



DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO

Dirigente Ufficio Acquisti

Oggetto: proroga del contratto per adesione n.617/2019. Servizio di pulizia, igiene ambientale e fornitura di materiale igienico sanitario, dei locali adibiti ad uffici, magazzini e similari, immobile via Fiume delle Perle 24 Roma. Esercizio opzione di ripetizione servizi analoghi ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per i locali dell'Automobile Club d'Italia in Roma

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ACQUISTI

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTI gli artt. 7, 18 e 20 del *Regolamento di Organizzazione dell'ACI*, deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo e aggiornato con le modifiche apportate dal Commissario Straordinario di Ente con deliberazione n. 89 del 6 maggio 2025;

VISTO il "*Regolamento di adeguamento ai principi generali di riduzione e controllo della spesa in ACI*" per il triennio 2023 — 2025, approvato, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125, dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023 e successivamente aggiornato il 12 novembre 2024;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";

VISTO il "*Codice di comportamento dell'ACI*", deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015, integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021 e aggiornato con Delibera del Consiglio Generale del 24 gennaio 2024;

VISTO il "*Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione*", deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2019 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio generale del 27 gennaio 2021 e, per ultimo, con Delibera Commissario Straordinario n. 187 del 4 luglio 2025;

VISTO il "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2025-2027*" (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 28 gennaio 2025, aggiornato in data 28.01.2025, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022, in particolare, la Sezione II: "*Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione*" e successivamente modificato con deliberazione n. 115 del 26 maggio 2025 del Commissario Straordinario nella Sezione 3 relativa all'organizzazione e al capitale umano;

VISTO il *Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI* adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato



dal Consiglio Generale nella seduta del 23 giugno 2022;

VISTO il *Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente*, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, aggiornato con Determinazione n. 4004 del 27/06/2024, con particolare riferimento agli articoli 9 e 10, e da ultimo con deliberazione del Commissario Straordinario n. 259 del 12 settembre 2025;

VISTO il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 - *Nuovo Codice dei contratti pubblici*, entrato in vigore dal 1 aprile 2023 ed efficace dal 1 luglio 2023 che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 febbraio 2025, registrato alla Corte dei Conti in data 3 marzo 2025, al n. 553, con il quale è stato nominato il Gen. Tullio Del Sette Commissario straordinario dell'Automobile Club d'Italia, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e con il compito di assicurare il necessario presidio dell'Ente fino all'insediamento del nuovo Presidente dell'ACI e dei nuovi Organi collegiali di amministrazione, e, comunque, non oltre sei mesi dalla data del decreto stesso, incarico da me effettivamente assunto in data 4 marzo u.s.;

VISTO l'art. 14 del decreto-legge 30 giugno 2025 n. 96, con il quale è stata predisposta la proroga della gestione commissariale fino all'insediamento del nuovo Presidente e dei nuovi organi collegiali di amministrazione dell'ente;

VISTA la Deliberazione n. 25 del 1 aprile 2025 con la quale il Commissario Straordinario, tenuto conto dei poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione attribuitigli per effetto del sopra citato DPCM del 21 febbraio 2025 e valutata la necessità di adottare una soluzione organizzativa nell'esercizio di tali poteri per garantire il corretto funzionamento dell'Ente, ha temporaneamente assunto, a far data dal 1° aprile 2025, e nelle more dell'individuazione di un soggetto in possesso di un profilo professionale idoneo, le funzioni attribuite al Segretario Generale dell'ACI in base alle vigenti disposizioni statutarie e regolamentari;

DATO ATTO che, nell'ambito del piano di riorganizzazione delle Direzioni e dei Servizi dell'Ente, con deliberazione del Commissario Straordinario n.45 del 11 aprile 2025 è stato soppresso, dal 1° maggio 2025, il Servizio Patrimonio e Affari Generali e istituita, in suo luogo, la Direzione Amministrazione e Patrimonio;

CONSIDERATO che l'Automobile Club d'Italia è stazione appaltante qualificata per il livello SF1, ai sensi dell'art. 63 del Codice ed è iscritta all'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del DL 179/2012, convertito con la legge 221/2012, con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;

VISTO il budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni;

VISTO il budget di gestione per l'esercizio 2025, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la Determinazione n.4034 del 4 dicembre 2024 con la quale il Segretario Generale ha assegnato ai Centri di Responsabilità il suddetto budget di gestione ed ha stabilito i limiti di spesa per l'adozione di atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario anche superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo Centro di responsabilità;



