

DETERMINAZIONE N. 13 DEL 14 OTTOBRE 2025

**IL DIRETTORE CENTRALE DELLA DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE
STRADALE, LA MOBILITÀ E IL TURISMO**

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 febbraio 2025, con il quale il sottoscritto è stato nominato Commissario straordinario dell'Automobile Club d'Italia, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e con il compito di assicurare il necessario presidio dell'Ente fino all'insediamento del nuovo Presidente dell'ACI e dei nuovi Organi collegiali di amministrazione, e, comunque, non oltre sei mesi dalla data del decreto stesso;

PRESO ATTO che il predetto incarico è stato effettivamente assunto dal Commissario Straordinario in data 4 marzo 2025;

VISTO l'art. 14 del Decreto Legge n. 96 del 30 giugno 2025, convertito con modificazioni dalla L. 8 agosto 2025, n. 119, con il quale si estende il periodo di commissariamento fino all'insediamento del nuovo Presidente dell'ACI e dei nuovi Organi collegiali di amministrazione;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTI il vigente Regolamento di Organizzazione dell'ACI e il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario dell'ACI n. 84 del 2 maggio 2025, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore della Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità ed il Turismo, a decorrere dal 1 maggio 2025;

VISTO il vigente Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese per il triennio 2023-2025;

VISTO il budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e delle dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2024;

VISTA la Deliberazione del Segretario Generale dell'Ente n. 4034 del 4 dicembre 2024, con la quale, sulla base del budget di gestione per l'anno 2025, i Dirigenti preposti agli uffici di livello dirigenziale generale della sede centrale sono stati delegati ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo





Automobile Club d'Italia

unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo centro di responsabilità;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, relativo al *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”* e di questo in particolare l'art. 2, comma 3, e l'art. 17, comma 1;

VISTO il Codice di comportamento ACI, adottato con Delibera del Consiglio Generale del 20 febbraio 2014 e modificato con Delibere del Consiglio Generale del 22 luglio 2015, del 28 aprile 2021 e del 24 gennaio 2024;

VISTO il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione della Federazione ACI 2025-2027, adottato con Delibera del Consiglio Generale del 28 gennaio 2025;

VISTO il Regolamento di attuazione del sistema ACI di prevenzione della corruzione, adottato con Deliberazione del Consiglio Generale del 29 ottobre 2015 e modificato con Deliberazioni del Consiglio Generale del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e del 8 aprile 2019, con Deliberazione del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021 e con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 187 del 4 luglio 2025;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici e s.m.i. e di questo in particolare l'art. 7, comma 2, all'affidamento di forniture e servizi a società in house;

CONSIDERATO che l'ACI rappresenta e tutela gli interessi generali dell'automobilismo e, nell'ambito dei compiti istituzionali assegnati, presidia tutti gli aspetti connessi alla mobilità curando la realizzazione di iniziative, sia a livello nazionale sia in collaborazione con Organismi internazionali, a beneficio degli automobilisti e degli utenti della strada e della circolazione;

CONSIDERATO, altresì, che l'ACI promuove e tutela tutti gli aspetti connessi al motorismo, compreso l'ambito sportivo e storico e, a tale riguardo, cura la salvaguardia del patrimonio storico e culturale dell'automobilismo;

PRESO ATTO che, in tale ambito, l'ACI ha promosso nel 2013 l'istituzione del Club ACI Storico, di cui è socio fondatore, quale Associazione senza scopo di lucro, costituita ai sensi degli artt. 36 e ss. del codice civile, che persegue la promozione, lo sviluppo e la diffusione delle attività amatoriali e non commerciali connesse al possesso dei veicoli storici, con particolare riferimento al collezionismo, alla conservazione e valorizzazione del patrimonio storico - culturale del settore e, alla pratica dello sport automobilistico anche a livello amatoriale e ricreativo;





Automobile Club d'Italia

TENUTO CONTO che ACI, nel perseguimento delle finalità istituzionali relative alla promozione, salvaguardia e tutela dell'automobilismo storico, partecipa all'organizzazione della Fiera Auto moto d'epoca in programma a Bologna dal 23 al 26 ottobre 2025, come previsto nel Piano degli eventi 2025 dell'ACI approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo del 12 gennaio 2025;

