



IL DIRIGENTE L'UFFICIO ACQUISTI

OGGETTO: CONTRATTO N. 4700000337 IN SAP - CIG 8465543315 - SERVIZIO DI RICEZIONE, VERIFICA, ACQUISIZIONE DATI, CATALOGAZIONE, ARCHIVIAZIONE, GESTIONE E CONSULTAZIONE DI DOCUMENTAZIONE DA ESPLETARE PRESSO GLI ARCHIVI CENTRALIZZATI DELL'AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA, SITI IN CISTERNA E POMEZIA. PROSECUZIONE DEL SERVIZIO PER IL PERIODO 1° DICEMBRE 2025 - 31 GENNAIO 2026.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 successive modificazioni e integrazioni recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTI gli artt. 7, 18 e 20 del Regolamento di Organizzazione dell' ACI, deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo e aggiornato con le modifiche apportate dal Commissario Straordinario di Ente con deliberazione n. 89 del 6 maggio 2025;

VISTO in particolare l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione dell'ACI, ai sensi del quale i dirigenti preposti agli Uffici Dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il "*Regolamento di adeguamento ai principi generali di riduzione e controllo della spesa in ACI*" per il triennio 2023 — 2025, approvato, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125, dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023 e successivamente aggiornato il 12 novembre 2024;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";

VISTO il "*Codice di comportamento dell'ACI*", deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015, integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021 e aggiornato con Delibera del Consiglio Generale del 24 gennaio 2024;

VISTO il "*Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione*", deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2019 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio generale del 27 gennaio 2021 e, per ultimo, con Delibera Commissario Straordinario n. 187 del 4 luglio 2025;

VISTO il "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2025-2027*" (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 28 gennaio 2025, aggiornato in data 28.01.2025, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022, in



particolare, la Sezione II: “*Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione*” e successivamente modificato con deliberazione n. 115 del 26 maggio 2025 del Commissario Straordinario nella Sezione 3 relativa all’organizzazione e al capitale umano;

VISTO il “*Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’ACI*” adottato in applicazione dell’art. 13, comma 1, lett. o), del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 23 giugno 2022;

VISTO in particolare, l’art.13 del “*Regolamento di Amministrazione e Contabilità*” il quale stabilisce che, prima dell’inizio dell’esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all’art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget di gestione per l’esercizio 2025, suddiviso per Centri di Responsabilità e conti di contabilità generale e la Determinazione n. 4034 del 4 dicembre 2024, con la quale il Segretario Generale ha assegnato ai Centri di Responsabilità il suddetto budget di gestione ed ha stabilito i limiti di spesa per l’adozione di atti e provvedimenti per l’acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni;

CONSIDERATO che l’Automobile Club d’Italia è iscritto all’Anagrafe unica delle stazioni appaltanti di cui all’art. 33 ter del D. L. n. 179/2012 con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC ed è, altresì, qualificato come stazione appaltante ai sensi degli articoli 62 e 63 del d.lgs. 36/2023 nel livello SF1 per forniture e servizi;

VISTO, altresì, il d.lgs. 36/2023 - c.d. Nuovo codice dei Contratti pubblici, entrato in vigore in data 1 luglio 2023, in successione al d.lgs 50/2016;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 febbraio 2025, registrato alla Corte dei Conti in data 3 marzo 2025, al n. 553, con il quale il Generale C.A. cong. Tullio Del Sette è stato nominato Commissario straordinario dell’Automobile Club d’Italia, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e con il compito di assicurare il necessario presidio dell’Ente fino all’insediamento del nuovo Presidente dell’ACI e dei nuovi Organi collegiali di amministrazione, e, comunque, non oltre sei mesi dalla data del decreto stesso, incarico effettivamente assunto in data 4 marzo u.s.;

VISTO l’art. 14 del decreto legge 30 giugno 2025 n 96, con il quale è stata predisposta la proroga della gestione commissoriale fino all’insediamento del nuovo Presidente e dei nuovi organi collegiali di amministrazione dell’Ente;

