabilito i limiti di spesa per l'adozione di atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario anche superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo Centro di responsabilità;

**TENUTO CONTO** che, con la stessa determinazione n.4034 del 4 dicembre 2024, il Segretario Generale ha stabilito che i dirigenti di seconda fascia assegnati alle rispettive Direzioni e Servizi della sede centrale possono essere delegati dai dirigenti di cui sopra ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di *budget* assegnate ai rispettivi centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di *budget*;

**VISTA** la nota prot. 3214 del 26 agosto 2021, con la quale la sottoscritta è stata assegnata al Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale;

**VISTO** il provvedimento prot. n. 810 del 29 luglio 2024, con il quale il Responsabile dell'Unità di Progettuale a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" (di seguito "UPCA") ha conferito alla sottoscritta l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti per il periodo 1° settembre 2024 – 31 agosto 2027;

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/90 s.m.i. e l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in merito alla nomina del responsabile unico di progetto (RUP), con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

**VISTA** la propria determinazione nr. 95 del 19.11.2025 nella quale è stato previsto nel dispositivo:

*"Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., alla "Legatoria d'Arte di Mario e Bruno Capozzi s.n.c.", con sede in Roma, via Vodice 10 – Partita IVA/C.F. 04353021001, il servizio di rilegatura in n. 50 volumi dei verbali degli organi istituzionali dell'Ente per l'importo di € 1.900,00, con contratto triennale, da contabilizzare sul conto CO.GE. n. 410714003 "Servizi Tipografici" – Unità Organizzativa Gestore 1101 C.d.R. 1100;"*

**CONSIDERATO** che, per mero errore materiale, non sono state indicate le annualità dal 2025 al 2028 corrispondenti agli esercizi finanziari di competenza del contratto di durata triennale;

**VISTO** quanto previsto dalla legge 241/90, legge sul procedimento amministrativo, in merito al potere di rettifica in autotutela che l'ordinamento conferisce alla Pubblica Amministrazione in presenza di errori materiali e che l'esercizio del suddetto potere trova fondamento nel principio costituzionale di

buon andamento che impegna la Pubblica Amministrazione ad adottare gli atti il più possibile rispondenti ai fini da conseguire ed autorizzare, quindi, anche il riesame degli atti adottati;

### DECIDE

sulla base di quanto sopra espresso, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente decisione, di autorizzare la modifica ed integrazione, in autotutela, ai sensi della 241/90, della propria determinazione nr. 95/2025 e di prevedere, in luogo di quanto ivi previsto:

*“Di affidare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., alla “Legatoria d’Arte di Mario e Bruno Capozzi s.n.c.”, con sede in Roma, via Vodice 10 – Partita IVA/C.F. 04353021001, il servizio di rilegatura in n. 50 volumi dei verbali degli organi istituzionali dell’Ente per l’importo di € 1.900,00, con contratto triennale, da contabilizzare sul conto CO.GE. n. 410714003 “Servizi Tipografici” – Unità Organizzativa Gestore 1101 C.d.R. 1100;”*

la sostituzione con quanto segue:

*“Di affidare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., alla “Legatoria d’Arte di Mario e Bruno Capozzi s.n.c.”, con sede in Roma, via Vodice 10 – Partita IVA/C.F. 04353021001, il servizio di rilegatura in n. 50 volumi dei verbali degli organi istituzionali dell’Ente per l’importo di € 1.900,00, oltre IVA, con contratto triennale, da contabilizzare sul conto CO.GE. n. 410714003 “Servizi Tipografici” – Unità Organizzativa Gestore 1101 C.d.R. 1100, a valere sui budget degli anno 2025-2026-2027-2028;”*

Di confermare ogni altra parte della decisione n. 95/2025.

Di confermare il CIG B8DF393F28.

Di confermare che il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell’esecuzione per la fase di stipula, esecuzione e governante del contratto è la dott.ssa Patrizia Sericola, la quale avrà cura di dare esecuzione alla presente determinazione e di provvedere agli adempimenti necessari per assicurare l’esecuzione del servizio e il pagamento del corrispettivo ed assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza;

Si attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, la sottoscritta non si trova, per quanto a propria conoscenza, in situazioni di incompatibilità ai sensi dell’art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, né in situazioni di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell’art. 16 del Codice dei contratti pubblici, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale.

Si trasmette la presente determinazione al RUP per gli adempimenti di competenza.

Dirigente Ufficio Acquisti  
Patrizia Borlizzi