CONSIDERATO che gli obiettivi della manifestazione in argomento, relativi alla promozione, tutela, salvaguardia e valorizzazione del patrimonio costituito dall'automobilismo storico sono coerenti con le finalità istituzionali dell'ACI;

PRESO ATTO che la manifestazione in argomento costituisce per l'ACI un'importante occasione di incontro e confronto con le Istituzioni e il pubblico sulla promozione della cultura dell'auto, della mobilità sostenibile e dell'automobilismo storico;

CONSIDERATO che Il Consiglio Direttivo di ACI Storico del 2 luglio 2025 ha deliberato di approvare le nuove linee programmatiche di governance del Club ACI Storico, riconoscendo alla Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo la funzione di Struttura tecnica che in collaborazione con la Presidenza detta gli indirizzi, coordina e monitora le attività da realizzare per lo sviluppo e la gestione del Club ACI Storico, nell'ottica della massima trasparenza e della massima partecipazione dei soggetti coinvolti, quali le Società in house ACI informatica e ACI Sport;

CONSIDERATO che nell'ambito dell'organizzazione della partecipazione dell'ACI alla predetta manifestazione e degli eventi curati dall'Ente è necessario assicurare i servizi relativi alla disponibilità degli spazi espositivi e del relativo allestimento;

VALUTATA l'opportunità per ragioni di economicità, funzionalità, efficacia ed efficienza di affidare la fornitura dei predetti servizi ad un unico operatore;

VISTA la Convenzione stipulata il 16 giugno 2021 tra ACI ed ACI Progei SpA secondo le regole dell'in house providing e in vigore fino al 31 dicembre 2026, con la quale sono stati affidati alla società ACI Progei, tra gli altri, i servizi di autoproduzione per l'allestimento di eventi promossi dall'Ente, e di questa in particolare l'art. 2, comma 1, lett. k), nel quale è stabilito che ACI Progei possa effettuare *"interventi, anche su richiesta, per l'allestimento di servizi relativi ad eventi organizzati dall'Ente e per la gestione e manutenzione degli spazi di rappresentanza di sede centrale, secondo le modalità indicate a successivo articolo 7"*;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 della citata Convenzione, ACI PROGEI, *"conformemente all'articolo 4 del proprio Statuto e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di in house providing, si impegna ad*





Automobile Club d'Italia

operare nell'interesse dell'ACI, in armonia con gli obiettivi e secondo i piani di sviluppo indicati dall'ACI, nonché con le direttrici strategiche deliberate dagli Organi dell'ACI finalizzando la propria organizzazione e azione, in sinewrgia con l'Ente, per la realizzazione e la gestione dei servizi di autoproduzione di beni e servizi strumentali all'ACI, nonché di servizi strumentali allo svolgimento delle funzioni dell'ACI";

PRESO ATTO, inoltre, che la Convenzione in atto tra ACI e la società in house ACI PROGEI Spa prevede, all'art. 7, comma 1, che ACI PROGEI, sulla base delle esigenze rappresentate dalla Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo nell'ambito della programmazione degli eventi di competenza, possa curare la fornitura e la gestione dei servizi necessari all'organizzazione degli eventi indicati dalla Direzione medesima;

RITENUTO opportuno fare ricorso alla professionalità e alla competenza di ACI PROGEI Spa per la fornitura dei servizi in argomento secondo la normativa relativa agli affidamenti alle società in house;

VISTA la nota prot. 1078-FP 3/2 Bologna del 08/10/2025, con la quale la Società in house ACI Progei ha trasmesso il preventivo per la fornitura dei servizi richiesti da ACI, per l'importo complessivo di € 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa;

TENUTO CONTO che il sistema di finanziamento delle società in house ACI Progei prevede il ristoro dei costi sostenuti dalle stesse per l'espletamento delle attività affidate dall'ACI e che ACI, nell'espletamento delle attività oggetto della Convenzione, opera secondo i principi di economicità, efficacia ed efficienza, ed è previsto che la remunerazione spettante ad ACI Progei per le attività ed i servizi di autoproduzione prestati ai sensi della vigente Convenzione, è determinata in misura pari al rimborso dei costi da questa sostenuti, sulla base di idonea documentazione e tenendo conto della congruità ed inerenza degli stessi rispetto alle prestazioni ed ai servizi forniti e suddivisi nelle categorie elencate nell'art.14 della Convenzione;

