

**DETERMINAZIONE N. 21 DEL 26 NOVEMBRE 2025**

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CENTRALE  
PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTI** gli artt. 7, 17 e 20 del “Regolamento di Organizzazione dell'ACI” deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente, con particolare riguardo alle attribuzioni dei dirigenti in materia di attività contrattuale;

**VISTI** gli artt. 9, 10 e 21 del “Manuale delle procedure negoziali dell'Ente”, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21 novembre 2012, con riferimento alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTO** il “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI”, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

**VISTI** gli artt.2, comma 3, e 17, comma 1, del D.P.R. 13 aprile 2016, n.62 che ha emanato il “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165”;

**VISTO** il “Codice di comportamento di Ente”, approvato dal Consiglio Generale nella riunione del 24 gennaio 2024;

**VISTO** il “Regolamento di attuazione del sistema ACI di prevenzione della corruzione”, adottato con deliberazione del Consiglio Generale;

**VISTA** la sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Federazione ACI” 2025-2027 triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2024-2026”, approvato con deliberazione del Consiglio Generale del 28 gennaio 2025;

**TENUTO CONTO** del budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2024;

**VISTA** la determinazione n. 4034 del 4 dicembre 2024, con la quale il Segretario Generale, sulla base del menzionato budget di gestione per l'esercizio 2025, ha autorizzato i Dirigenti preposti agli Uffici di livello dirigenziale generale della sede centrale ed ai Servizi ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;

**TENUTO CONTO** che i compiti di Segreteria del Collegio dei Revisori dei Conti dell'ACI sono gestiti all'interno della Direzione Presidenza e Segreteria Generale;

**PRESO ATTO** della necessità, in base alle disposizioni civilistiche, di vidimare 500 pagine da utilizzare per il libro dei verbali del citato Collegio;

**ACCERTATO** che, all'interno dell'Ente, non è prevista la figura dell'ufficiale rogante;

**VISTO** il preventivo n. 16/2025 del 12 novembre 2025, che si allega alla presente determinazione, presentato dalla Dott.ssa Rosa Accarino, Notaio in Roma;

**CONSIDERATO** congruo l'importo complessivo di € 247,45, di cui € 137,25 (oltre IVA) a titolo di onorario ed € 80,00 a titolo di spese per bolli, richiesto dalla Dott.ssa Accarino per effettuare la vidimazione di 500 pagine da utilizzare per il libro dei verbali del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente;

**VERIFICATO** che il suddetto compenso è in linea con le tabelle di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 20/07/2012, n. 140, che, a seguito dell'abrogazione delle tariffe delle professioni regolamentate nel sistema ordinistico, ha rideterminato i parametri per la definizione dei compensi dei professionisti da parte di un organo giurisdizionale, prevedendo per la redazione di "altri atti" un compenso da € 30,00 ad € 500,00 con aumento fino al doppio;

**PRESO ATTO** che l'affidamento dell'incarico per la vidimazione di 500 pagine da utilizzare per il libro dei verbali del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente non integra la fattispecie di appalto di servizi né riguarda attività di studio o ricerca e, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. g), del Regolamento recante la disciplina per il conferimento da parte dell'ACI di incarichi di collaborazione esterna, è possibile affidare l'incarico in via diretta, essendo l'importo del compenso, al netto dell'IVA, non superiore ad € 500,00;

**TENUTO CONTO** che la prestazione professionale in argomento non rientra nella tipologia di atti sottoposti al controllo preventivo della Corte dei Conti di cui alla Legge n. 102/2009;

## **DETERMINA**

di autorizzare la spesa di € 247,45, comprensiva di IVA e ritenuta d'acconto, per la vidimazione, da parte della Dott.ssa Rosa Accarino, Notaio in Roma, di 500 pagine da utilizzare per il libro dei verbali del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente.

Il costo per i diritti e le competenze, pari ad € 137,25, oltre IVA, verrà contabilizzato sulla WBS A-401-01-01-1251, Conto 410726003 (Prestazioni notarili), mentre per le spese vive, pari ad € 80,00, verrà contabilizzato sulla WBS A-401-01-01-1251, Conto 411410013



(Imposte, tasse e diritti vari ex art. 15), sul budget di gestione per l'esercizio 2025 assegnato al Centro di Responsabilità 1251 (Direzione Centrale Presidenza e Segreteria Generale).

IL DIRETTORE CENTRALE  
(Sabina Soldi)

Allegato:

- preventivo 16/2025 del 12 novembre 2025.