TENUTO CONTO che, con la stessa determinazione n.4034 del 4 dicembre 2024 , il Segretario Generale ha stabilito che i dirigenti di seconda fascia assegnati alle rispettive Direzioni e Servizi della sede centrale possono essere delegati dai dirigenti di cui sopra ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di *budget* assegnate ai rispettivi centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di *budget*;

VISTA la nota prot. 3214 del 26 agosto 2021, con la quale la sottoscritta è stata assegnata al Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale;

VISTO il provvedimento prot. n. 810 del 29 luglio 2024, con il quale il Responsabile dell'Unità di Progettuale a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" (di seguito "UPCA") ha conferito alla sottoscritta l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti per il periodo 1° settembre 2024 – 31 agosto 2027;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/90 s.m.i. e l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in merito alla nomina del responsabile unico di progetto (RUP), con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

PRESO ATTO della necessità di assicurare il costante e adeguato livello di pulizia dei locali, adibiti a sede della Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione dell'Ente, presso l'immobile di via Fiume delle Perle 24, in Roma occupato, prevalentemente e per maggiore consistenza di superficie, da ACI Informatica s.p.a., società partecipata totalmente dall'ACI e soggetta al controllo ed al coordinamento di quest'ultimo secondo le regole dell'in house providing;

VISTO che il suddetto immobile, relativamente ai piani interrati (porzione -1 e -2), porzione del piano terra ed i piani 1,2,3 (porzione), 4 (porzione) 5 e 6, per complessivi 10.225, oltre a n. 27 posti auto coperti e n. 17 scoperti è concesso, in comodato d'uso, alla Società ACI Informatica con contratto rinnovato in data 13 novembre 2019, a seguito di deliberazione del Comitato Esecutivo assunta nella riunione del 24 luglio 2019;

EVIDENZIATO che, in virtù del suddetto contratto in comodato, la Società ACI Informatica è custode delle porzioni immobiliari concesse ed assume, a proprio carico, tutte le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché quelle di esercizio;

CONSIDERATO che, in ragione dell'entità e della configurazione delle superfici occupate, rispettivamente da ACI e da ACI Informatica e della convenienza di individuare, mediante procedura ad evidenza pubblica, un unico fornitore al quale affidare il servizio di igiene ambientale dell'immobile di Via Fiume delle Perle-24, al fine di semplificare e razionalizzare la gestione del servizio ed, al contempo, ottenere risparmi di spesa, la procedura aperta in ambito comunitario per l'affidamento del servizio di pulizia, igiene ambientale e fornitura di materiale igienico- sanitario, è stata avviata e gestita dalla società ACI Informatica, anche per conto dell'ACI, relativamente ai locali e spazi occupati ed utilizzati dalla Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione, di complessivi mq.4.800, di cui mq.1.300 ad uso ufficio ed assimilabili e mq.3.800 ad uso archivio ed assimilabili;

PRESO ATTO che con lettera prot.1074 del 13.11.2019 la società ACI Informatica in esito alla procedura di gara aperta ed all'aggiudicazione definitiva ed efficace a seguito della verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 32, c. 7 del Codice, dando atto degli elementi essenziali dell'appalto, ha comunicato di aver aggiudicato la procedura al RTI BSF srl (mandataria)/LGA Service Società Cooperativa (mandante), ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice dei contratti pubblici e di aver stipulato apposito contratto n. 617/2019 per il periodo 1 dicembre 2019 - 30 novembre 2022;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore del Servizio Patrimonio ed Affari Generali, 68 del 25.11.2019, con la quale, è stata autorizzata la stipula del contratto derivato (CIG derivato n. 0405400A00) per l'affidamento del servizio di pulizia e di igiene ambientale all'Ente ACI Informatica.



della Direzione Sistemi Informativi e dell'Innovazione che insiste nello stesso immobile sito in Roma, via Fiume delle Perle 24, per la medesima durata di 36, mesi, a decorrere dal 1.12.2019 fino al 30.11.2022, per un importo complessivo di spesa di € 125.502,00 oltre IVA (canone mensile di € 3.486,00, oltre IVA), oltre ricorso alle modifiche ed opzioni contrattuali indicate nella lex specialis di gara;

VISTO il contratto stipulato con il RTI composto da BSF srl (mandataria) e LGA Service Società Cooperativa (mandante) alle seguenti condizioni:

- periodo: dal 1° dicembre 2019 al 30 novembre 2022, verso corrispettivo annuo di € 125.502,00 oltre IVA;
- facoltà nel periodo di validità del contratto, in relazione alle proprie esigenze organizzative, ai sensi dell'articolo 106, comma 12, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., di un aumento fino alla concorrenza del quinto, del valore della fornitura alle stesse condizioni previste nel contratto;
- facoltà di modificare la durata del contratto in corso di esecuzione, nella misura dei sei mesi e per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art 106, comma 11 del Codice;

VISTO che, con la medesima determinazione n. 68 del 25.11.2019, è stato nominato RUP nonché DEC del contratto attuativo per la fase di esecuzione del servizio di competenza ACI, la dr.ssa Patrizia Sericola, funzionario dell'Ufficio Acquisti del Servizio Patrimonio e Affari Generali, ferma restando in capo ad ACI Informatica la governance dell'appalto e dell'intero contratto base principale;

PRESO ATTO che con determinazione n.199 del 29/11/2023 ACI Informatica ha disposto di attivare, ai sensi dell'art.106, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 50/2016, la modifica contrattuale con parziale estensione delle prestazioni originariamente previste nel citato ordine/contratto n. 422/2022 per un importo pari ad € 118.117,68 (oltre IVA) e per una durata di 24 mesi, dal 1/01/2023 al 30/11/2025;

CONSIDERATO che con determinazione n. 42 del 25 .11.2022 del Direttore del Servizio Patrimonio ed Affari generali è stato autorizzato l'esercizio dell'opzione di ripetizione dei servizi analoghi, per ulteriori trentasei mesi, ai sensi dell'art. 63, co. 5, del Codice dei contratti pubblici; e per l'effetto, a favore dello stesso RTI costituito da BSF Srl (mandataria CF:01769040856) e LGA Service Società Cooperativa (mandante CF 711615761001) la stipula del contratto derivato per il servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici e magazzini della sede della Direzione Sistemi Informativi e dell'Innovazione, che insiste nello stesso immobile sito in Roma, via Fiume delle Perle 24, per la durata di 36 mesi, a decorrere dal 1.12.2022 fino al 30.11.2025, agli stessi patti e condizioni del contratto base per un importo complessivo di € 125.496,00, oltre oneri della sicurezza così come quantificati nel DUVRI del contratto principale;

CONSIDERATO che con Determina di ACI INFORMATICA n.56/2025 del 09/04/2025 veniva disposto che, a seguito di nuova composizione societaria del RTI, l'affidamento del servizio di pulizie venisse erogato dalla sola società B.S.F. Srl con decorrenza dal 14/04/2025, successivamente operativo dal 01/05/2025;

CONSIDERATO che ACI Informatica SPA, in ragione dell'approssimarsi della scadenza del contratto in corso, ha comunicato ad ACI di aver avviato, in data 20.11.2025, la procedura di gara sopra soglia comunitaria per l'individuazione del nuovo fornitore a cui affidare il servizio, per cui, nelle more del suo svolgimento, con decisione del Direttore Generale n. 210/2025 è stato autorizza quanto segue:

- la proroga del contratto n° 442/2022, stipulato in data 25.11.2022, dal 30.11.2025 sino al giorno 31.05.2026, con incremento del corrispettivo pari a € 150.916,08 portando il valore

l'erogazione del servizio con 30 giorni solari di preavviso;

- ferme ed invariate tutte le altre condizioni del contratto n° 442/2022;

CONSIDERATO il perdurare della necessità di assicurare il costante e adeguato livello di pulizia dei locali, adibiti a sede della Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione dell'Ente, presso l'immobile di via Fiume delle Perle 24, nelle more dell'aggiudicazione della nuova procedura di gara;

RITENUTO di disporre la proroga del contratto in essere con la società B.S.F. srl per il periodo di mesi cinque con decorrenza dal 01.12.2025 al 31.05.2026 con facoltà interrompere l'erogazione del servizio con 30 giorni solari di preavviso e per il medesimo corrispettivo mensile attualmente corrisposto di euro 3.486,00 oltre iva;

RITENUTO che l'addendum del contratto per la proroga del servizio verrà stipulato per il periodo dal 1° dicembre 2025 al 31 maggio 2026, agli stessi patti e condizioni del contratto base per un importo complessivo di € 17.430,00 oltre gli oneri della sicurezza così come quantificati nel DUVRI del contratto principale