RILEVATO che ACI, nell'ambito del quadro normativo di verifica di congruità dei costi per servizi strumentali, aggiornato dall'art. 7 del Codice dei contratti pubblici, al fine di adeguare i processi valutativi, organizzativi e gestionali al contesto attuale di riferimento, ha strutturato, secondo l'impianto metodologico già sperimentato, il processo di valutazione definito nel Modello analitico di verifica della congruità dei servizi resi dalle società in house dell'Ente;

TENUTO CONTO del suddetto Modello analitico di verifica della congruità dei servizi resi dalle Società in house dell'Ente e della valutazione di congruità dei costi dei servizi, come risultante dal documento di *Fairness opinion* rilasciato dall'Advisor selezionato dall'Ente il 13/10/2025, in linea con le indicazioni del



legislatore di ricorso a parametri di mercato, su analisi di benchmarking delle logiche economiche adottate in situazioni similari;

CONSIDERATO che, per le prestazioni richieste ad ACI Progei relativamente ai servizi presso la fiera in argomento, la misura del rimborso dei costi rientra nella categoria dei c.d. costi esterni fornitori/professionisti (CdE), sostenuti dalla società per l'esecuzione dei servizi di autoproduzione richiesti da ACI;

CONSIDERATO che la componente di costi per i servizi esterni necessari per l'evento in argomento in programma a Bologna dal 23 al 26 ottobre 2025 per natura è oggetto di confronto di mercato e pertanto, ipso facto, congrua rispetto a quest'ultimo, e il corrispettivo sarà pari ai costi effettivi sostenuti da ACI Progei nei confronti dei propri fornitori, individuati, nel mercato di riferimento, per l'affidamento dei servizi e dei lavori mediante procedure concorrenziali, nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità del Codice dei contratti in coerenza con il criterio della convenienza e della congruità dei costi;

RAVVISATO che, ai fini della sostenibilità della scelta dell'affidamento diretto ad ACI Progei secondo il sistema in house, si richiamano e si confermano le motivazioni alla base dell'affidamento diretto dei servizi in argomento ad ACI Progei Spa e della stipula della Convenzione citata per il periodo 2021-2026, autorizzata con deliberazione del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021, che mantengono la loro valenza ed attualità alla luce delle nuove previsioni e sono coerenti ed in linea con principi richiamati nell'art. 7 del vigente Codice dei contratti;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, che disciplina la tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che a norma dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. non si richiede ad ACI PROGEI la garanzia per l'esecuzione della fornitura, stante la convenzione in essere tra ACI e ACI PROGEI;

VERIFICATA la disponibilità dell'importo sul sottoconto 410720005 Servizi per organizzazioni eventi del budget di esercizio 2025 assegnato al gestore 1231 - Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo;

PRESO ATTO che per l'affidamento in argomento sarà richiesto il CIG sul MePA;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, di affidare alla società in house ACI PROGEI Spa la fornitura dei servizi per lo spazio espositivo con il relativo allestimento e ulteriori servizi indicati nell'offerta allegata alla presente





Automobile Club d'Italia

determinazione in occasione della fiera Auto e moto d'epoca in programma a Bologna dal 23 al 26 ottobre 2025 per l'importo complessivo massimo di € 100.000,00 (centomila/00) oltre IVA, a titolo di rimborso dei costi che ACI PROGEI Spa è chiamata a sostenere per i servizi in questione.

Il pagamento ad ACI PROGEI Spa avverrà entro il limite massimo di spesa autorizzato, secondo le modalità ed i criteri previsti dalla Convenzione richiamata in vigore tra ACI e ACI PROGEI Spa.

La spesa relativa sarà contabilizzata sul sottoconto 410720005 "Servizi per organizzazione eventi" del budget di esercizio assegnato al gestore 1231 Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo per il 2025.





ACI Progei

Programmazione e Gestione
Impianti e Immobili

Roma, 08 .10.2025

Prot. n. 1078 - FP 3/2 Bologna

Spett.le

ACI

Direzione Centrale per l'Educazione Stradale, la Mobilità
e il Turismo

direzioneeducazionestradalemobilitaturismo@aci.it

c.a.

e p.c.

OGGETTO: Preventivo per servizi Fiera Auto e Moto d'Epoca - Bologna 23-26 ottobre 2025

Con riferimento alla convenzione sottoscritta tra ACI ed ACI Progei S.p.A. e alla Vs richiesta prot. DESMT AC31C0C/0000432/25 del 03/10/2025, si invia il preventivo per la esecuzione delle sotto elencate attività ed allestimenti comprensivi di montaggio e successivo smontaggio, relative all'evento in oggetto.