VISTA la Deliberazione n. 25 del 1 aprile 2025 con la quale il Generale C.A. cong. Tullio Del Sette, tenuto conto dei poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione attribuitigli per effetto del sopra citato DPCM del 21 febbraio 2025 e valutata la necessità di adottare una soluzione organizzativa nell’esercizio di tali poteri per garantire il corretto funzionamento dell’Ente, ha temporaneamente assunto, a far data dal 1° aprile 2025, e nelle more dell’individuazione di un soggetto in possesso di un profilo professionale idoneo, le funzioni attribuite al Segretario Generale dell’ACI in base alle

vigenti disposizioni statutarie e regolamentari;

DATO ATTO che, nell'ambito del piano di riorganizzazione delle Direzioni e dei Servizi dell'Ente, con deliberazione del Commissario Straordinario n.45 del 11 aprile 2025, è stato soppresso, dal 1° maggio 2025, il Servizio Patrimonio e Affari Generali e istituita, in suo luogo, la Direzione Amministrazione e Patrimonio;

DATA la deliberazione n. 244 del 27 agosto 2025 con la quale è stato conferito al dr. Flavio Lagona l'incarico di Direttore della Direzione Amministrazione e Patrimonio, a decorrere dal 01 ottobre 2025 e fino al 30 settembre 2028;

VISTA la nota prot. 3214 del 26 agosto 2021, con la quale la sottoscritta è stata assegnata all'Unità Progettuale a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" (di seguito "UPCA") - Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale per il periodo 1°settembre 2021 - 31 agosto 2024;

VISTO il successivo provvedimento prot. n. 810 del 29 luglio 2024, con il quale la Responsabile dell'UPCA - Servizio Patrimonio ed Affari Generali ha conferito alla sottoscritta l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti per il periodo 1°settembre 2024 – 31 agosto 2027;

VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Patrimonio ed Affari Generali n. 46 dell'11 dicembre 2024, con la quale è stata conferita alla sottoscritta la delega ad adottare, nei limiti stabiliti con la determinazione del Segretario Generale n. 4034 del 4 dicembre 2024, atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di budget, assegnate al Centro di Responsabilità "Servizio Patrimonio" – Unità Organizzativa Gestore n. 1101 – CdR 1100, e rientranti nell'ambito delle funzioni e competenze dell'Ufficio Acquisti;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/90 s.m.i. e l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in merito alla nomina del responsabile unico di progetto (RUP), con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTO il *Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente*, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, aggiornato con Determinazione n. 4004 del 27/06/2024, con particolare riferimento agli articoli 9 e 10, e da ultimo con deliberazione del Commissario Straordinario n. 259 del 12 settembre 2025;

DATO che, ACI, a seguito dell'aggiudicazione della procedura aperta in ambito comunitario n. 3/2020, ha stipulato, con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese, costituito dalle Società Preda s.r.l. e Bucap S.p.A, il contratto nr. 4700000337 CIG 8465543315 avente ad oggetto il servizio di ricezione, verifica, acquisizione dati, catalogazione, archiviazione, gestione e consultazione di documentazione da espletare presso gli archivi centralizzati dell'Automobile Club d'Italia, siti in Cisterna e Pomezia con decorrenza 19.05.2021 e conclusione al 31.05.2025, salvo

eventuale differimento del termine di scadenza per attivazione della proroga tecnica nelle more della stipula del nuovo contratto;

PRESO ATTO della relazione istruttoria del 13 novembre 2025 del RUP del contratto nr. 4700000337 CIG 8465543315, dott.ssa Simona Sciacca , dalla quale rileva che:

- in prossimità della scadenza al 31.05.2025 del contratto nr. 4700000337 CIG 8465543315, con bando di gara trasmesso alla GUUE in data 28 maggio 2025, la Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio ha dato avvio alla procedura aperta telematica n. 11/2025 - CIG B71112AFB8 - di importo superiore alla soglia europea, finalizzata ad individuare il nuovo affidatario del servizio di ricezione, verifica, acquisizione dati, riordino, catalogazione, archiviazione, gestione e consultazione dei fascicoli del Pubblico Registro Automobilistico anche tramite portale web e di altra documentazione e materiale dell'Automobile Club d'Italia conservati nei propri archivi, detenuti in locazione, presso i Poli di Pomezia e Cisterna di Latina;
- con decisione n. 41 del 29 maggio 2025, ritenuta la sussistenza delle condizioni che legittimano l'attivazione della proroga tecnica e acquisita la disponibilità del fornitore ad assicurare il servizio per il periodo 31.05.2025/ 30.11.2025, il Direttore della Direzione Amministrazione e Patrimonio ha autorizzato, ai sensi dell'art. 3, co.2 del contratto N. 4700000337, la proroga tecnica del contratto in corso, stipulato con il suddetto Raggruppamento Temporaneo di Imprese, per l'importo di € 144.004,00 oltre IVA;
- l'opzione di proroga è compresa nel valore del CIG 8465543315 dell'appalto;
- ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016, la prosecuzione dell'affidamento al RTI è stato consentito in quanto previamente verificato, in corso di esecuzione, la continuità del possesso dei requisiti generali e speciali in capo allo stesso;
- in merito alla informativa antimafia, in ragione dell'importo complessivo del contratto, con nota del 25.09.2025 N. PR_RMUTG_Ingresso_0393059, è stata interrogata, ai sensi del D.Lgs 6 settembre 2011. N. 159 e s.m.i., la BDNA - Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia - per il rilascio del "Nulla Osta Antimafia". A tutt'oggi tale richiesta risulta ancora in istruttoria. Tuttavia, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del medesimo D.lgs 159/2011, decorso inutilmente il termine di 30 giorni dalla data della richiesta, l'Amministrazione procede alla stipula del contratto sotto condizione risolutiva;
- la procedura aperta n. 11/2025 - CIG B71112AFB8 risulta in fase di completamento;
- non si può procedere all'interruzione del servizio oggetto del contratto nr. 4700000337 CIG 8465543315 in quanto strumentale al regolare svolgimento delle attività di sportello degli Uffici Territoriali ACI (PRA) per i passaggi di proprietà, visure sui veicoli ed altro;

RITENUTA, pertanto, la sussistenza delle condizioni che legittimano la prosecuzione della proroga tecnica;



VISTA la richiesta effettuata mediante PEC 0001455/25 in merito alla disponibilità del fornitore alla prosecuzione del servizio per il periodo 1.12.2025/31.01.2026 alle stesse condizioni economiche e normative del contratto in corso;

ACQUISITA la disponibilità del suddetto ad assicurare il servizio per il periodo in argomento con pec del 18.11.2025;

DATO che, sulla base dei costi mensili a canone, l'importo da impegnare è pari ad € 48.000,00, oltre IVA, comprensivo della quota parte dei costi della sicurezza aziendali, pari ad € 277,92, da imputare sul conto CO.GE 410727001 per “servizi gestione archivi” assegnato alla Direzione Amministrazione e Patrimonio, per il periodo di due mesi dal 1 dicembre 2025 al 31 gennaio 2026;

VISTO l'art. 42 del d.Lgs. n. 50/2016, oggi art. 16 del d.lgs 36/2023, e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

PRESO atto che è stata verificata, con la certificazione protocollo n. 47167946 emesso il 25.08.2025 avente scadenza al 23.12.2025, rilasciata dalla piattaforma “Durc on line” di INPS, la regolarità contributiva in capo alla Società Preda s.r.l. e con la certificazione protocollo n. 47536457 emesso il 23.09.2025 avente scadenza il 21.01.2026 rilasciata dalla piattaforma “Durc on line” di INPS, la regolarità contributiva in capo alla società Bucap S.p.A, dei suddetti requisiti e di quelli generali di cui agli artt. 80 e ss. d.lgs 50/2016, di seguito declinati:

Per la società Bucap:

- 1) Casellario Informatico delle imprese di cui all'art. 7 del D.lgs 12 aprile 20066 n. 163 con esito regolare, rilasciato in data 16.09.2025;
- 2) Certificato di regolarità fiscale rispetto ai debiti definitivamente accertati ex art. 80, comma 4 D.Lgs 50/2016, rilasciata in data 22.07.2025;
- 3) Certificato di regolarità fiscale rispetto ai debiti non definitivamente accertati ex artt. 95, comma 2, del D.lgs 36/2023, rilasciata in data 16.09.2025;
- 4) Visura al registro delle imprese con assenza di procedure concorsuali, rilasciata in data 06.11.2025;
- 5) Verifica esistenza prospetto informativo disabili, dal quale risulta che l'OE ha comunicato l'ultimo aggiornamento del prospetto informativo disabili in data 28.01.2022 con riferimento al 31.12.2022;
- 6) casellario giudiziario di Alessandro Testa certificato numero 5905547/2025/R con esito regolare;
- 7)Certificato anagrafe sanzioni amministrative dipendenti da reato (art. 39 DPR 14/11/2002 n. 313) elaborato in data 22.07.2025, con esito regolare;
- 8) casellario giudiziario Muzzarelli Simone numero 7046282/2025/R con esito regolare;
- 9) casellario giudiziario Iavasile Alessandro numero 7042690/2025/R con esito regolare;
- 10) casellario giudiziario Sabrina Ciancamerl numero 7042702/2025/R con esito regolare;
- 11) casellario giudiziario Piro Fabrizio numero 7042710/2025/R con esito regolare;
- 12) casellario giudiziario Gaibisso Riccardo numero 7042709/2025/R con esito regolare ;
- 13) casellario giudiziario Federico Alker numero 7131062/2025/R con esito regolare;
- 14) casellario giudiziario Ruggero Rinaldi numero 7042691/2025/R con esito regolare;
- 15) casellario giudiziario Artibani Maria numero 7046290/2025/R con esito regolare ;

- 16) casellario giudiziario Andrea Casiglia numero 7046278/2025/R con esito regolare;
- 17) casellario giudiziario Andrea Carbonari numero 7046308/2025/R con 1 provvedimento esito non menzione art. 175 c.p.;

Per la Società Preda:

- 1)Certificato anagrafe sanzioni amministrative dipendenti da reato (art. 39 DPR 14/11/2002 n. 313) elaborato in data 16.09.2025, con esito regolare;
- 2)Certificato del casellario Giudiziario di Giuseppe Giannico numero 5904411/2025/R con esito regolare;
- 3)Certificato del casellario Giudiziario di Buongiorno Daniela numero 5904389/2025/R con esito regolare;
- 4)Certificato del casellario Giudiziario di Buongiorno Paolo Bartolomeo numero 5904402/2025/R con esito regolare;
- 5)Certificato di regolarità fiscale rispetto ai debiti non definitivamente accertati ex artt. 95, comma 2, del D.lgs 36/2023 elaborato in data 16.09.2025 con esito regolare;
- 6)Certificato di regolarità fiscale rispetto ai debiti definitivamente accertati ex art. 80, comma 4 D.Lgs 50/2016;
- 7)Casellario Informatico delle imprese di cui all'art. 7 del D.lgs 12 aprile 2006 n. 163 elaborato in data 16.09.2025 con esito regolare
- 8)Verifica esistenza prospetto rapporto situazione personale comunicato in data 11.06.2025 con riferimento all'anno 2022/2023;
- 9)Verifica esistenza prospetto informativo disabili ultimo aggiornamento comunicato in data 17.01.2025 con riferimento al 31.12.2024;
- 10)Visura al registro delle Imprese con assenza di procedure concorsuali rilasciato in data 6 novembre.;

VISTE la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed in particolare l'art.3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e la Delibera ANAC n.585/2023 di aggiornamento della Delibera n. 4/2011;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure Amministrativo-Contabili" dell'Ente;

VISTO il Regolamento recante " *Disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice dei contratti pubblici*" approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione assunta nella riunione del 27.01.2021 ed, in particolare, l'art. 1 che prevede la costituzione del Fondo per le funzioni tecniche;

DATO che, in base alla suddetta disciplina, si impegna una quota massima pari al 1,8% dell'importo della proroga, esclusa IVA, per la costituzione del suddetto Fondo, secondo le percentuali massime graduate nell'art. 7 ed i coefficienti stabiliti dall'art.10, degli incentivi economici correlati allo svolgimento delle prestazioni professionali da parte del DEC;

ATTESO che la predetta somma da accantonare corrisponde a complessivi € 864,00, da imputare sul conto CoGe n. 410727001 -"Servizi di gestione archivi"- della Direzione Amministrazione e



Patrimonio in quanto, ai sensi del comma 5-bis dell'art.113, gli incentivi fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

DECIDE

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante del presente atto che:

- in data 30 novembre 2025 scade la proroga tecnica in corso del contratto SAP nr. 4700000337 CIG 8465543315, attivata ai sensi dell'art. 3, comma 2, del contratto stesso, stipulato con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito dalle Società Preda s.r.l. (mandataria) e Bucap S.p.A. (mandante) con sede in Roma via Salaria n. 1377 (P.IVA 00911751006), avente ad oggetto il servizio di ricezione, verifica, acquisizione dati, catalogazione, archiviazione, gestione e consultazione di documentazione da espletare presso gli archivi centralizzati dell'Automobile Club d'Italia, siti in Cisterna e Pomezia.
- la proroga è stata autorizzata nelle more dello svolgimento della procedura aperta n. 11/2025 - CIG B71112AFB8, avviata al fine di individuare il nuovo fornitore per lo svolgimento del servizio;
- la procedura n. 11/2025 - CIG B71112AFB8 al momento non risulta completata ed il servizio in argomento non può essere sospeso in quanto strumentale al regolare svolgimento delle attività di sportello degli Uffici Territoriali ACI (PRA) per i passaggi di proprietà, visure sui veicoli ed altro;
- la prosecuzione della proroga su indicata per il periodo 1 dicembre 2025 - 31 gennaio 2026 si rende necessaria per ragioni non dipendenti dalla condotta del RUP o dell'Amministrazione, ma connesse ai tempi di attesa per l'acquisizione dei riscontri sulle verifiche da parte degli enti certificatori;
- in merito alla informativa antimafia, in ragione dell'importo complessivo del contratto, con nota del 25.09.2025 N. PR_RMUTG_Ingresso_0393059, è stata interrogata, ai sensi del D.Lgs 6 settembre 2011. N. 159 e s.m.i., la BDNA - Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia - per il rilascio del "Nulla Osta Antimafia". A tutt'oggi tale richiesta risulta ancora in istruttoria. Tuttavia, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del medesimo D.lgs 159/2011, decorso inutilmente il termine di 30 giorni dalla data della richiesta, l'Amministrazione procede alla stipula del contratto sotto condizione risolutiva espressa;
- di impegnare, in favore del suddetto operatore, la somma complessiva di € 48.000,00, oltre IVA, comprensiva dei costi della sicurezza aziendali, pari ad € 277,92 e dei costi della manodopera sul conto CO.GE 410727001 per "servizi gestione archivi", per il periodo 1 dicembre 2025 - 31 gennaio 2026, per il budget assegnato e da assegnare alla Direzione Amministrazione e Patrimonio;
- di autorizzare l'erogazione dell'importo di € 864,00, a titolo di incentivo per le funzioni tecniche ex art.113 del Codice dei contratti pubblici, importo già accantonato nello stanziamento 410727001-"Servizi di gestione archivi"- a favore del DEC, nella misura percentuale stabilita nel Regolamento incentivi funzioni tecniche stesso;
- l'affidatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, precisando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente



appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n.136/2010, causa di risoluzione del rapporto contrattuale;

- la verifica circa la regolarità contributiva della Società Preda Srl (mandataria) è attestata mediante DURC on line n. prot. INPS 47167946 emesso il 25.08.2025 e valido fino al 23.12.2025;
- la verifica della regolarità contributiva della società Bucap S.p.A è attestata mediante DURC on line nr. prot. INPS 47536457 emesso il 23.09.2025 avente scadenza il 21.01.2026;
- è invariato il CIG 8465543315 del contratto.

Si incarica il RUP di procedere secondo le indicazioni contenute nella presente determinazione e di effettuare tutte le comunicazioni all'Appaltatore.

Il RUP avrà cura, altresì, di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di post informazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza, in conformità alle nuove regole stabilite da ANAC con Delibera 582/2023 e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 e successive modificazioni e integrazioni.

Si dichiara l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nella Sezione II "Valore pubblico, Performance e Anticorruzione" del PIAO 2025-2027, e conforma la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Si attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che il sottoscritto non si trova, per quanto a propria conoscenza, in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, né in situazioni di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, all'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale.

Si trasmette la presente determinazione al RUP per gli adempimenti di competenza.

VISTO IL RUP
F.to Simona Sciacca

IL DIRIGENTE
F.to Patrizia Borlizzi