DECIDE

sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

di prendere atto che ACI Informatica in data 20.11.2025 ha comunicato ad ACI che, con decisione n. 210/2025 del Direttore Generale, ha autorizzato la proroga del contratto n° 442/2022, stipulato in data 25.11.2022, differendo la scadenza, nel termine di efficacia, dal 30.11.2025 sino al giorno 31.05.2026, con incremento del corrispettivo pari a € 150.916,08 portando il valore contrattuale a 1.018.953,72 (oltre IVA) oltre € 840,00 quali oneri per la sicurezza da interferenze come da DUVRI fatta salva la facoltà di ACI Informatica di poter interrompere l'erogazione del servizio con 30 giorni solari di preavviso;

di prorogare il contratto in corso per il servizio di pulizia, igiene ambientale e fornitura di materiale igienico sanitario dei locali adibiti ad uffici, magazzini dell'Automobile Club d'Italia – Direzione Sistemi Informativi e dell'Innovazione– via Fiume delle Perle 24, con la società BSF srl per la durata di mesi cinque dal 01.12.2025 al 31.05.2026 con facoltà di poter interrompere l'erogazione del servizio con 30 giorni solari di preavviso per il canone mensile di euro 3.486,00 oltre iva ed oneri della sicurezza così come quantificati nel DUVRI del contratto principale ferme ed invariate le condizioni del contratto in corso;

Di stabilire che l'importo complessivo di € 17.430,00 oltre IVA oltre gli oneri della sicurezza così come quantificati nel DUVRI del contratto principale, verrà contabilizzato sul conto di costo n. 410718001, quale unità organizzativa gestore 1101 CdC n. 1100 per gli esercizi anno 2025 e 2026;

Di confermare che il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione per la fase di stipula, esecuzione e governante del contratto è la dott.ssa Patrizia Sericola, la quale avrà cura di dare esecuzione alla presente determinazione e di provvedere agli adempimenti necessari per assicurare l'esecuzione del servizio e il pagamento del corrispettivo ed assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza;

Si attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, la sottoscritta non si trova, per quanto a propria conoscenza, in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, né in situazioni di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del Codice dei contratti pubblici, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale.

Si trasmette la presente determinazione al RUP per gli adempimenti di competenza.

Dirigente Ufficio Acquisti

Patrizia Borlizzi





DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E PATRIMONIO

Dirigente Ufficio Acquisti

Oggetto: rettifica determina n. 98/2025 avente ad oggetto la proroga del contratto per adesione n. 617/2019 - CIG derivato n.8105466A22 relativo al servizio di pulizia, igiene ambientale e fornitura di materiale igienico sanitario, dei locali adibiti ad uffici, magazzini e similari, immobile via Fiume delle Perle 24 Roma. Esercizio opzione di proroga ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per i locali dell'Automobile Club d'Italia in Roma. Rettifica durata e importo complessivo di spesa.

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTI gli artt. 7, 18 e 20 del *Regolamento di Organizzazione dell'ACI*, deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo e aggiornato con le modifiche apportate dal Commissario Straordinario di Ente con deliberazione n. 89 del 6 maggio 2025;

VISTO il *"Regolamento di adeguamento ai principi generali di riduzione e controllo della spesa in ACI"* per il triennio 2023 — 2025, approvato, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125, dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023 e successivamente aggiornato il 12 novembre 2024;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *"Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*;

VISTO il *"Codice di comportamento dell'ACI"*, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015, integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021 e aggiornato con Delibera del Consiglio Generale del 24 gennaio 2024;

VISTO il *"Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione"*, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2019 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio generale del 27 gennaio 2021 e, per ultimo, con Delibera Commissario Straordinario n. 187 del 4 luglio 2025;

VISTO il *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2025-2027"* (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 28 gennaio 2025, aggiornato in data 28.01.2025, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022, in particolare, la Sezione II: *"Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione"* e successivamente modificato con deliberazione n. 115 del 26 maggio 2025 del Commissario Straordinario nella Sezione 3 relativa all'organizzazione e al capitale umano;



VISTO il *Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI* adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 23 giugno 2022;

VISTO il *Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente*, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, aggiornato con Determinazione n. 4004 del 27/06/2024, con particolare riferimento agli articoli 9 e 10, e da ultimo con deliberazione del Commissario Straordinario n. 259 del 12 settembre 2025;