1.1 - BOLOGNA FIERE	60.154
1 - SUPERFICIE STAND	56.000
2 - ALLACCIAMENTI LUCE INTERNET	4.154
1.2 - OSPITALITA' PERSONALE PROGEI GESTIONE TECNICA	4.866
1 - n°1 persona alloggio UNA HOTEL 1.409 + vitto 6ggx60=360	1.769
2 - n°1 persona alloggio UNA HOTEL 1021 + vitto 5ggx60 = 300	1.321
3 - n°1 persona alloggio UNA HOTEL 1021 + vitto 5ggx60 = 300	1.321
4 - Spese viaggio benzina + autostrada	455
1.3 - ALLESTITORI MANO D'OPERA	3.850
1 - mano d'opera preparazione in magazzino - trasporti - allestimento	3.850
1.4 - TRASPORTO ALLESTIMENTI	2.600
1 - furgone 6 gg x 100 €	600
2 - furgone 6 gg x 100 €	600
3 - furgone 6 ggnx 100 €	600
4 - spese carburante furgoni	600
5 - autostrada furgoni	200



UNI EN ISO 9001:2015



Società per Azioni con Socio Unico soggetta all'attività
di direzione e coordinamento dell'Automobile Club d'Italia
Cap. Soc. € 62.526.356,88 i. v. - REA 183470 C.C.I.A.A. Roma
Cod. Fisc. 80020110583 - P.IVA 02113871004

Sede e Uffici:
Via Solferino 32 - 00185 Roma
Tel. 06 49 27 189 - Fax 06 44 60 251
www.aciprogei.it



ACI Progei

Programmazione e Gestione
Impianti e Immobili

1.5 - ALLESTITORI SPESE OSPITALITA'	1.015
1 - allestitori spese hotel 2x2gg x € 113	452
2 - tassa soggiorno 3x2gg x € 6	36
3 - allestitori spese vitto 3x2gg x € 50	300
4 - allestitore spese hotel + vitto 1x1gg x € 177 + vitto 1gg x € 50	227
1.6 - NOLO ATTREZZATURE INFORMATICHE	540
1 - n° 2 stampanti multifunzioni - n° 1 pc all in one	540
1.7 - OSPITALITA' IN FIERA	1.700
1 - vino per ospitalità	1.000
2 - bevande analcoliche - alimentari per ospitalità - materiale di consumo per ospitalità	700
1.8 - PERSONALE HOSTESS STEWART	3.520
1 - n.2 hostess + 2 stewart	3.520
1.9 - TRADUZIONE SIMULTANEA	3.100
1.10 - SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	6.000
1.11 - SPESE VARIE	1.155
1 - parcheggio 15 auto 35x15	545
2 - parcheggio 3 mezzi 70X3	210
3 - materiale di consumo Brico - Piccioni - Massimino	400
1.12 - ASSICURAZIONE AUTO STAND	3.000
1.13 - BIGLIETTI AGGIUNTIVI	8.500

Costo totale: € 100.000,00= (centomila/00) + IVA con pagamento da effettuare a 30 gg. data fattura.

Per l'importo indicato, al termine dell'evento fieristico, sarà fornito consuntivo dettagliato.

Si prega di inviare l'accettazione del presente preventivo a:



Distinti Saluti.

Il Dirigente
Francesco Perretta



Spettabile
Automobile Club d'Italia
Via Marsala, 8
00185 Roma

Roma, 13 ottobre 2025

Alla c.a. del Dott. Carlo Conti - Direzione governo societario e controllo di gestione

Egregi Signori,

nell'ambito dell'incarico conferitoci, abbiamo completato l'intervento finalizzato alla verifica della congruità economica relativa alla fornitura di servizi (in seguito anche "Servizi"), richiesta alla Società in house ACI Progei (a norma dell'art. 7, comma 1 della convenzione in essere tra ACI e ACI Progei) nell'ambito dell'organizzazione della partecipazione dell'ACI - nella Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo - alla fiera Auto e Moto d'Epoca in programma a Bologna dal 23 al 26 ottobre 2025, ha chiesto.