VISTO il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 - *Nuovo Codice dei contratti pubblici*, entrato in vigore dal 1 aprile 2023 ed efficace dal 1 luglio 2023 che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 febbraio 2025, registrato alla Corte dei Conti in data 3 marzo 2025, al n. 553, con il quale è stato nominato il Gen. Tullio Del Sette Commissario straordinario dell'Automobile Club d'Italia, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e con il compito di assicurare il necessario presidio dell'Ente fino all'insediamento del nuovo Presidente dell'ACI e dei nuovi Organi collegiali di amministrazione, e, comunque, non oltre sei mesi dalla data del decreto stesso, incarico da me effettivamente assunto in data 4 marzo u.s.;

VISTO l'art. 14 del decreto-legge 30 giugno 2025 n. 96, con il quale è stata predisposta la proroga della gestione commissariale fino all'insediamento del nuovo Presidente e dei nuovi organi collegiali di amministrazione dell'ente;

VISTA la Deliberazione n. 25 del 1 aprile 2025 con la quale il Commissario Straordinario, tenuto conto dei poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione attribuitigli per effetto del sopra citato DPCM del 21 febbraio 2025 e valutata la necessità di adottare una soluzione organizzativa nell'esercizio di tali poteri per garantire il corretto funzionamento dell'Ente, ha temporaneamente assunto, a far data dal 1° aprile 2025, e nelle more dell'individuazione di un soggetto in possesso di un profilo professionale idoneo, le funzioni attribuite al Segretario Generale dell'ACI in base alle vigenti disposizioni statutarie e regolamentari;

DATO ATTO che, nell'ambito del piano di riorganizzazione delle Direzioni e dei Servizi dell'Ente, con deliberazione del Commissario Straordinario n.45 del 11 aprile 2025 è stato soppresso, dal 1° maggio 2025, il Servizio Patrimonio e Affari Generali e istituita, in suo luogo, la Direzione Amministrazione e Patrimonio;

CONSIDERATO che l'Automobile Club d'Italia è stazione appaltante qualificata per il livello SF1, ai sensi dell'art. 63 del Codice ed è iscritta all'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del DL 179/2012, convertito con la legge 221/2012, con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;

VISTO il budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni;

VISTO il budget di gestione per l'esercizio 2025, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la Determinazione n.4034 del 4 dicembre 2024 con la quale il Segretario Generale ha assegnato ai Centri di Responsabilità il suddetto budget di gestione ed ha stabilito i limiti di spesa per l'adozione di atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario anche superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo Centro



di responsabilità;

TENUTO CONTO che, con la stessa determinazione n.4034 del 4 dicembre 2024 , il Segretario Generale ha stabilito che i dirigenti di seconda fascia assegnati alle rispettive Direzioni e Servizi della sede centrale possono essere delegati dai dirigenti di cui sopra ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di *budget* assegnate ai rispettivi centri di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di *budget*;

VISTA la nota prot. 3214 del 26 agosto 2021, con la quale la sottoscritta è stata assegnata al Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale;

VISTO il provvedimento prot. n. 810 del 29 luglio 2024, con il quale il Responsabile dell'Unità di Progettuale a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" (di seguito "UPCA") ha conferito alla sottoscritta l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti per il periodo 1° settembre 2024 – 31 agosto 2027;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/90 s.m.i. e l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in merito alla nomina del responsabile unico di progetto (RUP), con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTA la propria determinazione nr. 98 del 21.11.2025 nella quale è stato previsto:

1) la proroga, per le motivazioni descritte nella medesima determinazione, del contratto in corso n. 617/2019 CIG n.8105466A22, avente ad oggetto il servizio di pulizia, igiene ambientale e fornitura di materiale igienico sanitario dei locali adibiti ad uffici, magazzini dell'Automobile Club d'Italia – Direzione Sistemi Informativi e dell'Innovazione– via Fiume delle Perle 24, stipulato con la società BSF srl, per la durata di mesi cinque dal 01.12.2025 al 31.05.2026 con facoltà di poter interrompere l'erogazione del servizio con 30 giorni solari di preavviso per il canone mensile di euro 3.486,00 oltre iva ed oneri della sicurezza così come quantificati nel DUVRI del contratto principale ferme ed invariate le condizioni del contratto in corso;

2) di stabilire che l'importo complessivo di € 17.430,00 oltre IVA e oltre gli oneri della sicurezza come quantificati nel DUVRI del contratto principale, verrà contabilizzato sul conto di costo n. 410718001, quale unità organizzativa gestore 1101 CdC n. 1100 per gli esercizi anno 2025 e 2026;

CONSIDERATO che, per mero errore materiale, è stata indicata la durata di mesi cinque in luogo di mesi sei, pertinente con il periodo indicato dal 01.12.2025 al 31.05.2026 e, pertanto, l'importo di € 17.430,00 oltre IVA è aggiornato in € 20.916,00 oltre iva ed oneri della sicurezza così come quantificati nel DUVRI del contratto principale ferme ed invariate le condizioni del contratto in corso e ferma restando la facoltà di poter interrompere l'erogazione del servizio con 30 giorni solari di preavviso.

VISTO quanto previsto dalla legge 241/90, legge sul procedimento amministrativo, in merito al potere di rettifica in autotutela che l'ordinamento conferisce alla Pubblica Amministrazione in presenza di errori materiali e che l'esercizio del suddetto potere trova fondamento nel principio costituzionale di buon andamento che impegna la Pubblica Amministrazione ad adottare gli atti il più possibile rispondenti ai fini da conseguire ed autorizzare, quindi, anche il riesame degli atti adottati;

DECIDE

sulla base di quanto sopra espresso, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente decisione, di autorizzare la rettifica, in autotutela, ai sensi della 241/90, della propria determinazione nr. 98/2025 per errore materiale e di prevedere, in luogo di quanto ivi previsto:

RITENUTO di disporre la proroga del contratto in essere con la società B.S.F. srl per il periodo di mesi cinque con decorrenza dal 01.12.2025 al 31.05.2026 con facoltà interrompere l'erogazione del servizio con 30 giorni solari di preavviso e per il medesimo corrispettivo mensile attualmente corrisposto di euro 3.486,00 oltre iva;

RITENUTO che l'addendum del contratto per la proroga del servizio verrà stipulato per il periodo dal 1° dicembre 2025 al 31 maggio 2026, agli stessi patti e condizioni del contratto base per un importo complessivo di € 17.430,00 oltre gli oneri della sicurezza così come quantificati nel DUVRI del contratto principale

la sostituzione con quanto segue:

RITENUTO di disporre la proroga del contratto in essere con la società B.S.F. srl per il periodo di mesi sei con decorrenza dal 01.12.2025 al 31.05.2026 con facoltà interrompere l'erogazione del servizio con 30 giorni solari di preavviso e per il medesimo corrispettivo mensile attualmente corrisposto di euro 3.486,00 oltre iva;

RITENUTO che l'addendum del contratto per la proroga del servizio verrà stipulato per il periodo dal 1° dicembre 2025 al 31 maggio 2026, agli stessi patti e condizioni del contratto base per un importo complessivo di € 20.196,00, oltre IVA e oltre gli oneri della sicurezza così come quantificati nel DUVRI del contratto principale.

Di confermare ogni altra parte della decisione n. 98/2025.

Di autorizzare la proroga, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del d.lgs 36/2023, del contratto in corso n. 617/2019 CIG n.8105466A22 e di autorizzare il pagamento del corrispettivo pari a € 20.196,00 oltre IVA oltre gli oneri della sicurezza, come quantificati nel DUVRI del contratto principale, a favore della società BSF srl, con sede in Via Mattarella 2, Caltanissetta, P. IVA e C.F. IT01769040856. L'importo, così determinato, verrà contabilizzato sul conto di costo n. 410718001, quale unità organizzativa gestore 1101 CdC n. 1100, assegnata alla Direzione Amministrazione e Patrimonio, ripartita nel seguente modo:

- per l'anno 2025, € 3.486,00 oltre iva ed oneri della sicurezza, da imputare sul budget assegnato per l'anno in corso;
- per l'anno 2026, € 16.710,00 oltre iva ed oneri della sicurezza, da imputare sul budget 2026 da assegnare.

Restano ferme ed invariate le restanti condizioni del contratto in corso.

Di confermare che il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione per la fase di stipula, esecuzione e governante del contratto è la dott.ssa Patrizia Sericola, la quale avrà cura di dare esecuzione alla presente determinazione e di provvedere agli adempimenti necessari per assicurare l'esecuzione del servizio e il pagamento del corrispettivo ed assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza;

Si attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, la sottoscritta non si trova, per quanto a propria conoscenza, in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, né in situazioni di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del Codice dei contratti pubblici, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione



di conflitto anche potenziale.

Si trasmette la presente determinazione al RUP per gli adempimenti di competenza.

Dirigente Ufficio Acquisti

Patrizia Borlizzi



Firmato da Patrizia Borlizzi il 25-11-2025