Premessa e obiettivi dell'incarico

ACI, ente pubblico non economico a carattere associativo, rappresenta e tutela gli interessi generali dell'automobilismo italiano del quale promuove e favorisce lo sviluppo anche attraverso il ricorso a Società in house (in seguito anche "Società").

ACI Progei (in seguito anche "Progei" o "Società"), controllata al 100% da ACI, fornisce servizi di gestione degli immobili, attività di progettazione e organizzazione della partecipazione dell'ACI a fiere ed eventi e attività di salute e sicurezza.

Ai fini dell'affidamento diretto di servizi a Progei, ha affidato, mediante procedura negoziata, ad Arthur D. Little Italia S.p.A. (in seguito anche "ADL") l'incarico di predisporre un parere di congruità sul costo dei servizi erogati da Progei tramite un approccio metodologico strutturato e basato su modello analitico di valutazione rispetto al mercato.

Tale approccio, facendo riferimento alle principali metodologie di analisi che costituiscono prassi professionale, prevede:

- la identificazione di "driver" da utilizzare per la valorizzazione dei costi dei servizi resi da Progei, ai fini del confronto con il mercato (*i "driver" sono da intendersi come "espressione" dell'"unità elementare" della quantità dei servizi / volumi di attività prestati dalla Società*)
- la determinazione del costo per ogni driver associato ai Servizi come sommatoria dei costi:
 - **"diretti interni"** (CDI), intesi quali costi riferibili direttamente alle specifiche tipologie di servizi (costi del personale, comprensivi delle premialità)
 - **"diretti esterni"** (CDE), intesi quali costi riferibili a beni / servizi acquistati da terze parti, direttamente riferibili alle specifiche tipologie di servizi;
 - **"di struttura"** (CdS) riferibili alle spese generali e "ripartiti" sulla base di criteri / parametri rappresentativi dell'assorbimento delle risorse umane e tecniche della Società

Arthur D. Little Società Benefit S.p.A.
Corso Monforte 54, 20122 Milan, Italy
Tel. +39 02 67 376 1 - www.adlittle.com

R.I. n° 03507770968 Milano - REA N. 1680278 della C.C.I.A.A. di Milano
C.F. / P.IVA 03507770968 - Capitale Sociale Euro 575.000,00 i. v.

Nel caso specifico, il preventivo di spesa elaborato dalla società ed inviato alla Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo, elenca i costi per una serie di servizi funzionali all'organizzazione dello stand dell'ACI presso la Fiera di Bologna. Detti costi sono classificabili esclusivamente nella categoria dei costi diretti esterni (CDE) per cui la relativa congruità economica è implicita nella loro natura in quanto la società ha già provveduto, all'atto della loro acquisizione, ad un confronto con il mercato.

Ipotesi e limitazioni

Tutte le informazioni e i dati relativi ad ACI e a Progei necessari per lo svolgimento dell'incarico sono stati forniti da ACI e da Progei.

L'incarico non ha previsto lo svolgimento di procedure di verifica o accertamenti finalizzati all'individuazione di errori, inesattezze, di qualsiasi natura non riflesse nella documentazione e nelle informazioni messe a disposizione di Arthur D. Little. In tal senso ADL non si assume alcuna responsabilità relativamente alle veridicità e completezza delle informazioni utilizzate.

Il presente documento è da considerarsi riservato e soggetto a utilizzo limitato da parte di ACI con riferimento agli obiettivi dell'intervento sopra descritti.

L'impiego di questo documento da qualsiasi terza parte, per qualsiasi genere di scopo, non assolve questo soggetto dall'utilizzo di una doverosa cura nel verificarne i contenuti. Arthur D. Little declina ogni responsabilità verso terze parti per danni derivanti da decisioni prese o azioni effettuate sulla base del presente documento.

Conclusioni

Sulla base delle analisi sopra richiamate e della documentazione fornita da ACI e da Progei, ADL ritiene che i costi dei Servizi siano congrui per definizione in quanto non includono costi diretti interni e di struttura ma sono interamente acquistati sul mercato mediante affidamenti diretti, secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D. lgs. 36/2023 e ss.mm.iii.

Con l'occasione vogliate gradire i nostri migliori saluti.

Giancarlo Agresti

Arthur D. Little S.p.A.

Firmato digitalmente da:

GIANCARLO AGRESTI

Data: 14/10/2025 10:45:46